**ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ**

**ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2019 ԹՎԱԿԱՆԻ**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**



**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Վահագն Գևորգյանը**

**Հավանություն է տրվել համայնքի ավագանու կողմից**

**ԱԲՈՎՅԱՆ 2019**

**Բովանդակություն**

[Ներածություն 3](#_Toc500774758)

[1. Համայնքի տեսլականը ԵՎ ոլորտային նպատակները 4](#_Toc500774759)

[2. Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը ԵՎ տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների) 8](#_Toc500774760)

[3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը 48](#_Toc500774761)

[4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը 54](#_Toc500774762)

[5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը 57](#_Toc500774763)

# **Ներածություն**

Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը (այսուհետ՝ ՏԱՊ) համայնքում առկա ֆինանսական, վարչական, մարդկային և սոցիալական ռեսուրսները կամ կապիտալները կառավարելու գործիք է, այն փաստաթուղթ է, ուր հստակորեն ներկայացվում են սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացմանն ուղղված՝ տվյալ տարվա համար համայնքի ռազմավարությունը, ծրագրերը և միջոցառումները։

Աբովյան համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է հետևյալ հիմնական նպատակներով՝

* համակարգել համայնքի տվյալ տարվա անելիքները,
* սահմանել սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատել համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառել համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկել համախառն ռեսուրսները և բացահայտել պակասուրդը (դեֆիցիտը),
* համախմբել համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀԶԾ-ով սահմանված՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
* շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
* որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա ՏԱՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը։

Աբովյան համայնքի 2019թ. տարեկան աշխատանքային պլանը բաղկացած է 5 բաժիններից.

**1-ին բաժնում** սահմանվում է համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները։

**2-րդ բաժնում** ներկայացվում է համայնքի 2019 թվականի ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)։

**3-րդ բաժնում** ներկայացվում է համայնքային գույքի կառավարման 2019 թվականի ծրագիրը։

**4-րդ բաժնում** ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը։

**5-րդ բաժնում** ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը։

# **Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները**

**Համայնքի տեսլականը՝**

**Աբովյան համայնքը հրապուրիչ, կանաչապատ, բարեկարգ, մաքուր, ակտիվ մշակութային և սպորտային կյանքով լեցուն երիտասարդության քաղաք է, որտեղ գործում են հանգստի և ժամանցի ժամանակակից ենթակառուցվածքներ:**

**Աղյուսակ 1.Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%) | **2,5** | **2** |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%) | **50.1** | **70** |
| Բնակչության զբաղվածության աճ | **1 %** | **1.2 %** |
| Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ) | **58828** | **59328** |

**Աղյուսակ 2.Համայնքի ոլորտային նպատակները**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտային նպատակ** | **Վերջնական արդյունքի՝** | | |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | |
| Ապահովել համայնքային ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանումը, թափանցիկ, լիրաժեք և արդյունավետ կառավարումը, քաղաքացիներին որակյալ ծառայությունների մատուցումը | Համայնքի (հաշվառված) բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ,% | 0.95 | 10 |
| Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատակիցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 78 | 100 |
| Հայեցողական պաշտոն զբաղեցնողների կազմում բարձրագույն կրթություն ունեցողների տեսակարար կշիռն, % | 83.3 | 100 |
| ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 90 | 95 |
| Քաղաքացիների սպասարկման գրասենյակ (ՔՍԳ) դիմող այցելուների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ , % | 23.8 | 50 |
| Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, % | 80 | 90 |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը, % | 90 | 100 |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, % | 50.1 | 70 |
| Համայնքի բյուջեի ընդհանուր ծախսերի կազմում վարչական բնույթի ծրագրերի գծով ծախսերի տեսակարար կշիռը, % | 85.3 | 90 |
| Համայնքի պաշտոնական ինտերնետային կայքից օգտվողների թիվը, մարդ | 25813 |  |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | |
| Աջակցել համայնքում իրականացվող պաշտպանության ոլորտի ծրագրերին | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) պաշտպանության ոլորտում իրականացվող միջոցառումներից | Բավարար | Լավ |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | |
| Աջակցել համայնքում իրականացվող արտակարգ իրավիճակների ժամանակ քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի ծրագրերին | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող միջոցառումներից | Բավարար | Լավ |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | |
| Իրականացնել համայնքի բնակարանային ֆոնդի արդյունավետ կառավարումը, ունենալ մաքուր, բարեկարգ և լուսավոր համայնք | * Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, % | 60 | 90 |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** | | | |
| 2019 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | - | - | - |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | |
| Բարելավել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և մայթերի սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը | Կապիտալ վերանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների որակից բնակչության բավարվածության աստիճանը, % | 60 | 70 |
| Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցներից բնակչության և ուղևորների բավարարվածությունը, % | 70 | 80 |
| **Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ** | | | |
| 2019 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | |
| Ապահովել համայնքում նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցումը | Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում, % | 90 | 95 |
| Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, % | 95 | 95 |
| Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 80 | 90 |
| Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ, % | 25.8 | 40 |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | |
| Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը | Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 70 | 90 |
| Գրադարանից օգտվողների թվի տարեկան աճ , % | 17.3 | 30 |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | | | |
| 2019 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | |
| Ապահովել Ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի բնագավառում որակյալ ծառայությունների մատուցումը | Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերում համայնքի երեխաների հաջաղությունները (գրավված տեղերը / շահած մեդալները/ գավաթները/ պատվոգրերը), հատ | 10 | 10 |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | | | |
| Օգնել համայնքի կարիքավոր, վիրավոր և զոհված ազատամարտիկների ընտանիքներին, սոցիալապես անապահով ուսանողներին և հասարակական կազմակերպություններին բարելավելու նրանց սոցիալական վիճակը | Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, % | 85 | 90 |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** | | | |
| 2019 թվականի ընթացքում գյուղատնտեսության  ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | **---** | **----** | **----** |
| **Ոլորտ 14.Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** | | | |
| 2019 թվականի ընթացքում անասնաբուժություն և բուսասանիտա-րիայի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | **---** | **----** | **----** |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | |
| 2019 թվականի ընթացքում շրջակա միջավայրի պահպանության  ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | **---** | **----** | **----** |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | |
| 2019 թվականի ընթացքում զբոսաշրջության  ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | **---** | **----** | **----** |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | | | |
| 2019 թվականի ընթացքում տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | **---** | **----** | **----** |

**Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

**Աղյուսակ 3․ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | |  |
|  | **Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, որակյալ ծառայությունների մատուցում** | 224 357.1 |
|  | **Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում** | 11 000.0 |
|  | **Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում** | 4 000.0 |
|  | **Համայնքի վարչական շենքի արդիականացում** | 21 190.0 |
|  | **Գեոդեզիա և քարտեզագրում** | 1 000.0 |
| **Ընդամենը** | | **261 547.1** |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | |  |
|  | **Համայնքում պաշտպանության ոլորտին աջակցություն** | **1 200.0** |
| **Ընդամենը** | | **1 200.0** |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | |  |
|  | **Համայնքում արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչությանը աջակցության ցուցաբերում** | **100.0** |
| **Ընդամենը** | | **100.0** |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | |  |
|  | **Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում** | 361 350.0 |
|  | **Համայնքի վարչական տարածքում լուսավորության ցանցի սպասարկում և ընդլայնում** | 44 000.0 |
|  | **Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի վերելակների սպասարկում և պահպանում** | 42 000.0 |
|  | **Համայնքի գերեզմանատների սպասարկում և պահպանում** | 5 000.0 |
|  | **Համայնքի սեփականություն հանդիսացող բազմաբնակարան շենքերի և շինությունների սպասարկում** | 19 000.0 |
|  | **Համայնքի բնակչության համար ժամանցի վայրերի ստեղծում** | 53 500.0 |
|  | **Համայնքի բնակֆոնդի տանիքիների վերանորոգում** | 28 716.0 |
| **Ընդամենը** | | **553 566.0** |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** | |  |
|  | 2019 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | |  |
| 1. | **Ճանապարհների և մայթերի ասֆալտապատում և գծանշում** | 105 228.1 |
| **Ընդամենը** | | **105 228.1** |
| **Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ** | |  |
|  | 2019 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում։ |  |
| **Ընդամենը** | |  |
| **Ոլորտ 8.Կրթություն** | |  |
|  | **Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում** | 444 022.0 |
|  | **Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում** | 213 965.0 |
|  | **Նախադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում** | 5 000.0 |
| **Ընդամենը** | | **662 987.0** |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | |  |
|  | **Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում** | 31 521.7 |
| **Ընդամենը** | | **31 521.7** |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | |  |
|  | 2019 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |
| **Ընդամենը** | |  |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | |  |
|  | **Մարզական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում** | 3 500.0 |
| **Ընդամենը** | | **3 500.0** |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | |  |
|  | **Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, ուսանողների և աջակցություն հասարական կազմակերպություններին** | 9 320.0 |
| **Ընդամենը** | | **9 320.0** |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** | |  |
|  | 2019 թվականին գյուղատնտեսության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |
| **Ոլորտ 14.Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** | |  |
|  | 2019 թվականին անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | |  |
|  | 2019 թվականին շրջակա միջավայրի պահպանություն ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |
| **Ոլորտ 16.Զբոսաշրջություն** | |  |
|  | 2019 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | |  |
|  | 2019 թվականին տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |
| **Ընդհանուր** | | **1 628 969.9** |

**Աղյուսակ 4․ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | |  |
|  | 8-րդ միկրոշրջանը շրջանցող փողոցների ասֆալտապատում | 350 000.0 |
| **Ընդամենը** | | **350 000.0** |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | |  |
|  | «Գագիկ Ծառուկյանի անվան Աբովյանի սպորտի և մշակույթի կենտրոն» ՀՈԱԿ-ի մշակութային մասնաշենքի հիմնանորոգում | 320 000.0 |
|  | «Աբովյանի երեխաների աջակցություն» ՀՈԱԿ-ի շենքի հիմնանորոգում | 200 000.0 |
|  | «Աբովյանի Զարեհ Սահակյանցի անվան երաժշտական դպրոց » ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենքի հիմնանորոգում | 160 000.0 |
| **Ընդամենը** | | **680 000.0** |
| **Ընդհանուրը** | | **1 030 000.0** |

**Աղյուսակ 5․ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ամփոփ նկարագիր** | **Արդյունքային ցուցանիշներ** | **Տեղեկատվության**  **աղբյուրներ** | **Պատասխանատու** | **Ժամկետ** | **Ռիսկեր** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել համայնքային ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանումը, թափանցիկ, լիրաժեք և արդյունավետ կառավարումը, քաղաքացիներին որակյալ ծառայությունների մատուցումը | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի (հաշվառված) բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ – 0,95 % աճ, * Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատակիցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 78 % * Հայեցողական պաշտոն զբաղեցնողների կազմում բարձրագույն կրթություն ունեցողների տեսակարար կշիռն - 83.3 % * ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 90 % * Քաղաքացիների սպասարկման գրասենյակ (ՔՍԳ) դիմող այցելուների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 23.8 % * Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից - 80 % * Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը - 90 % * Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 50.1 % * Համայնքի բյուջեի ընդհանուր ծախսերի կազմում վարչական բնույթի ծրագրերի գծով ծախսերի տեսակարար կշիռը – 85.3 % * Համայնքի պաշտոնական ինտերնետային կայքից օգտվողների թիվը – 25 813 մարդ | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, որակյալ ծառայությունների մատուցում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարելավել  բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը - լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն,  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, ավագանու անդամներ, աշխատակազմի քարտուղար,  բաժնի պետեր | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Ապահովել աշխատակազմի  բնականոն գործունեությունը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Համայնքի ավագանու անդամների քանակը – 15 * Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների քանակը – 84 , որից կին՝ 43 * Համայնքային ծառայողների քանակը – 49 որից կին՝ 29 * ՔԿԱԳ-ի աշխատակիցների քանակը – 2 * Աշխատողների գործունեության արդյունավետության բարձրացում - 20 % * Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 248 օր * Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայությունը - այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
|  | * ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում - 10 % * Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը - 90 % * Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 5 օր * Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 20 % * Տարվա ընթացքում ՔԿԱԳ- ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը – 20 000 * ՔԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք – դիմումների նվազում - 5 % |  |  |  |  |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Աշխատակազմի բնականոն գործունեության ապահովում * Քաղաքացիական կացության ակտերի պետական գրանցումներ * Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում * Մասնագիտական ծառայությունների ձեռք բերում * Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգով աշխատանքների իրականացում * Հանրային լսումների կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 225357.1 հազար դրամ * Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ – 84 * Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր – 1 * Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը –126 * Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր - 2 * Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք * Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք`  <http://www.kotayk-abovyan.am>   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում  Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ունենալ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի չափագրման, գրանցման և գնահատման կառավարման լավ համակարգ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը – առկա է | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր | 2018թ. հունվար– դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Արագացնել համայնքի գույքի գնահատման և գրանցման աշխատանքները | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը – 230 հատ * Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանաքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա) - 30 % * Չափագրման ենթակա հողակտորների մակերեսը – 10000 ք.մ. * Համայնքի սեփականություն համարվող , պետական գրանցման ներկայացվող անշարժ գույքի միավորների թիվը - 580 հատ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն, ՏՀԶՎԿ (tեղեկատվական համարկարգերի զարգացման և վերապաստրաստման կենտրոն) ,  Անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտե |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի նախնական չափագրում * Հատակագծերի պատվիրում * Որոշումների կայացում * Գույքի պետական գրանցում * Գույքի օտարում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 11000.0 հազար դրամ, * Աշխատակազմում չափագրում, անշարժ գույքի գնահատման, գրանցման աշխատանքներ իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 3 * Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք – առկա է   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 3. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը - լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն, ՏՀԶՎԿ  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքում ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետությունը և թափանցիկությունը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Համայնքի նախորդ տարվա բյուջեի կատարման վերաբերյալ արտաքին աուդիտի անցկացման փաստը - այո * Համայնք այցելած հյուրերի թիվը – 120 * Համայնքում պատրաստված ցուցանակների թիվը - 29 հատ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, ՏՀԶՎԿ , բնակչություն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Համայնքի բյուջեի նախորդ տարվա արդյունքների արտաքին աուդիտի կազմակերպում * Համայնքում պատվիրակությունների և հյուրերի ընդունելության կազմակերպում * Ընտրությունների ժամանակ համայնքում ցուցանակների պատրաստում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 3000.0 հազար դրամ * Այցելուների թիվը – 120 * Ցուցանակների թիվը – 29   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ծրագիր 4. Համայնքի վարչական շենքի արդիականացում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով և ստեղծել հարմարավետ աշխատանքային միջավայր | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Համայնքապետարանի աշխատակիցների համար աշխատանքի կազմակերպման հարմարավետ միջավայրի ստեղծում - լավ | | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր | | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Աշխատանքի համար ստեղծել հարմարավետ պայմաններ, վերազիննված ժամանակակից սարքավորումներով | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Ձեռք բերվող համակարգիչների քանակը – 7 * Ձեռք բերվող տպիչ սարքերի քանակը (3-ը մեկում) – 5 * Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին – լավ * Վարչական շենքի վերանորոգված արտաքին պատեր - 500 ք.մ | | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն, | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Տրանսպորտային սարքավորումների ձեռք բերում * Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում   Վարչական շենքի սանհանգույցների և պատերի վերանորոգում | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 21190.0 հազար դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 15   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ծրագիր 5. Գեոդեզիա և քարտեզագրում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Նպաստել համայնքում քաղաքաշինության բնականոն գործունեության իրականացմանը և քաղաքի հատակագծի ճշտմանը | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Քաղաքաշինության բնականոն գործունեության իրականացման ապահովում | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, կապալառուներ | | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Ստեղծվում է անհրաժեշտ տարածքների տարածական և ռիելեֆային հանույթ, որը հետագայում հիմք կհանդիսանա քաղաքաշինության բնականոն գործունեություն ծավալելու համար | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հատակագծերի և նիշերի ճշտում – 20 հա * Անճշտությունների կարգավորումը – 20 հատ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ(գործողություններ)**   * Հատակագծերի և նիշերի ճշտում * Անճշտությունների կարգավորումը | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր - 1000.0 հազար դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 3   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում պաշտպանության ոլորտին աջակցություն**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Աջակցել համայնքում քաղաքացիական պաշտպանության և պաշտպանության հարաբերությունների և ծառայությունների կառավարմանը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի աջակցությունը քաղաքացիական պաշտպանությանը – այո * Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարում -այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, պաշտպանությանը աջակցող ոլորտի կառույցներ | 2019 թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Արտակարգ իրավիճակներին պատրաստ համայնք | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Շտաբաուսումնական վարժանքների թիվը – 2 * ԱԻ «Ճգնաժամային կառավարման ակադեմիա» ուսումնական պարապմունքների մասնակիցների թիվը - 10 | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ**   * Աջակցության ցուցաբերում պաշտպանության ծրագրերի իրականացմանը * Ուսումնավարժանքների կազմակերպում * Այցելություն ՀՀ ՊՆ զորամասեր և տոնական միջոցառման մասնակցություն * Մոմավառություն՝ Աբովյանի Սուրբ Հովհաննես եկեղեցում՝ նվիրված զորակոչիկներին | | 1. **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  * Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 1200.0 հազար դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ – 1   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Աջակցել համայնքում իրականացվող արտակարգ իրավիճակների ժամանակ քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի ծրագրերին | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող միջոցառումների - բավարար | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչությանը աջակցության ցուցաբերում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Աջակցել համայնքում արտակակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանվածությանը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի աջակցությունը փրկարար ծառայություններին – այո * Համայնքում հանրային անվտանգության մակարդակը – 10 % | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, արտակարգ իրավիճակների և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի կառույցներ | 2019 թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Ապպահոված և արտակարգ իրավիճակներին պատրաստ համայնք | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Փրկարար ծառայությունների աշխատանքից համայնքի բնակչության բավարարվածության աստիճանը – 10% * Համայնքում հանրային անվտանգության մարկարդակի բարձրացում – 20 % | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսումնավարժանքների կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 100.0 հազար դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ – 1   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ** Իրականացնել համայնքի բնակարանային ֆոնդի արդյունավետ կառավարումը, ունենալ մաքուր, բարեկարգ և լուսավոր համայնք | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից – 60 % | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքը դարձնել գարավիչ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Աղբավայրի հեռավորությունը համայնքից –6.3 կմ * Ոլորտի աշխատակիցների ընդհանուր թիվը – 211 * Համայնքի խնամված տարածքները – 40 հա | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ունենալ բարեկարգ և մաքուր համայնք | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բերեկարգման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - լավ | Ծրագրի գնահատման ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքը դարձնել բարեկարգ, մաքուր և գրավիչ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Ոլորտի աշխատակիցների թիվը - 116, այդ թվում՝ կանայք – 72 * Համայնքի կանաչապատ ընդհանուր տարածքը – 165 հա * Խնամված կանաչ տարածքների մակերեսը – 40 հա * Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը- 685000 ք.մ. * Ձյան մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը – 933000 ք.մ. * Աղբատար մեքենաների թիվը – 6 * Բնակչությունից աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը – 250 դրամ, * Համայնքի տարածքում ցանված ավազի/ աղի կշիռը – 150 / 15 * Կանաչապատման ծառայության մատուցման ամիսների թիվը – 9 * Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման ամիսների թիվը – 12 * Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով) - 2 անգամ * Մեքենա-սարքավորումների ձեռք բերում – 2 | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ**  Աբովյան համայնքի վարչական տարածքում ՝   * Աղբահանության ծառայությունների իրականացում * Սանիտարական մաքրման ծառայությունների իրականացում * Բարեկարգման աշխատանքների իրականացում * Հետևում է ոռոգման համակարգի անխափան աշխատանքին | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ - 361350.0 հազար դրամ, * Կանաչապատում իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 51 * Աղբահանություն իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 27 * Սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 65 * Ձյան մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 17 * Ձյան մաքրում իրականացնող մեքենաների թիվը – 9 * Աղբատար մեքենաների թիվը –6 * Աղբամանների թիվը (մեծ/փոքր) – 270 * Վերանորոգված հենապատեր – 150 ք.մ. * Վերանորոգված եզրաքարեր – 400 գ.մ * Տեղադրված նստարանների և աղբամաններ – 80 * Ձեռք բերված ինքնաթափ –աղբատար մեքենաների թիվը – 2   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի վարչական տարածքում լուսավորության ցանցի սպասարկում և ընդլայնում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել Աբովյան համայնքի գլխավոր և ներհամայնքային փողոցների լուսավորվածությունը, բոլոր լուսատուները դարձնել էներգախնայող | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորվող տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորվող տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 20 % * Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - 30 % | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքի փողոցները դարձնել լուսավոր և անվտանգ՝ տրանսպոտային միջոցների և հետիոտնի համար | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Փողոցների լուսավորության համակարգի ընդհանուր երկարությունը - 12 կմ * Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը / ձմռանը – 3/4 ժամ * Փոխարինված էներգախնայող լուսատուների թիվը – 136 * Գիշերային լուսավորված փողոցների թիվը – 14 * Առկա լուսատուների էներգախնայողությունը – 67 000 կվտ * Լուսատուների փոխարինման հաճախականությունը (կիսամյակի կտրվածքով) - 1 անգամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Աբովյան համայնքի վարչական տարածքում լուսավորության համակարգի սպասարկում * Նոր փողոցների լուսավորության համակարգի փոխարինում էներգախնայող լուսատուներով | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ – 44000.0 հազար դրամ * Համայնքապետարանից՝ փողոցների գիշերային լուսավորության անցկացման աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը - 4 * Առկա լուսավորության համակարգի հենասյուների թիվը - 933   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի վերելակների սպասարկում և պահպանում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքում ունենալ վերանորոգված վերելակայաին տնտեսություն | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Աբովյան համայնքի բնակչությանը մատուցվող վերելակների սպասարկման և պահպանման ծառայության որակը՝ լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ  ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող վերելակների պահպանման ծառայության որակը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Վերանորոգված վերելակներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ – 99 % * Վերելակների քանակը – 296 հատ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ**   * Տեխնիկական պլանային զննում * Վերելակների ընթացիկ նորոգում * Վերելակների տեխնիկական անվտանգության փորձաքննության անցկացում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ - 42000.0 հազար դրամ * Գործող վերելակների քանակը – 295 հատ * Վերելակների բնականոն աշխատանքը սպասարկող աշխատակիցների թիվը – 14   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 4. Համայնքի գերեզմանատների սպասարկում և պահպանում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարելավել համայնքի գերեզմանատների պահպանման ծառայության որակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Աբովյան համայնքի բնակչությանը մատուցվող գերեզմանատան պահպանման ծառայության որակը՝ բավարար * Գերեզմանատների համապատաս-խանությունը հատակագծին – մասամբ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի համայնքային քաղաքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ  ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող գերեզմանատան պահպանման ծառայության որակը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Գերեզմանատան վիճակը - բավարար * Կառուցված ճանապարհի երկարությունը – 100 մ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ**   * Համայնքի գերեզմանատան չափագրում, սխեմայի կազմում, տարածքի ընդլայնում, պարսպապատում, դեպի գերեզմանատուն գնացող ճանապարհի կառուցում * Գերեզմանատեղերի հատկացման կարգավորում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ – 5000.0 հազար դրամ, * Վերանորոգված ճանապարհներ – 100 մ   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 5. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող բազմաբնակարան շենքերի և շինությունների սպասարկում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարելավել համայնքի բազմաբնակարան շենքերի և շինությունների սպասարկման որակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Համայնքապետարանի և իր ենթակայության ոչ առևտրային կազմակերպությունների ջեռոցման համակարգի սպասարկման որակը – լավ * Բազմաբնակարան շենքերի սպասարկման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների որակը – լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի համայնքային քաղաքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ  ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Անխափան ջեռուցման համակարգ, վերանորոգված բնակարանային ֆոնդ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններում ջեռուցման համակարգի սպասրկում և ընթացիկ վերանորոգում – 70 % * Բազմաբնակարան շենքերի սպասարկում և ընթացիկ նորոգման ապահովում – 60 % * Բազմանակարան վթարային շենքերի պահպանման և սպասարկման որակը - 90 % | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ջեռուցման կաթսաների սպասարկում և վերանորոգում * ՀՈԱԿ-ների սանհանգույցների վերանորոգում * Շենքերի և շինությունների ընթացիկ վերանորոգման աշխատանքների իրականացում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ՝ 19000.0 հազար դրամ * Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների քանակը, որտեղ կա ջեռուցման համակարգ – 13 * Վթարային բազմաբնակարան շենքերի թիվը – 2 * Համայնքի ենթակայության բազմաբնակարան շենքերի թիվը – 12   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 6. Համայնքի բնակչության համար ժամանցի վայրերի ստեղծում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքի բնակիչների համար ավելացնել ժամանցի անցկացման վայրերը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Բնակիչների բավարարվածության աստիճանը – 60 % | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, կապալառուներ | 2019թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ  ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքի բնակիչների համար ստեղծել հանգստի կազմակերպման լավագույն պայմաններ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Կառուցվող խաղահրապարակների թիվը – 1 * Կառուցվող զբոսայգու տարածքը – 9000 ք.մ. * Հանրային զբոսայգիների և խաղահրապարակների վիճակը – բավարար * Հանգստի այլ գոտիների վիճակը- լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ**   * Համայնքում կառուցել քաղաքային այգի * Կառուցել և վերանորոգել խաղահրապարակներ * Վերանորոգել Բարեկամության հրապարակի ջրավազանը | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ՝ 53500.0 հազար դրամ * Քաղաքային զբոսայգու մակերեսը – 9000 ք.մ. * Կառուցվող խաղահրապարակների թիվը - 1 * Վերանորոգվող խաղահրապարակների թիվը - 1   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 7. Համայնքի բնակֆոնդի տանիքիների վերանորոգում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Վերանորոգել համայնքի սեփականություն հանդիսացող բնակարանային ֆոնդի տանիքները | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Բնակիչների բավարարվածության աստիճանը – 60 % * Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության շահառուների բավարարվածության աստիճանը – շատ լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան, համատիրություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, համատիրություններ | 2019 թ.  հունվար- դեկտեմբեր  2018թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Կանխել տեղումներից շենքին հասցվող վնասները | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Համայնքի սեփականություն համարվող վերանորգբած բնակֆոնդի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ – 10 % * Բազմաբնակարան շենքերի տանիքի վերանորոգման միջին տևողությունը – 5 տարի * Ձեռք բերվող իզոգամի մակերեսը – 2500 ք.մ. * Ձեռք բերվող ազբոշիֆերի մակերեսը – 500 ք.մ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ**   * Աջակցել համայնքի տարածքում գտնվող շենքերի տանիքների վերանորոգման աշխատանքներին * Վերանորոգել «Աբովյանի N 6մանկապարտեզ» ՀՈԱԿԻ-ի շենքի տանիքը * Վերանորոգել «Աբովյանի N 9 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿԻ-ի շենքի տանիքը * Վերանորոգել «Աբովյանի երեխաների աջակցության կենտրոն» ՀՈԱԿԻ-ի շենքի տանիքը | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ՝ 28716.0 հազար դրամ * Շահառուների թիվը - 1800   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** | | | | | |
| 2019 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Բարելավել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և մայթերի սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Կապիտալ վերանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների որակից բնակչության բավարվածության աստիճանը-60 % * Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցներից բնակչության և ուղևորների բավարարվածությունը – 70% | | | |
| **Ծրագիր 1. Ճանապարհների և մայթերի ասֆալտապատում և գծանշում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ունենալ բարեկարգ, կանոնակարգված փողոցներ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի ենթակայության տակ գտնվող ճանապարհների վիճակը - լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր | 2019թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Ապահովել է համայնքային ենթակայության ճանապարհների և մայթերի պահպանման ծառայությունների մատուցումը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Կապիտալ վերանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների թիվը – 4 * Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը - 18 * Կանոնկարգված խաչմերուկների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ – 25 % * Ճանապարհատրանսպորտային պատահարների միջին հաճախականությունը տարվա ընթացքում – 10% * Ասֆալտապատման ենթակա փողոցների մակերեսը – 10000 ք.մ. * Գծանշման ենթակա փողոցների մակերեսը – 3415 ք.մ. | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
|  |
| **Միջոցառումներ**   * Ներհամայնքային ճանապարհային տնտեսության պահպանություն * Փողոցների և խաչմերուկների անցումների նշագծում * Նախորդ տարում կատարած ասֆալտապատման աշխատանքների պարտքի մարում * Աշխատանքների տեխնիկական հսկողության իրականացում * Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի հաստատում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 105228.1 հազար դրամ * Նախորդ տարվա պարտք - 31928.1 հազար դրամ * Համայնքապետարանից ճանապարհների բարեկարգման աշխատանքները կազմակերպող աշխատակիցների թիվը - 2 * Լուսացույցների թիվը – 8   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ** | | | | | |
| 2019 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել համայնքում նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որոկյալ ծառայությունների մատուցումը | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում - 10% * Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից - 80 % * Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին – 95 % * Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ - 25.8 % | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարձրացնել նախադպրոցական կրթության մատուցման  ծառայությունների որակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ - լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Նախադպրոցական և արտադպրոցական կազմակերպություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,  բաժնի պետեր, տնօրեններ | 2019թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք**  Համայնքում կանոնակարգված և որակյալ նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Մանկապարտեզների թիվը – 9 * Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը - 1558, որից աղջիկներ - 799 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 57 * Աշխատակիցների թիվը – 248, որից կին՝ 221 * Մանկապարտեզում օրվա ընթացքում սննդի տրամադրման թիվը - 3 * Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում - 9 ժամ * Մանկապարտեզում 1 երեխայի համար ամսական ծնողական վճարի չափը – 8000 դրամ * Երեխաների տարեկան միջին հաճախելիությունը – 180 օր * Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 230 օր * Մեկ երեխայի հաշվով սննդի օրական ծախսերը – 400 դրամ * Նախադպրոցական հաստատություններում հարկադիր պարապուրդի օրերի թիվը տարվա ընթացքում – 18 օր * Մանկապարտեզի ջեռուցման օրերի թիվը – 120 օր | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | 2019թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Նախադպրոցականների խնամքի և զարգացման կազմակերպում նրանց տարիքային, անձնային, անհատական և ֆիզիկական առանձնահատկություններին համապատասխան զարգացնող միջավայրում սանի ֆիզիկական,  մտավոր, հոգևոր զարգացում, ազատ, ինքնաբուխ, ստեղծական գործունեության միջոցով առողջ կենսագործունեության կազմակերպում * ինքնուրույնության, ինքնասպասարկաման, ինքնակազմակերպման կարողությունների ձևավորում և զարգացում սոցիալական և նյութական համապատասխան միջավայրում * գործունեության միջոցով աշխարհաճանաչողության, կենսափորձի ձևավորում և զարգացում * խոսքային կարողությունների, հաղորդակցական ունակությունների զարգացում * սաների անհրաժեշտ հմտությունների ձևավորում * սոցիալական միջավայրի, ինքնակազմակերպվող հավաքանու ձևավորում, որը գործում է համատեղ՝ նույն սկզբունքներով և նպատակներով սոցիալական միջավայրում սաների շփվելու, համագործակցելու ունակությունների ձևավորում և զարգացում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ – 662987.0 հազար դրամ * Նախապրոցական հիմնարկների թիվը – 9 * Գույք * Աշխատողների թիվը – 248   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  **«**Աբովյանի N 2 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության (ՀՈԱԿ) ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 141, որից աղջիկներ - 61 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 6 * Աշխատակիցների թիվը - 27, որից կին՝ 22 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 337.9 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի N 2 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | 2018թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 47638.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 27   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 2**  **«**Աբովյանի N 3 միջհամայնքային մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 145, որից աղջիկներ - 79 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 5 * Աշխատակիցների թիվը - 22, որից կին՝ 19 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 223.7 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի N 3 միջհամայնքային մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | 2018թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 32438.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 22   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 3**  **«**Աբովյանի N 4 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 153, որից աղջիկներ - 96 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 5 * Աշխատակիցների թիվը - 26, որից կին՝ 21 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 284.9 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի N 4 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | 2018թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 43598.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 26   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 4**  **«**Աբովյանի N 5 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 185, որից աղջիկներ - 76 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 6 * Աշխատակիցների թիվը - 27, որից կին՝ 23 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկա-պարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 48938.0 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի N 5 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | 2018թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 48938.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 27   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 5**  **«**Աբովյանի N 6 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 234, որից աղջիկներ - 111 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 8 * Աշխատակիցների թիվը - 33, որից կին՝ 29 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկա-պարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 256.1 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի N 6 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | 2018թ.  հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 59918.0.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 33   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 6**  **«**Աբովյանի N 7 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 157, որից աղջիկներ - 98 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 5 * Աշխատակիցների թիվը - 26, որից կին՝ 24 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 285.7 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի N 7 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | 2018թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 44858.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 26   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 7**  **«**Աբովյանի N 9 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 291, որից աղջիկներ - 153 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 11 * Աշխատակիցների թիվը - 45, որից կին՝ 40 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 267.3 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի N 9 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | 2018թ.  հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 77778.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 45   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 8**  **«**Աբովյանի N 10 նմանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 105, որից աղջիկներ - 54 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 4 * Աշխատակիցների թիվը - 24, որից կին՝ 20 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 366.1 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի N 10 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | 2018 թ  . հունվար –դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 38438.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 24   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 9**  **«**Աբովյանի N 12 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 147, որից աղջիկներ - 71 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 5 * Աշխատակիցների թիվը - 28, որից կին՝ 23 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 322.6 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի N 12 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | 2018թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 47418.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 28   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ազատ ժամանցի կազմակերպման երեխաների զարգացման համար պայմանների ստեղծում,  հոգևոր, գեղագիտական, ֆիզիկական զարգացման, գիտելիքների ձեռքբերման ապահովում | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ - լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն, արտադպարոցական կազմակերպություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,  բաժնի պետեր, տնօրեններ | 2018թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք**  Համայնքում կանոնակարգված և որակյալ արտադպրոցական ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Արտադպրոցական հիմնարկների թիվը - 5 * Աշխատակիցների թիվը – 182, որից կին՝ 113 * Դպրոց հաճախող երեխաների թիվը - 1478 * Ուսման վճարի չափը – 2000 - 5000 դրամ * Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 204 օր * Ջեռուցման օրերի թիվը – 120 օր | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | 2018թ.  հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Արտադպրոցական տարիքի երեխաների ազատ ժամանցի կազմակերպման միջոցով նրանց հետաքրքրությունների զարգացման համար պայմաններ ստեղծելն է * Հոգևոր, ստեղծագործական ունակությունների, գեղագիտական, ռազմահայրենասիրական դաստիարակությունը | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 213965,0 հազար դրամ * Շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 182   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  **«**Աբովյանի Զարեհ Սահակյանցի անվան երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը - 480, որից աղջիկներ - 326 * Աշխատակիցների թիվը - 81, որից կին՝ 68 * Մեկ երեխայի հաշվով պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 198.1 հազար դրամ * Ուսման վճարի չափը 2.0 – 5.0 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի Զ. Սահկյանցի անվան երաժշտական դպրոց » ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | 2018 թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Երեխաների հետ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացում * Կիսամյակային հաշվետու համերգների պատրաստում * Մրցույթների մասնակցություն * Բաց դասի կազմակերպում՝ նվիրված երաժշտական դպրոցին * Երաժշտական դպրոցի աշակերտների հաշվետու համերգ՝ նվիրված Առաջին հանրապետության 100 ամյակին | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 95073.0 հազար դրամ * Երաժշտական դպրոցի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 81   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 2**  **«**Աբովյանի գեղարվեստի դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը - 148, որից աղջիկներ - 100 * Աշխատակիցների թիվը - 19, որից կին՝ 14 * Մեկ երեխայի հաշվով պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 147.7 հազար դրամ * Ուսման վճարի չափը- 3.0 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի գեղարվեստի դպրոց » ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | 2018թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Երեխաների հետ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացում * Կիսամյակային հաշվետու ցուցահանդեսների պատրաստում * Մրցույթների մասնակցություն * Գեղարվեստի դպրոցի սաների աշխատանքների ցուցադրություն | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 21860.0 հազար դրամ * Գեղարվեստի դպրոցի գույք * Աշխատողների թիվը – 19   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 3**  « Գագիկ Ծառուկյանի անվան Աբովյանի սպորտի և մշակույթի կենտրոն» ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Գործող խմբերի թիվը - 28 * Մարզադպրոց հաճախող երեխաների թիվը - 400 * Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերին մասնակցած մարզիկների թիվը - 15 * Մարզադպրոցի գույքի և սարքավորումների վիճակը - լավ * Մարզադպրոցների կողմից ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում - 6 օր | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Գագիկ Ծառուկյանի անվան Աբովյանի սպորտի և մշակույթի համալիր կենտրոն » ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | 2018թ.  հունվար –  դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  Ֆինանսական  ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Մարզադպրոցում մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում * Պատանիների և երիտասարդների մրցաշարերի անցկացում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 56000.0 հազար դրամ * Մարզադպրոցի շենք և գույք * Մարզիչների թիվը – 13   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 4**  «Աբովյանի շախմատի դպրոց» ՈՒՀՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը - 450, որից աղջիկներ - 50 * Աշխատակիցների թիվը - 17, որից կին՝ 7 * Մեկ երեխայի հաշվով պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 45.8 հազար դրամ * Ուսման վճարի չափը- անվճար | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի շախմատի դպրոց» ՈՒՀՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | 2018թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Դպրոցում մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում * Երեխաների հետ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացում * Մրցույթների մասնակցություն | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 20600.0 հազար դրամ * Շախմատի դպրոցի շենք և գույք * Մարզիչների թիվը – 7 * Աշխատակիցների թիվ - 17   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 5**  «Աբովյանի երեխաների աջակցության կենտրոն» ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Աշխատակիցների թիվը - 14, որից կին՝ 9 | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  «Աբովյանի երեխաների աջակցության կենտրոն» ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | 2018թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Կենտրոնում մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում * Խոցելի խմբերի երեխաների հետ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացում * Ֆրանսիական ֆիլմերի ցուցադրության կազմակերպում * Հանդիպում-բանախոսությունների, ցերեկույթների կազմակերպում * Սոցիալ-հոգեբանական վերականգնողական, իրավական պաշտպանության, մանկավարժական աջակցության, դաստիարակչական, բարեգործական և այլ հանրօգուտ ծրագրերի իրականացում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 20432.0 հազար դրամ * Կենտրոնի շենք և գույք * Խոցելի խմբերի երեխաներ – 16   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 3. Նախադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարելավել նախադրոցական հիմնարկների գույքով ապահովվածության մակարդակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ - լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | 2018թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք**  Երեխաների համար ստեղծել հարմարավետ և ժամանակակից պայմանների համապատասխան միջավայր | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Նախադպրոցական հիմնարկների թիվը - 9 * Շահառուների թիվը – 1558 | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  նախադպրոցական կազմակերպություններ |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Մանկապարտեզների համար ձեռք բերել մանկական գույք | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը - 1558 * Մանկապարտեզի համար ձեռքբերված փափուկ կամ կոշտ գույքի միավորների թիվը – 9 * Մանկապարտեզների համալրվածության աստիճանը անհրաժեշտ գույքով - 80% |  |  | 2018թ. հունվար- դեկտեմբեր |  |
| **Միջոցառումներ**  Ձեռք բերել՝   * մանկական աթոռներ * անկողնային պարագաներ * խոհանոցային պարագաներ | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 5000.0 հազար դրամ   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 70 % * Գրադարանից օգտվողների թվի տարեկան աճ - 17.3 % | | | |
| **Ծրագիր 1. Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ունենալ մշակութային կյանքով հագեցած համայնք | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Մատուցվող մարզական և մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, | 2018թ. հունվար- դեկտեմբեր  2018թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  «Աբովյանի համայնքային գրադարան » համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Աշխատողների թիվը – 13 կին * Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 5 * Գրքային ֆոնդի ծավալը – 30572 կտոր գիրք * Գրադարանից օգտվողների թիվը - 2581 * Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող գրադարանային ծառայություններից - 90% * Գրադարանային ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում – 230 օր * Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված իրականացված ծրագրերի և միջոցառումների թիվը - 5 | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը**՝  «Աբովյանի համայնքային գրադարան» ՄՀՀՈԱԿ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Ապահովել գրադարանում ծառայությունների մատուցման բարձր որակ * Գիրք նվիրելու օրվան նվիրված գրական ցերեկույթի կազմակերպում * Արցախյան շարժման 30 ամյակի առթիվ ֆիլմերի դիտման կազմակերպում * Հայոց ցեղասպանության զոհերի հիշատակին նվիրված ցերեկույթի կազմակերպում * Հաղթանակի օրվան նվիրված ցերեկույթի կազմակերպում * Ճանաչողական այցի կազմակերպում՝ դեպի Խոր Վիրապ և Զանգագատուն | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 11521.7 հազար դրամ * Գրքային ֆոնդի ծավալը – 30572 կտոր գիրք * Աշխատողների թիվը - 13   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 2**  Ակտիվացել է համայնքի մշակութային կյանքը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը – 23 * Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից - 90% | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, | 2018թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում * Թատերական ներկայացումների կազմակերպում * Տուրքի երթ և ծաղիկների խոնարհում հայոց ցեղասպանության զոհերի հիշատակին * Ֆրանկոֆոնիայի եռամսյակին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում * Հաղթանակի օրվա առթիվ առցելություն «Անհամր կրակ» հուշարձանին * Մայիսյան հաղթանակների միջոցառումների կազմակերպում * Հայաստանի Առաջին Հանրապետության 100 ամյակին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում * «Վերջին զանգի» միջոցառումների կազմակերպում * Երեխաների պաշտպանության օրվան նվիրված միջոցառումների կազմակերպում * Սպորտային և մշակութային ճամբարների կազմակերպում * Աբովյանի 55 ամյակին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում * Թատերական փառատոնի կազմակերպում * Երկրաշարժի զոհերի հիշատակին նվիրված երթի կազմակերպում * Համայնքում հանդիպում- բանախոսությունների կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ - 20000.0 հազար դրամ * Համայնքապետարանում մշակութային միջոցառումները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը – 5   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ոլորտ 10.Առողջապահություն** | | | | | |
| 2018 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել Ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի բնագավառում որակյալ ծառայությունների մատուցումը | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերում համայնքի երեխաների հաջաղությունները (գրավված տեղերը / շահած մեդալները/ գավաթները/ պատվոգրերը) - 10 | | | |
| **Ծրագիր 1. Մարզական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ** Համայնքում սպորտային կյանքով հագեցած բնակչություն | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Կազմակերպվող միջոցառումների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝**  Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի սպորտային միջոցառումների կազմակերպման և անցկացման պատասխանատու, մարզադպրոցի տնօրեն | 2018թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Սպորտային կյանքով բավարարված համայնքի բնակչություն | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերին համայնքից մասնակցած մարզիկների թիվը – 25 * Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը – 10 * Մատուցվող մարզական ծառայությունների համապատաս-խանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |  |
| **Միջոցառումներ**   * Վոլեյբոլի, բասկետբոլի և բակայաին ֆոտբոլի համայնքի բաց առաջնության անցկացում * Նախադպրոցականների և դպրոցականների համար կազմակերպվող սպորտլանդիաների կազմակերպում * Կին դատապարտյալների համար սպորտային միջոցառումների կազմակերպում * «Բազե- 2018» մարզական միջոցառման կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ - 3500.0 հազար դրամ * Համայնքապետարանում մշակութային միջոցառումները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը – 1   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Օգնել համայնքի կարիքավոր, վիրավոր և զոհված ազատամարտիկների ընտանիքներին, սոցիալապես անապահով ուսանողներին« հասարակական կազմակերպություններին բարելավելու նրանց սոցիալական վիճակը | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից - 85% | | | |
| **Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, ուսանողների և աջակցություն հասարական կազմակերպություններին**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը, լավ * Ուսման վճարի մասնակի փոխանցված ուսանողների թիվը - 50 | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր | 2018թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքի սոցիալապես խավին, ուսանողների և հասարակական կազմակերպություններին աջակցություն | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը - 280 * Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը - 3 * Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի * Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից- լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ**   * Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին * Աջակցություն սոցիալապես անապահով ուսանողներին * Աջակցություն հասարակական կազմակերպություններին | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 9320.0 հազար դրամ * Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը – 2   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2018 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** | | | | | |
| 2018 թվականին գյուղատնտեսության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | |
| **Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** | | | | | |
| 2018 թվականին անասնաբուժության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | |
| 2018 թվականին շրջակա միջավայրի պահպանության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | | | |
| 2018 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | | | | | |
| 2018 թվականին տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում։ | | | | | |

# **Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը**

Աղյուսակ 6․ Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Գույքի անվանումը** | **Հասցեն կամ ծածկագիրը** | **Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (ք.մ)** | **Վիճակի գնահատումը** | **Գույքի կառավարման գործառույթը** | **Այլ բնութագրիչներ** |
|
| 1 | Վարչական շենք | Բարեկամության հրապարակ 1 | 7776 | Լավ |  |  |
| 2 | Երաժշտական դպրոցի շենք | Օգոստոսի 23-ի փողոց | 3432 | Բավարար | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի Զ. Սահակյանցի անվան երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒ ՀՈԱԿ |
| 3 | Աբովյանի սպորտի և մշակույթի համալիր կենտրոնի շենք | Բարեկամության հրապարակ 4 | 9816 | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Գագիկ Ծառուկյանի անվան Աբովյանի սպորտի և մշակույթի կենտրոն» ՀՈԱԿ |
| 4 | Սրճարանի շենք | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |  |  |
| 5 | Երեխաների աջակցության կենտրոնի շենք | Բարեկամության հրապարակ 1 | 7164 | Վատ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի երեխաների աջակցության կենտրոն» ՀՈԱԿ |
| 6 | Թիվ 2 մանկապարտեզի շենք | Բարեկամության փողոց 1/6 | 1093 | Բավարար | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի N 2 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ |
| 7 | Թիվ 3 մանկապարտեզի շենք | Հանրապետության պողոտա 17/2 | 1999 | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի N 3 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ |
| 8 | Թիվ 4 մանկապարտեզի շենք | Սարալանջ փողոց 9/3 | 2146 | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի N 4 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ |
| 9 | Թիվ 5 մանկապարտեզի շենք | Սևանի փողոց 2/4/4 |  | Բավարար | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի N 5 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ |
| 10 | Թիվ 6 մանկապարտեզի շենք | 3-րդ միկրոշրջան, Ս. Մնացականյանի փողոց 1/5 | 2073 | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի N 6 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ |
| 11 | Թիվ 9 մանկապարտեզի շենք | 4-րդ միկրոշրջան 57/1 | 3084 | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի N 9 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ |
| 12 | Թիվ 10 մանկապարտեզի շենք | 9-րդ փողոց 1/5 | 2033 | Վատ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի N 10 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ |
| 13 | Թիվ 12 մանկապարտեզի շենք | Տարտուի փողոց 1/24/1 | 1886 | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի N 12 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ |
| 14 | Հանրակացարան | Արզնու խճուղու խաչմերուկում |  | Վատ |  |  |
| 15 | Հանրակացարան | Պիոներական և Օգոստոսի 23-ի փողոցների խաչմերուկում |  | Վատ |  |  |
| 16 | Հանրակացարան | Երևան-Կոտայք խաչմերուկում |  | Վատ |  |  |
| 17 | Պահեստի շենք | Սարալանջի փողոց | 89 | Վատ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի քաղաքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ |
| 18 | Ուսումնական կոմբինատի շենք |  |  | Վատ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի քաղաքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ |
| 19 | Գերեզմանատան ադմինիստրատիվ շենք | Սարալանջ |  | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի քաղաքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ |
| 20 | Պահեստի շենք |  | 200 | Վատ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ |
| 21 | Պահեստի շենք |  | 60 | Վատ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ |
| 22 | Մանկական մարզական խաղահրապարակ | 3-րդ միկրոշրջան |  | Լավ |  |  |
| 23 | Ֆուտբոլային փոքր դաշտ | 4- րդ միկրոշրջան |  | Բավարար |  |  |
| 24 | Ֆուտբոլային փոքր դաշտ 6-րդ մ/շ | 6-րդ միկրոշրջան |  | Բավարար |  |  |
| 25 | Աբովյան քաղաքի անունը խորհրդանշող կոթող |  |  | Լավ |  |  |
| 26 | Տրանսֆորմատորային ենթակայան | Հանրակացարանային թաղամաս |  | Բավարար | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի քաղաքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ |
| 27 | Դեկորատիվ ջրավազան | Բարեկամության հրապարակ |  | Բավարար |  |  |
| 28 | Քաղաքային այգու աստիճաններ | Ռոսիայի փողոց |  | Վատ |  |  |
| 29 | Ապաստարան |  |  | Վատ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի քաղաքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ |
| 30 | Խաղահրապարակներ | Սևանի փողոց 2/5 և 2/6 շենքերի բակում |  | Լավ |  |  |
| 2-րդ մ/շ 24-31 շենքերի բակում |  | Լավ |  |  |
| Ռոսիա փողոցի 8-10 շենքերի բակում |  | Լավ |  |  |
| 3-րդ մ /շ 11-12 շենքերի բակում |  | Լավ |  |  |
| 3-րդ մ /շ 6-8 շենքերի բակում |  | Լավ |  |  |
| 4-րդ մ /շ 28-29 շենքերի բակում |  | Լավ |  |  |
| 4-րդ մ /շ 59-61 շենքերի բակում |  | Լավ |  |  |
| Սարալանջ 15 շենքի բակում |  | Լավ |  |  |
| Դարանի 5-8 շենքերի բակում |  | Լավ |  |  |
| Հանրապետության 15 բակում |  | Լավ |  |  |
| 31 | Մերսեդես Բենց 140 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Լավ |  | Աբովյանի համայնքապետարան |
| 32 | ՏՈՅՈՏԱ ԼԱՆԴ ՔՐՈՒԻԶԵՐ 150 2,7 007 ԼԼ 70 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Լավ |  | Աբովյանի համայնքապետարան |
| 33 | Նիվա BA3 21214 17062140, 008 LO 43, 2003թ. 31706244 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ |
| 34 | ԼԱԴԱ 21074-111-30 XTA40Բ3084911, 121 ԼԼ 01 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Լավ |  | Աբովյանի համայնքապետարան |
| 35 | ԳԱԶ 2705-434 430 ԼՕ 43, սպիտակ "Գազել" | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Գագիկ Ծառուկյանի անվան Աբովյանի սպորտի և մշակույթի կենտրոն» ՀՈԱԿ |
| 36 | MITSUBISHI PAJERO IO 1,8 117 ԼԼ 70 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ |
| 37 | ԶԱԶ 11055845 S-HB 5001 սպիտակ 429 ԼՕ 43 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Լավ | Անհատույց օգտագործման | «Աբովյանի կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ |
| 38 | Էքսկավատոր ՅՈՒՄԶ 7162 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 39 | ՏՐԱԿՏՈՐ Բուլդոզեր Т 130 1985Թ | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 40 | ԳԱԶ -53, 48321 , պ/հ 190ԼՕ43, 2006թ. շ/թ 40440-3/5307008-01-03711 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 41 | Ավտոգրեյդեր ԴԶ-99-1-4, 1986թ. 7950SL | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 42 | ԳԱԶ -53- 330700-1014 պ/հ 432ԼՕ 43, 2007թ, 70442735 70-135623 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 43 | ԳԱԶ -53- 330700-1014 պ/հ 428ԼՕ 43, 2007թ, | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 44 | Ավտոկռունկ-ավտոաշտարակ ԶԻԼ-130 582ԼՕ43 1968թ, 201761 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 45 | Գրեյդեր ԴԶ-143-1, 1989Թ, 8183SL | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 46 | ԶԻԼ 433362, 621ԼՕ 43, 2008թ 40440-4-80068343 աղբատար | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 47 | ԶԻԼ 433362, 620ԼՕ 43, 2008թ 40440-4-80068273 աղբատար | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 48 | ԶԻԼ -433362-00, 623 ԼՕ 43, 2008թ 80067654 ջրցան աղցան | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 49 | ԶԻԼ 130 MMZ , 960 ԼՍ 61, 1980թ, 554-1768410 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 50 | Կամազ 53213 014 ԼՏ 61 1990թ | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 51 | Աղցան տրակտոր Т-60 2009Թ | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 52 | ԳԱԶ CA3 - 3507, 637 ԼՕ 43, 1990թ. 1402648 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 53 | Ամբարձիչ կռունկ MA3 5337, 1989թ. 805ԼՕ 43 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 54 | ԶԻԼ -130 ցիստեռն, 943 SL43, 1989թ, 28502520 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 55 | ԳԱԶ CA3 - 3507, 138 SU 43, 1990, 1400521 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 56 | ԳԱԶ CA3 - 3507-16, 397 SU 43, 1989, 1239767 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 57 | ԳԱԶ-52- CA3 , 065 SU 43, 1979թ | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 58 | ԳԱԶ -53 172 SU 43 /քաղաքային/ | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 59 | Բեռնաթափ ինքնաթափ ավտոմեքենա ZIL MMZ 4502 162LL70 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 60 | Բեռնաթափ ինքնաթափ ավտոմեքենա SAZ 3507 161LL70 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 61 | Էքսկավատոր բեռնիչ Բելառուս ЭП -491 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 62 | Կովշ | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 63 | Տրակտոր Չին-Վան 80.4 2011թ 1302LU | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 64 | Տրակտորի կցորդ | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 65 | Հետևի կամրջակ Սուպեր մազ | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 66 | Ավտոմեքենա ³ KՕ - 415, ԿԱՄԱԶ-53213 269 ԼԼ 70, 1991թ 433362 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 67 | ՄԱԶ - 533702 ԿՕ-452 278 ԼԼ 70 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 68 | ՄԱԶ - 533702 ԿՕ-510 279 ԼԼ 70 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 69 | ԳԱԶ-52 ԱՎՄ-53 757 SL43 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 70 | ՎԱԶ 21013 751 SL 43 | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Վատ |
| 71 | Բուլդոզեր T-170 տրակտոր | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 72 | ZIL MMZ -554 բեռնատար, ինքնաթափ (1989) | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Բավարար |
| 73 | Ավլող մեքենա (Sweeping machine) | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Լավ |
| 74 | Գծանշող մեքենա (road lining machine) | Բարեկամության հրապարակ 1 |  | Լավ |
|  |  |  |  |  |  |  |

# **Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը**

**Աղյուսակ 7․ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները** | | | | |
|  |  |  | **Համայնքի բյուջե** | **Պետական բյուջե** | **Դոնոր կազմակերպություններ** | **Համայնք-ՔՀՄՀ համագործակցություն** | **Այլ աղբյուրներ** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, որակյալ ծառայությունների մատուցում** | 224 357.1 | 224 357.1 |  |  |  |  |
|  | **Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում** | 11 000.0 | 11 000.0 |  |  |  |  |
|  | **Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում** | 4 000.0 | 4 000.0 |  |  |  |  |
|  | **Համայնքի վարչական շենքի արդիականացում** | 21 190.0 | 21 190.0 |  |  |  |  |
|  | **Գեոդեզիա և քարտեզագրում** | 1 000.0 | 1 000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **261 547.1** | **261 547.1** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Համայնքում պաշտպանության ոլորտին աջակցություն** | **1 200.0** | **1 200.0** |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **1 200.0** | **1 200.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Համայնքում արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչությանը աջակցության ցուցաբերում** | **100.0** | **100.0** |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **100.0** | **100.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում** | 361 350.0 | 361 350.0 |  |  |  |  |
|  | **Համայնքի վարչական տարածքում լուսավորության ցանցի սպասարկում և ընդլայնում** | 44 000.0 | 44 000.0 |  |  |  |  |
|  | **Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի վերելակների սպասարկում և պահպանում** | 42 000.0 | 42 000.0 |  |  |  |  |
|  | **Համայնքի գերեզմանատների սպասարկում և պահպանում** | 5 000.0 | 5 000.0 |  |  |  |  |
|  | **Համայնքի սեփականություն հանդիսացող բազմաբնակարան շենքերի և շինությունների սպասարկում** | 19 000.0 | 19 000.0 |  |  |  |  |
|  | **Համայնքի բնակչության համար ժամանցի վայրերի ստեղծում** | 53 500.0 | 53 500.0 |  |  |  |  |
|  | **Համայնքի բնակֆոնդի տանիքիների վերանորոգում** | 28 716.0 | 28 716.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **553 566.0** | **553 566.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2018 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | |  |  |  |  |  |  |
| 1. | **Ճանապարհների և մայթերի ասֆալտապատում և գծանշում** | 105 228.1 | 105 228.1 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **105 228.1** | **105 228.1** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ** | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2018 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում։ |  |  |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | |  |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 8.Կրթություն** | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում** | 444 022.0 | 444 022.0 |  |  |  |  |
|  | **Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում** | 213 965.0 | 213 965.0 |  |  |  |  |
|  | **Նախադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում** | 5 000.0 | 5 000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **662 987.0** | **662 987.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում** | 31 521.7 | 31 521.7 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **31 521.7** | **31 521.7** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2018 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |  |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | |  |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Մարզական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում** | 3 500.0 | 3 500.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **3 500.0** | **3 500.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, ուսանողների և աջակցություն հասարական կազմակերպություններին** | 9 320.0 | 9 320.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **9 320.0** | **9 320.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2018 թվականին գյուղատնտեսության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 14.Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2018 թվականին անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2018 թվականին շրջակա միջավայրի պահպանություն ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 16.Զբոսաշրջություն** | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2018 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2018 թվականին տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում |  |  |  |  |  |  |
| **Ընդհանուր** | | **1 628 969.9** | **1 628 969.9** |  |  |  |  |

# **Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը**

**Աղյուսակ 8․Համայնքի 2018թ. ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացումը**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, որակյալ ծառայությունների մատուցում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ | 86 | 84 | 2 | | | Կան թափուր պաշտոններ | |
| Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր | 1 | 1 | -- | | | ՀՀ-ում գործում է 1 ավտոմատացված համակարգ «Վեկտոր պլյուս» ՍՊԸ | |
| Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը | 131 | 126 | -- | | | Ձեռք բերվող 7 համակարգիչները համայնքապետարանում կփոխարինվեն նորերով, որոնք անհատույց օգտագործման իրավունքով կհանձնենք մանկապարտեզներին | |
| Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակ- ցության համակարգեր | 2 | 2 | -- | | | «Վեկտոր պլյուս» ՍՊԸ և ՏՀՎԶԿ | |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքի ավագանու անդամների քանակը | 15 | 15 | -- | | | Սահմանված է օրենքով | |
| Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների քանակը/ կին | 86/43 | 84 / 43 | 2 | | | Կան թափուր պաշտոններ | |
| Համայնքային ծառայողների քանակը, որից կին՝ | 51/29 | 49 /29 | 2 | | | Կան 2 համայնքային ծառայողի թափուր պաշտոն | |
| ՔԿԱԳ-ի աշխատակիցների քանակը | 2 | 2 | -- | | | Սահմանված է օրենքով՝ ըստ բնակչության թվի | |
| **Ելքային (որակական)** | Աշխատողների գործունեության արդյունավետության բարձրացում, % | 20 | 20 | -- | | | -- | |
| ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում ,% | 10 | 10 | -- | | | -- | |
| Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, % | 90 | 90 | -- | | | -- | |
| Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում,% | 20 | 20 | -- | | | Այս տարվա համար 20 % համայնքի համար բավարար ցուցանիշ է | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 248 | 248 | -- | | | -- | |
| Համայնքի պաշտոնական ինտեռնետային կայքի գործունեության օրերի թիվը | 365 | 365 | -- | | | Գործում է ամբողջ տարվա ընթացքում | |
| Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը | 5 | 5 |  | | | ՔՍԳ-ի գործունեությունը հնարավորություն է տվել արագացնել դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը | լավ | լավ | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **225 357.1** | **225 357.1** |  |  | | |  | |
| **Ծրագիր 2. . Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Աշխատակազմում չափագրում, անշարժ գույքի գնահատման, գրանցման աշխատանքներ իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 3 | 3 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը | 230 | 230 | -- | | | -- | |
| Չափագրման ենթակա հողակտորների մակերեսը, ք.մ. | 10 000 | 10 000 | -- | | | -- | |
| Համայնքի սեփականություն համարվող, պետական գրանցման ներկայացվող անշարժ գույքի միավորների թիվը | 580 | 580 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանաքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), % | 30 | 30 | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը | Առկա է | Առկա է | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **11 000.0** | **11 000.0** |  |  | | |  | |
| **Ծրագիր 3. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Այցելուների թիվը | 120 | 120 | -- | | | Ըստ նախնական պայմանավորվածության | |
| Ցուցանակների թիվը | 29 | 29 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնք այցելած հյուրերի | 120 | 120 | -- | | | -- | |
| Համայնքում պատրաստված ցուցանակների թիվը | 29 | 29 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքի նախորդ տարվա բյուջեի կատարման վերաբերյալ արտաքին աուդիտի անցկացման փաստը | Այո | Այո | -- | | | Համաձայն օրենքի յուրաքանչյուր տարի կազմակերպում ենք արտաքին աուդիտ | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը | Լավ | Լավ | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **3 000.0** | **3 000.0** |  |  | | |  | |
| **Ծրագիր 4. Համայնքի վարչական շենքի արդիականացում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 15 | 15 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Ձեռք բերվող համակարգիչների քանակը | 7 | 7 | -- | | | -- | |
| Ձեռք բերվող տպիչ սարքերի քանակը (3-ը մեկում) | 5 | 5 | -- | | | -- | |
| Վարչական շենքի վերանորոգված արտաքին պատեր, ք.մ | 500 | 500 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին | Լավ | Լավ | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքային աշխատողների համար աշխատանքի համար հարմարավետ միջավայրի ստեղծում | Լավ | Լավ | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **21 190.0** | **21 190.0** |  |  | | |  | |
| **Ծրագիր 5. Գեոդեզիա և քարտեզագրում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 3 | 3 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Հատակագծերի և նիշերի ճշտում | 20 | 20 | -- | | | -- | |
| Անճշտությունների կարգավորումը | 20 | 20 | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Քաղաքաշինության բնականոն գործունեության իրականացման ապահովում | Այո | Այո | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **1 000.0** | **1 000.0** |  | **--** | | | **--** | |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում պաշտպանության ոլորտին աջակցություն** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 1 | 1 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Շտաբաուսումնական վարժանքների թիվը | 2 | 2 | -- | | | -- | |
| ԱԻ «Ճգնաժամային կառավարման ակադեմիա» ուսումնական պարապմունքների մասնակիցների թիվը | 10 | 10 | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի աջակցությունը քաղաքացիական պաշտպանությանը | Այո | Այո | -- | | | -- | |
| Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարում | Այո | Այո | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **1200.0** | **1200.0** |  |  | | |  | |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչությանը աջակցության ցուցաբերում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 1 | 1 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Փրկարար ծառայությունների աշխատանքից համայնքի բնակչության բավարարվածության աստիճանը, % | 10 | 10 | -- | | | -- | |
| Համայնքում հանրային անվտանգության մարկարդակի բարձրացում, % | 10 | 10 | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի աջակցությունը փրկարար ծառայություններին | Այո | Այո | -- | | | -- | |
| Համայնքում հանրային անվտանգության մակարդակը, % | 20 | 20 | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **100.0** | **100.0** |  |  | | |  | |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Կանաչապատում իրա կանացնող աշխա տակիցների թիվը | 51 | 51 | -- | | | -- | |
| Աղբահանություն իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 27 | 27 | -- | | | -- | |
| Սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 65 | 65 | -- | | | -- | |
| Ձյան մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 17 | 17 | -- | | | -- | |
| Ձյան մաքրում իրականացնող մեքենաների թիվը | 9 | 9 | -- | | | -- | |
| Աղբատար մեքենաների թիվը | 6 | 6 | -- | | | -- | |
| Աղբամանների թիվը (մեծ/փոքր) | 270 | 270 | -- | | | -- | |
| Վերանորոգված հենապատեր | 150 | 150 | -- | | | -- | |
| Վերանորոգված եզրաքարեր | 400 | 400 | -- | | | -- | |
| Տեղադրված նստարանների և աղբամաններ | 250 | 80 | 170 | | | Շեղումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| Ձեռք բերված ինքնաթափ–աղբատար մեքենաների թիվը | 2 | 2 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Ոլորտի աշխատակից-ների թիվը / կին | 116/72 | 116/72 | -- | | | -- | |
| Համայնքի կանաչա պատ ընդհանուր տարածքը, հա | 165 | 165 | -- | | | -- | |
| Խնամված կանաչ տարածքների մակերեսը, հա | 40 | 40 | -- | | | -- | |
| Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, ք.մ. | 685000 | 685000 | -- | | | -- | |
| Աղբատար մեքենաների թիվը | 14 | 14 | -- | | | -- | |
| Բնակչությունից աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը | 250 | 250 | -- | | | -- | |
| Համայնքի տարածքում ցանված ավազի/ աղի կշիռը | 150/15 | 150/15 | -- | | | -- | |
| Մեքենա-սարքավորում ների ձեռք բերում | 2 | 2 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով) | 2 | 2 | -- | | | -- | |
| Կանաչապատման ծառայության մատուցման ամիսների թիվը | 9 | 9 | -- | | | -- | |
| Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման ամիսների թիվը | 12 | 12 | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բերեկարգման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) | Լավ | Լավ | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **361350.0** | **361350.0** |  |  | | |  | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի վարչական տարածքում լուսավորության ցանցի սպասարկում և ընդլայնում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Համայնքապետարանից՝ փողոցների գիշերային լուսավորության անցկացման աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը | 4 | 4 | -- | | | -- | |
| Առկա լուսավորության համակարգի հենասյուների թիվը | 933 | 933 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Փողոցների լուսավորության համակարգի ընդհանուր երկարությունը, կմ | 12 | 12 |  | | | Այս ցուցանիշների շեղումը կլինի բյուջեի միջոցների համապատասխան միջոցների առկայության դեպքում | |
| Փոխարինված էներգախնայող լուսատուների թիվը | 136 | 136 |  | | |
| Գիշերային լուսավորված փողոցների թիվը | 14 | 14 |  | | |
| **Ելքային (որակական)** | Առկա լուսատուների էներգախնայողու- թյունը, կվտ | 67000 | 67000 |  | | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը / ձմռանը | ¾ | 3/4 |  | | |
| Լուսատուների փոխարինման հաճախականությունը (կիսամյակի կտրվածքով) | 1 | 1 |  | | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորվող տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորվող տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, % | 20 | 20 |  | | |
|  | Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային  լուսավորվածությունից, % | 30 | 30 |  | | |  | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **44000.0** | **44000.0** |  |  | | |  | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի վերելակների սպասարկում և պահպանում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Գործող վերելակների քանակը | 295 | 295 | -- | | | -- | |
| Վերելակների բնականոն աշխատանքը սպասարկող աշխատակիցների թիվը | 14 | 14 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Վերելակների քանակը | 296 | 295 | 1 | | | Համարյան բոլոր բազմահարկ շենքերն ունեն աշխատող վերելակներ | |
| **Ելքային (որակական)** | Վերանորոգված վերելակներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, % | 99 | 99 | 1 | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աբովյան համայնքի բնակչությանը մատուցվող՝ վերելակների սպասարկման և պահպանման ծառայության որակը | Լավ | Լավ | -- | | | Վերելակների սպասարկման ծառայության որոկից բողոքներ չկան | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **42 000.0** | **42 000.0** |  |  | | |  | |
| **Ծրագիր 4. Համայնքի գերեզմանատների սպասարկում և պահպանում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանու թյուն** |
| **Մուտքային** | Վերանորոգված ճանապարհներ, մ |  | 100 | |  | | |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Կառուցված ճանապարհի երկարությունը, մ |  | 100 | |  | | |  |
| **Ելքային (որակական)** | Գերեզմանատան վիճակը | Բավարար | Բավարար | | -- | | | -- |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աբովյան համայնքի բնակչությանը մատուցվող գերեզմանատան պահպանման ծառայության որակը | Բավարար | Բավարար | | -- | | | -- |
| Գերեզմանատների համապատաս-խանությունը հատակագծին | Մասամբ | Մասամբ | |  | | | Գերեզմանատան հատակագիծը հաստատված չէ |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **5 000.0** | **5 000.0** |  | |  | | |  |
| **Ծրագիր 5. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող բազմաբնակարան շենքերի և շինությունների սպասարկում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների քանակը, որտեղ կա ջեռուցման համակարգ | 13 | 13 | -- | | | -- | |
| Վթարային բազմաբնակարան շենքերի թիվը | 2 | 2 | -- | | | -- | |
| Համայնքի ենթակայության բազմաբնակարան շենքերի թիվը | 12 | 12 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններում ջեռուցման համակարգի սպասրկում և ընթացիկ վերանորոգում, % | 70 | 70 | -- | | | -- | |
| Բազմաբնակարան շենքերի սպասարկում և ընթացիկ նորոգման ապահովում, % | 90 | 60 | 30 | | | Աշխատանքների իրականացումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| **Ելքային (որակական)** | Բազմանակարան վթարային շենքերի պահպանման և սպասարկման որակը, % | 90 | 90 | -- | | | Աշխատանքների իրականացումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքապետարանի և իր ենթակայության ոչ առևտրային կազմակերպությունների ջեռոցման համակարգի սպասարկման որակը | Լավ | Լավ | -- | | | -- | |
| Բազմաբնակարան շենքերի սպասարկման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների որակը | Լավ | Լավ | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **19 000.0** | **19 000.0** |  |  | | |  | |
| **Ծրագիր 6. Համայնքի բնակչության համար ժամանցի վայրերի ստեղծում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանու թյուն** |
| **Մուտքային** | Քաղաքային զբոսայգու մակերեսը, ք.մ. | 9000 | 9000 | | -- | | | -- |
| Կառուցվող խաղահրապարակների թիվը | 5 | 1 | | 4 | | | Աշխատանքների իրականացումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից |
| Վերանորոգվող խաղահրապարակների թիվը | 10 | 1 | | 9 | | | Աշխատանքների իրականացումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից |
| **Ելքային (քանակական)** | Կառուցվող խաղահրապարակների թիվը | 1 | 1 | | -- | | | -- |
| Կառուցվող զբոսայգու տարածքը , ք.մ. | 9000 | 9000 | | -- | | | -- |
| **Ելքային (որակական)** | Հանրային զբոսայգիների և խաղահրապարակների վիճակը | Բավարար | Բավարար | | -- | | | -- |
| Հանգստի այլ գոտիների վիճակը | Լավ | Լավ | |  | | |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածության աստիճանը, % | 100 | 60 | | 40 | | | Համայնքի բոլոր բնակիչներն են ցանկանում ունենալ գեղեցիկ, բարեկարգված և խաղահրապարակով հագեցած բակ |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **53 500.0** | **53 500.0** |  | |  | | |  |
| **Ծրագիր 7. Համայնքի բնակֆոնդի տանիքիների վերանորոգում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Շահառուների թիվը | 1800 | 1800 |  | | | Պլանավորածից ավել աշխատանքների իրականացումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| **Ելքային (քանակական)** | Ձեռք բերվող իզոգամի մակերեսը, ք.մ. | 2500 | 2500 |  | | |
| Ձեռք բերվող ազբոշիֆերի մակերեսը, ք.մ | 500 | 500 |  | | |
| **Ելքային (որակական)** | Վերանորոգված համայնքի սեփականություն համարվող բնակֆոնդի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 10 | 10 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Բազմաբնակարան շենքերի տանիքի վերանորոգման միջին տևողությունը, տարի | 5 | 5 | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածության աստիճանը, % | 100 | 60 | 40 | | | Համայնքի բոլոր բնակիչներն են ցանկանում ունենալ վերանորոգված տանիք | |
| Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության շահառուների բավարարվածության աստիճանը | Շատ լավ | Շատ լավ | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **28 716.0** | **28716.0** |  |  | | |  | |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Ճանապարհների և մայթերի ասֆալտապատում և գծանշում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Նախորդ տարվա պարտքը | 31928.1 | 31928.1 | -- | | | -- | |
| Համայնքապետարանից ճանապարհների բարեկարգման աշխատանքները կազմակերպող աշխատակիցների թիվը | 2 | 2 | -- | | | -- | |
| Լուսացույցների թիվը | 8 | 8 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Կապիտալ վերանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների թիվը | 4 | 4 | -- | | | -- | |
| Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը | 10 | 18 | -- | | | -- | |
| Գծանշման ենթակա փողոցների մակերեսը, ք.մ. | 3415 | 3415 | -- | | | -- | |
| Ասֆալտապատման ենթակա փողոցների մակերեսը, ք.մ. | 10000 | 10000 | -- | | | Իրականացվում է համաձայն հնգամյա ծարգացման ծրագրի | |
| **Ելքային (որակական)** | Կանոնկարգված խաչմերուկների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 100 | 25 |  | | | Աշխատանքների իրականացումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| Ճանապարհատրանսպորտային պատահարների միջին հաճախականությունը տարվա ընթացքում, % | 10 | 10 | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի ենթակայության տակ գտնվող ճանապարհների վիճակը | Լավ | Լավ | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **105 228.1** | **105 228.1** |  |  | | |  | |
|  |  |  |  |  | | |  | |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** | | |
| **Մուտքային** | Նախապրոցական հիմնարկների թիվը | 9 | 9 | |  |  | | |
| Գույք | Բավարա | Բավարար | |  | Նոր գույքի ձեռքբերումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | | |
| Աշխատողների թիվը | 255 | 248 | | 7 | -- | | |
| **Ելքային (քանակական)** | Մանկապարտեզների թիվը | 9 | 9 | | -- | -- | | |
| Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը / աղջիկներ | 1618/799 | 1558 / 799 | | 60 | Աբովյանի N 3 մանկապարտեզի վերանորոգումից հետո հնարավորություն կունենանք բացել ևս 2 խումբ՝ 60 երեխայի համար և աշխատանքի կընդունենք 7 աշխատողի | | |
| Մանկապարտեզի խմբերի թիվը | 55 | 57 | | 2 |
| Աշխատակիցների թիվը/ 221 | 255/228 | 248/221 | | 7 |
| Մանկապարտեզում օրվա ընթացքում սննդի տրամադրման թիվը | 3 | 3 | | -- | -- | | |
| Մանկապարտեզում 1 երեխայի համար ամսական ծնողական վճարի չափը | 8000 | 8000 | | -- | -- | | |
| Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 230 | 230 | | -- | -- | | |
| Մեկ երեխայի հաշվով սննդի օրական ծախսերը | 400 | 400 | | -- | -- | | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում | 230 | 230 | | -- | -- | | |
| Նախադպրոցական հաստատություններում հարկադիր պարապուրդի օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 18 | 18 | | -- | -- | | |
| Մանկապարտեզի ջեռուցման օրերի թիվը | 120 | 120 | | -- | -- | | |
| Երեխաների տարեկան միջին հաճախելիությունը | 180 | 180 | | -- | -- | | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ | Լավ | Լավ | |  |  | | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **662 987.0** | **662 987.0** |  | |  |  | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Գույք | Բավարար | Բավարար |  | | | Նոր գույքի ձեռքբերումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| Աշխատողների թիվը | 182 | 182 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Արտադպրոցական հիմնարկների թիվը | 5 | 5 | -- | | | -- | |
| Աշխատակիցների թիվը/ կին | 183/113 | 183/113 | -- | | | -- | |
| Դպրոց հաճախող երեխաների թիվը | 1478 | 1478 | -- | | | -- | |
| Ուսման վճարի չափը | 2000 -4000 | 2000-4000 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 204 | 204 | -- | | | -- | |
| Ջեռուցման օրերի թիվը | 120 | 120 | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ | Գերա զանց | Գերա զանց |  | | |  | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **213 965.0** | **213 965.0** |  |  | | |  | |
| **Ծրագիր 3. Նախադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Շահառուների թիվը | 1558 | 1558 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը | 1558 | 1558 | -- | | | -- | |
| Մանկապարտեզի համար ձեռքբերված փափուկ կամ կոշտ գույքի միավորների թիվը | 9 | 9 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Մանկապարտեզների համալրվածության աստիճանը անհրաժեշտ գույքով,% | 80 | 80 | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ | Լավ | Լավ | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **5 000.0** |  | **5 000.0** |  | | |  | |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Մարզական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Համայնքապետարանում մշակութային միջոցառումները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը | 1 | 1 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերին համայնքից մասնակցած մարզիկների թիվը | 15 | 15 | -- | | | -- | |
| Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը | 10 | 10 | -- | | | Ըստ տարեկան հաստատված ժամանակացույցի | |
| **Ելքային (որակական)** | Մատուցվող մարզական ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին | Այո | Այո | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Կազմակերպվող միջոցառումների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին | Այո | Այո | -- | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **3 500.0** |  | **3 500.0** |  | | |  | |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, ուսանողների և աջակցություն հասարական** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը | 2 | 2 | -- | | |  | |
| Ուսման վճարի մասնակի փոխանցված ուսանողների թիվը | 50 | 50 | -- | | | Ուսանողների թիվը կարող է ավելանալ կախված համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| **Ելքային (քանակական)** | Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը | 280 | 280 | -- | | |
| Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը | 3 | 3 | -- | | |
| **Ելքային (ժամկետային)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը | 1 | 1 | -- | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից | Լավ | Լավ | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը | Լավ | Լավ | -- | | | -- | |
| Բավարարված ընտանիքներ | 333 | 333 |  | | | Այս թիվը կարող է ավելանալ կախված համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **9 320.0** |  | **9 320.0** |  | | |  | |