**Հավելված**

**Աբովյան համայնքի ավագանու   
 2022 թվականի հունիսի 29-ի**

**N 67-Ա որոշման**

**ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ**

**ԱԲՈՎՅԱՆՀԱՄԱՅՆՔ**

**ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**



**Ներկայացվել է՝ համայնքի ղեկավար Էդուարդ Բաբայանի կողմից**

**ԱԲՈՎՅԱՆ 2022թ.**

**Բովանդակություն**

[Ներածություն 3](#_Toc500774758)

[1. Համայնքի տեսլականը ԵՎ ոլորտային նպատակները](#_Toc500774759) 4

[2. Համայնքի 2022 թ. ծրագրերի ցանկը ԵՎ տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների) 1](#_Toc500774760)0

[3. Համայնքային գույքի կառավարման 2022թ. ծրագիրը …….](#_Toc500774761) 59

[4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը](#_Toc500774762) 67

[5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը 71](#_Toc500774763)1

# **Ներածություն**

Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը (այսուհետ՝ ՏԱՊ) համայնքում առկա ֆինանսական, վարչական, մարդկային և սոցիալական ռեսուրսները կամ կապիտալները կառավարելու գործիք է, այն փաստաթուղթ է, ուր հստակորեն ներկայացվում են սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացմանն ուղղված՝ 2022թ. համար համայնքի ռազմավարությունը, ծրագրերը և միջոցառումները։

Աբովյան համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է հետևյալ հիմնական նպատակներով՝

* համակարգել համայնքի 2022թ. անելիքները,
* սահմանել սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատել համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառել համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկել համախառն ռեսուրսները և բացահայտել պակասուրդը (դեֆիցիտը),
* համախմբել համայնքում 2022թ. համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀԶԾ-ով սահմանված՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
* շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
* որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա ՏԱՊ-ի իրականացման մոնիթորինգի և գնահատման պլանը /ՄԳՊ/։

Աբովյան համայնքի 2022թ. տարեկան աշխատանքային պլանը բաղկացած է 5 բաժիններից.

**1-ին բաժնում** սահմանվում է համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները։

**2-րդ բաժնում** ներկայացվում է համայնքի 2022 թվականի ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)։

**3-րդ բաժնում** ներկայացվում է համայնքային գույքի կառավարման 2022 թվականի ծրագիրը։

**4-րդ բաժնում** ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը։

**5-րդ բաժնում** ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը։

# **Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները**

**Համայնքի տեսլականը՝**

Աբովյան համայնքը բարեկարգ, հրապուրիչ, կանաչապատ, մաքուր, ակտիվ մշակութային և սպորտային կյանքով լեցուն երիտասարդության քաղաք է, որտեղ գործում են հանգստի և ժամանցի ժամանակակիցենթակառուցվածքներ: Համայնքի    տարածքային  և   տնտեսական   զարգացման   գործում   կարևոր  է   հաշվի    առնել համայնքի   բնակչության   հեռանկարային   աճը: Բարեփոխումներ     անցկացնելու   ճանապարhով հետևողականորեն  բարելավել համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակույթային և հանգստի պայմանները, համայնքը դարձնել բարեկեցիկ և մրցունակ մյուս համայնքների նկատմամբ:

   Համայնքի սահմանված տեսլականին հասնելու համար համայնքի ռազմավարությունն է՝

* Բարելավել համայնքի ֆինանսական դրությունը` իրականացնելով համայնքի բյուջեի հարկային եկամուտների գանձման, ոչ հարկային եկամուտների, տեղական տուրքերի ու վճարների սահմանման և գանձման արդյունավետ քաղաքականություններ,
* Խթանել ձեռներեցությունը` այն սերտորեն կապելով համայնքի տնտեսական զարգացման հետ,
* Պահպանել համայնքի  ճարտարապետության արդի ոճը, բացառել ինքնակամ շինարարությունը և ապօրինի հողազավթումները,
* Խթանել համայնքային տարբեր շահագրգիռ կողմերի, դոնոր կազմակերպությունների, հասարակական և բարեգործական կազմակերպությունների, անհատների նախաձեռնությունները և նրանց ներգրավմամբ հետևողականորեն իրականացնել բարեփոխումներ`  նպաստելով  համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացմանը,
* Սերտորեն համագործակցել համայնքի բնակչության, քաղաքացիական հասարակության, լրատվամիջոցների և գործարարների հետ,
* Նպաստել համայնքում աշխատատեղերի ընդյալնմանը՝ ռացիոնալ օգտագործելով բնական ռեսուրսները, զարգացնելով առևտրի և սպասարկման ոլորտը։ Բարձրացնել բնակչության կենսամակարդակը՝ ընդլայնելով մատուցվող հանրային ծառայությունների որակն ու շրջանակը։

Զարգացման հիմնական ուղղությունների իրականացման գործընթացում խիստ կարևորվում է տեղական իշխանությունների, համայնքի բնակչության, քաղաքացիական հասարակության, լրատվամիջոցների և գործարարների համատեղ գործունեությունը, ինչպես նաև համագործակցությունը պետական  
կառավարման մարմինների  և դոնոր կազմակերպությունների հետ:

**Աղյուսակ 1.Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%) | **45.8** | **70** |
| Բնակչության զբաղվածության աճ | **1.2 %** | **1.5 %** |
| Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ) | **88093** | **89150** |

**Աղյուսակ 2.Համայնքի ոլորտային նպատակները**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտային նպատակ** | **Վերջնական արդյունքի՝** | | |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | |
| Ապահովել համայնքային ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանումը, թափանցիկ, լիրաժեք և արդյունավետ կառավարումը, քաղաքացիներին որակյալ ծառայությունների մատուցումը | Համայնքի (հաշվառված) բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ,% | 1.1 | 1,2 |
| Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատակիցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 68.2 | 90 |
| Հայեցողական պաշտոն զբաղեցնողների կազմում բարձրագույն կրթություն ունեցողների տեսակարար կշիռն, % | 90 | 95 |
| ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 90 | 95 |
| Քաղաքացիների սպասարկման գրասենյակ (ՔՍԳ) դիմող այցելուների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ , % | 40.5 | 60 |
| Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, % | 82 | 90 |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը, % | 81 | 100 |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, % | 45.8 | 70 |
| Համայնքի բյուջեի ընդհանուր ծախսերի կազմում վարչական բնույթի ծրագրերի գծով ծախսերի տեսակարար կշիռը, % | 61.5 | 80 |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | |
| Աջակցել համայնքում իրականացվող պաշտպանության ոլորտի ծրագրերին | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) պաշտպանության ոլորտում իրականացվող միջոցառումներից | Բավարար | Լավ |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | |
| Աջակցել համայնքում իրականացվող արտակարգ իրավիճակների ժամանակ քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի ծրագրերին | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող միջոցառումներից | Բավարար | Լավ |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | |
| Իրականացնել համայնքի բնակարանային ֆոնդի արդյունավետ կառավարումը, ունենալ մաքուր, բարեկարգ և լուսավոր համայնք  Օժանդակել համայնքային նոր ենթակառուցվածքների ստեղծմանը  Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը    Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ  Ապահովել համայնքի քաղաքաշինական զարգացման նորմերը | * Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, % | 70 | 75 |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** | | | |
| 2022 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | - | - | - |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | |
| Բարելավել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և մայթերի սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը | Կապիտալ վերանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների որակից բնակչության բավարվածության աստիճանը, % | 85 | 95 |
| Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցներից բնակչության և ուղևորների բավարարվածությունը, % | 80 | 90 |
| **Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ** | | | |
| Առևտրի և ծառայությունների ոլորտում մատուցվող ծառայությունների որակի բարելավում | Բացօթյա առևտրի համակարգման աշխատանքերի որակի բարձրացում, գովազդային ծառայությունների մատուցման որակի բարելավում | բավարար | լավ |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | |
| Ապահովել համայնքում նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում, % | 10 | 60 |
| Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, % | 90 | 100 |
| Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 90 | 95 |
| Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ, % | 13.9 | 25 |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | |
| Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակույթի և երիտասար-  դության հետ տարվող որակյալ և մատ-  չելի ծառայությունների հասանելիությունը | Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 70 | 90 |
| Գրադարանից օգտվողների թվի տարեկան աճ , % | 50 | 50 |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | | | |
| Առողջապահության ոլորտում նպաստել համայնքի բնակիչների առողջության պահպանմանը և բժշկական սպասարկման արդյունավետության բարձրացմանը , տարբեր բժշկական կենտրոնների և ծառայությունների հետ համագործակցությանը։ | Բժշկական օգնություն և սպասարկում անվճար կամ արտոնյալ պայմաններով` պետության կողմից երաշխավորված առողջապահական պետական նպատակային ծրագրերի շրջանակներում օգտվողների% | 30 | 40 |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | |
| Ապահովել Ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի բնագավառում որակյալ ծառայությունների մատուցումը | Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերում համայնքի երեխաների հաջողությունները (գրավված տեղերը / շահած մեդալները/ գավաթները/ պատվոգրերը), հատ | 16 | 16 |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | | | |
| Օգնել համայնքի կարիքավոր, վիրավոր և զոհված ազատամարտիկների ընտանիքներին, սոցիալապես անապահով ուսանողներին և հասարակական կազմակերպություններին համայնքում սոցիալական ծրագրերի իրականացնելու համար բարելավելու նրանց սոցիալական վիճակը | Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, % | 85 | 90 |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** | | | |
| 2022 թվականի ընթացքում գյուղատնտեսության  ոլորտում ջրամատակարարման ծառայության անխափանության ապահովում, պոմպերի ձեռքբերում, նորոգում , գնման գործընթացի կազմակերպում՝ ջրագծի կառուցման աշխատանքների համար | Մշակվող հողատարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մեջ% | 35 | 50 |
| Ոռոգման համակարգի վերանորոգում, % | 50 | 70 |
| **Ոլորտ 14.Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** | | | |
| 2022 թվականի ընթացքում անասնաբուժություն և բուսասանիտա-րիայի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | **---** | **----** | **----** |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | |
| Նվազեցնել համայնքի ջրային ռեսուրսների աղտոտվածության մակարդակը, իրականացնել և նախատեսել կանաչ տարածությունների ընդլայնման, մաքրման և պահպանման աշխատանքները | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը սելաֆատարի մաքրման ծառայությունից, % | 50 | 70 |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | |
| 2022 թվականի ընթացքում զբոսաշրջության  ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | **---** | **----** | **----** |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | | | |
| 2022 թվականի ընթացքում տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | **---** | **----** | **----** |

**Համայնքի 2022 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

**Աղյուսակ 3․ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | |  |
|  | **Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, որակյալ ծառայությունների մատուցում** | 865 618.3 |
|  | **Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում** | 25 000.0 |
|  | **Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում** | 2 000.0 |
|  | **Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների մատուցում** | 25 000.0 |
|  | **Համայնքի վարչական շենքի արդիականացում** | 82 855.0 |
|  | **Գեոդեզիա և քարտեզագրում** | 10 000.0 |
|  | **Պատվիրակված լիազորություն ՔԿԱԳ-ի ծառայությունների մատուցում** | 6 000.0 |
|  | **Տեղեկատվական ծառայությունների ձեռք բերում** | 6 000.0 |
|  | **Պահուստային ֆոնդ** | 161 000.0 |
|  | **Հայցադիմումներ /այլ ծրագրեր/** | 7 000.0 |
|  | **Բանկային ծառայությունների մատուցում** | 38.0 |
|  | **Աուդիտ /կառավարչական ծառայություններ/** | 20 000.0 |
| **Ընդամենը** | | **1 210 511.3** |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | |  |
|  | **Համայնքում պաշտպանության ոլորտին աջակցություն** | 21 000.0 |
| **Ընդամենը** | | **21 000.0** |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | |  |
|  | **Համայնքում արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչությանը աջակցության ցուցաբերում** | 0.0 |
| **Ընդամենը** | | **0.0** |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | |  |
|  | **Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում** | 676 575.9 |
|  | **Համայնքի վարչական տարածքում լուսավորության համակարգի կառուցման աշխատանքներ** | 163 867.0 |
|  | **Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի վերելակների արդիականացման աշխատանքներ** | 97 570.0 |
|  | **Համայնքի գերեզմանատների սպասարկում և պահպանում** | 0.0 |
|  | **Համայնքի սեփականություն հանդիսացող բազմաբնակարան շենքերի և շինությունների և ՀՈԱԿ-ների շենքերի սպասարկում** | 203 132.0 |
|  | **Համայնքի բնակչության համար ժամանցի վայրերի ստեղծում /զբոսայգի/** | 165 544.0 |
|  | **Համայնքի բնակֆոնդի տանիքիների վերանորոգման շինարարական աշխատանքներ** | 38 981.0 |
|  | **Ջրահեռացման համակարգի վերանորոգում** | 117 487.0 |
|  | **Գազատարների կառուցում** | 15 500.0 |
| **Ընդամենը** | | **1 478 656.9** |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** | |  |
|  | 2022 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | **0.0** |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | |  |
| 1. | **Ճանապարհների և մայթերի ասֆալտապատում և գծանշում** | 1 076 649.0 |
| **Ընդամենը** | | **1 076 649.0** |
| **Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ** | |  |
|  | 2022 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում։ | 0.0 |
| **Ընդամենը** | | **0.0** |
| **Ոլորտ 8.Կրթություն** | |  |
|  | **Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում և նոր մանկապարտեզի կառուցում** | 931 219.0 |
|  | **Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում** | 284 000.0 |
|  | **Նախադպրոցական և արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում** | 50 000.0 |
|  | **Բարձրագույն կրթության կազմակերպում** | 10 000.0 |
| **Ընդամենը** | | **1 275 219.0** |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | |  |
|  | **Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում** | 119 602.8 |
|  | **Ներկայացուցչական ծախս** | 5 000.0 |
| **Ընդամենը** | | **124 602.8** |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | |  |
|  | Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին | 10000.0 |
| **Ընդամենը** | | **10000.0** |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | |  |
|  | **Մարզական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում** | 10000.0 |
| **Ընդամենը** | | **10000.0** |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | |  |
|  | **Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին և աջակցություն հասարական կազմակերպություններին** | 39 000.0 |
| **Ընդամենը** | | **39 000.0** |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** | |  |
| **1.** | Ոռոգման համակարգի վերանորոգում | 8 608.0 |
| **Ընդամենը** | | **8 608.0** |
| **Ոլորտ 14.Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** | |  |
|  | 2022 թվականին անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | **0.0** |
| **Ընդամանը** | | **0.0** |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | |  |
|  | 2022 թվականին շրջակա միջավայրի պահպանություն ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | 0.0 |
| **Ընդամենը** | | **0.0** |
| **Ոլորտ 16.Զբոսաշրջություն** | |  |
|  | 2022 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | 0.0 |
| **Ընդամենը** | | **0.0** |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | |  |
|  | 2022 թվականին տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | 0.0 |
| **Ընդամենը** | | **0.0** |
| **Ընդհանուր** | | **5 254 247.0** |

**Աղյուսակ 4․ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | |  |
|  | Ենթակառուցվածքների շենքերում արևային մարտկոցների տեղադրում | | 250 000,0 |
| **Ընդամենը** | | | **250 000,0** |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | |  |
| 1 | | Նաիրյան և Երիտասարդական փողոցների հիմնանորոգում | 400 000,0 |
| 2 | | Էդ. Պետրոսյան փողոցի հիմնանորոգում | 300 000,0 |
| 3 | | Զորավար Անդրանիկի և Հատիսի փողոցները միացնող միջանկյալ փողոցի կառուցում | 300 000,0 |
| 4 | | Առինջ բնակավայրի նոր աճող թաղամասերի ճանապարհների հիմնանորոգում | 900 000,0 |
| 5 | | Արամուս բնակավայրի գրունտային ճանապարհների ասֆալտապատում | 340 000,0 |
| 6 | | Գեղաշեն բնակավայրի գրունտային ճանապարհների ասֆալտապատում | 480 000,0 |
| **Ընդամենը** | | | **2 720 000,0** |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | |  |
| 1 | | Աբովյանի N- 10 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենքի հիմնանորոգում | 250 000,0 |
| **Ընդամենը** | | | **250 000,0** |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | |  |
| **1.** | **Մշակույթի կենտրոնի թատերական մասնաշենքի հիմնանորոգում** | | 300 000,0 |
| **Ընդամենը** | | | **300 000,0** |
| **Ընդհանուրը** | | | **3 520 000,0** |

**Աղյուսակ 5․ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ամփոփ նկարագիր** | **Արդյունքային ցուցանիշներ** | **Տեղեկատվության**  **աղբյուրներ** | **Պատասխանատու** | **Ժամկետ** | **Ռիսկեր** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել համայնքային ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանումը, թափանցիկ, լիրաժեք և արդյունավետ կառավարումը, քաղաքացիներին որակյալ ծառայությունների մատուցումը | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի (հաշվառված) բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ – 1.2 % աճ, * Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատակիցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ – 68.2 % * Հայեցողական պաշտոն զբաղեցնողների կազմում բարձրագույն կրթություն ունեցողների տեսակարար կշիռն - 90 % * ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 90 % * Քաղաքացիների սպասարկման գրասենյակ (ՔՍԳ) դիմող այցելուների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ – 6.58 % * Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից - 80 % * Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը - 90 % * Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 48.1 % * Համայնքի բյուջեի ընդհանուր ծախսերի կազմում վարչական բնույթի ծրագրերի գծով ծախսերի տեսակարար կշիռը – 59.9 % | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, որակյալ ծառայությունների մատուցում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարելավել  բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը - լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն,  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, ավագանու անդամներ, աշխատակազմի քարտուղար,  բաժնի պետեր | 2022թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Ապահովել աշխատակազմի  բնականոն գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը,աճել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Համայնքի ավագանու անդամների քանակը – 27 * Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների քանակը – 170, որից կին՝ 100 * Համայնքային ծառայողների քանակը – 94 որից կին՝ 66 * ՔԿԱԳ-ի աշխատակիցների քանակը – 3 * Աշխատողների գործունեության արդյունավետության բարձրացում - 20 % * Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 242 օր * Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայությունը - այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն |
|  | * ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում - 10 % * Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը - 90 % * Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 5 օր * Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 20 % * Տարվա ընթացքում ՔԿԱԳ- ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը – 15 000 * ՔԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք – դիմումների նվազում - 100% |  |  |  |  |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Աշխատակազմի բնականոն գործունեության ապահովում * Քաղաքացիական կացության ակտերի պետական գրանցումներ * Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում * Մասնագիտական ծառայությունների ձեռք բերում * Համայնքի հողի հարկի , գույքահարկի և անշարժ գույքի գանձման ավտոմատացված համակարգով աշխատանքների իրականացում * Հանրային լսումների կազմակերպում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 865618.3 հազար դրամ * Համակարգչային տեխնիկայի ձեռք բերում – 10 000.0 * Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ – 170 * Համայնքի հողի հարկի, գույքահարկի և անշարժ գույքի գանձման ավտոմատացված համակարգեր – 2 * Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը –180 * Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր - 3 * Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք` <http://www.kotayk-abovyan.am>   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում  Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ունենալ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի չափագրման, գրանցման և գնահատման կառավարման լավ համակարգ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը – առկա է | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, քաղաքաշինության և հաղօգտագործման բաժնի պետ,ֆինանսական   բաժնի պետ | 2022 թ. հունվար– դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Արագացնել համայնքի գույքի գնահատման և գրանցման աշխատանքները | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը – 257 հատ * Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանաքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա) - 30 % * Չափագրման ենթակա հողակտորների մակերեսը – մինչև 50 ք.մ.-մինչև 100 փաթեթ, 50-300 ք.մ.-մինչև 50 փաթեթ, 300ք.մ-ից ավելի-մինչև 20 փաթեթ * Համայնքի սեփականություն համարվող , պետական գրանցման ներկայացվող անշարժ գույքի միավորների թիվը - 200 հատ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն, ՏՀԶՎԿ (տեղեկատվական համարկարգերի զարգացման և վերապաստրաստման կենտրոն) ,  Անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտե |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի նախնական չափագրում * Հատակագծերի պատվիրում * Որոշումների կայացում * Գույքի պետական գրանցում * Գույքի օտարում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 25000.0 հազար դրամ * Աշխատակազմում չափագրում, անշարժ գույքի գնահատման, գրանցման աշխատանքներ իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 3 * Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք – առկա է   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |
| **Ծրագիր 3. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը - լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն, ՏՀԶՎԿ  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական, ֆինանսական  բաժնի պետ | 2022 թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքում ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետությունը և թափանցիկությունը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Համայնքի նախորդ տարվա բյուջեի կատարման վերաբերյալ արտաքին աուդիտի անցկացման փաստը - այո * Համայնք այցելած հյուրերի թիվը – 220 * Համայնքում պատրաստված ցուցանակների թիվը - 41 հատ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, ՏՀԶՎԿ , բնակչություն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Համայնքի բյուջեի նախորդ տարվա արդյունքների արտաքին աուդիտի կազմակերպում * Համայնքում պատվիրակությունների և հյուրերի ընդունելության կազմակերպում * Ընտրությունների ժամանակ համայնքում ցուցանակների պատրաստում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 2000.0 հազար դրամ * Այցելուների թիվը – 220 * Ցուցանակների թիվը – 41   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ծրագիր 4. Համայնքի վարչական շենքի արդիականացում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով և ստեղծել հարմարավետ աշխատանքային միջավայր | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Համայնքապետարանի աշխատակիցների համար աշխատանքի կազմակերպման հարմարավետ միջավայրի ստեղծում - լավ | | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսական  բաժնի պետ | | 2022թ.  հունվար- դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Աշխատանքի համար ստեղծել հարմարավետ պայմաններ, վերազիննված ժամանակակից սարքավորումներով | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Ձեռք բերվող համակարգիչների քանակը – 15 / մոնիտոր / * Ձեռք բերվող տպիչ սարքերի քանակը (3-ը մեկում) – 8 * Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին – լավ * Վարչական շենքի վերանորոգված արտաքին պատեր - 42 ք.մ | | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն, | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում * Վարչական շենքի սանհանգույցների և պատերի վերանորոգում | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 82855.0 հազար դրամ * Աբովյանի համայնքապետարանի վարչական շենքի դիմացի աստիճանների հարթակի հիմնանորոգում և լուսամուտների փոխարինում- 53 478.5 հազար դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 1   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ծրագիր 5. Գեոդեզիա և քարտեզագրում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Նպաստել համայնքում քաղաքաշինության բնականոն գործունեության իրականացմանը և քաղաքի հատակագծի ճշտմանը | | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Քաղաքաշինության բնականոն գործունեության իրականացման ապահովում | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, կապալառուներ | | 2022 թ.  հունվար- դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Ստեղծվում է անհրաժեշտ տարածքների տարածական և ռելեֆային հանույթ, որը հետագայում հիմք կհանդիսանա քաղաքաշինության բնականոն գործունեությունը ծավալելու համար | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հատակագծերի և նիշերի ճշտում – 17387.84 հա * Անճշտությունների կարգավորումը – 4.2 հա | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն |
| **Միջոցառումներ(գործողություններ)**   * Հատակագծերի և նիշերի ճշտում * Անճշտությունների կարգավորումը | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր - 10000.0 հազար դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 3   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում պաշտպանության ոլորտին աջակցություն**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Աջակցել համայնքում քաղաքացիական պաշտպանության և պաշտպանության հարաբերությունների և ծառայությունների կառավարմանը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի աջակցությունը քաղաքացիական պաշտպանությանը – այո * Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարում -այո | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,քաղաքացիական պաշտպանության գծով աշխատանքների իրականացնող,   բաժնի պետեր, պաշտպանությանը աջակցող ոլորտի կառույցներ | | 2022 թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Արտակարգ իրավիճակներին պատրաստ համայնք | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Օդային տագնապների, շտաբաուսումնական վարժանքների թիվը – 48 * ԱԻ «Ճգնաժամային կառավարման ակադեմիա» ուսումնական պարապմունքների մասնակիցների թիվը – 40 * Հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններ - 4 | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, աշխատակազմ, բնակչություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Աջակցության ցուցաբերում պաշտպանության ծրագրերի իրականացմանը * Ուսումնավարժանքների կազմակերպում * Այցելություն ՀՀ ՊՆ զորամասեր և տոնական միջոցառման մասնակցություն * Մոմավառություն՝ Աբովյանի Սուրբ Հովհաննես եկեղեցում՝ նվիրված զորակոչիկներին | | | 1. **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  * Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 21000.0 հազար դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ – 13   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Աջակցել համայնքում իրականացվող արտակարգ իրավիճակների ժամանակ քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի ծրագրերին | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող միջոցառումների - բավարար | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչությանը աջակցության ցուցաբերում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Աջակցել համայնքում արտակակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանվածությանը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի աջակցությունը փրկարար ծառայություններին – այո * Համայնքում հանրային անվտանգության մակարդակը –60 % | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,   բաժնի պետեր, արտակարգ իրավիճակների և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի կառույցներ | | 2022 թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Ապպահոված և արտակարգ իրավիճակներին պատրաստ համայնք | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Փրկարար ծառայությունների աշխատանքից համայնքի բնակչության բավարարվածության աստիճանը – 60% * Համայնքում հանրային անվտանգության մակարդակի բարձրացում – 50 % | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսումնավարժանքների կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 0.0 հազար դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ – 2   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ** Իրականացնել համայնքի բնակարանային ֆոնդի արդյունավետ կառավարումը, ունենալ մաքուր, բարեկարգ և լուսավոր համայնք | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից – 80 % | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքը դարձնել գրավիչ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Աղբավայրի հեռավորությունը համայնքից –6.3 կմ * Ոլորտի աշխատակիցների ընդհանուր թիվը – 240 * Համայնքի խնամված տարածքները – 43.52 հա | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | | 2022թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում**  **Բնակավայրը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ունենալ բարեկարգ և մաքուր համայնք | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - լավ | | Ծրագրի գնահատման ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | | 2022թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքը դարձնել բարեկարգ, մաքուր և գրավիչ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Ոլորտի աշխատակիցների թիվը - 240, այդ թվում՝ կանայք – 120 * Համայնքի կանաչապատ ընդհանուր տարածքը – 184.95 հա * Խնամված կանաչ տարածքների մակերեսը – 43.52 հա * Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը- 685 000 ք.մ. * Ձյան մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը – 995 500 ք.մ. * Աղբատար մեքենաների թիվը – 19 * Բնակչությունից աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը – 250 դրամ, * Համայնքի տարածքում ցանված ավազի/ աղի կշիռը – 275/74 * Կանաչապատման ծառայության մատուցման ամիսների թիվը – 9 * Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման ամիսների թիվը – 12 * Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով) - 7 օր * Մեքենա-սարքավորումների ձեռք բերում – 0 | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |
| **Միջոցառումներ**  Աբովյան համայնքի վարչական տարածքում ՝   * Աղբահանության ծառայությունների իրականացում * Սանիտարական մաքրման ծառայությունների իրականացում * Բարեկարգման աշխատանքների իրականացում * Հետևում է ոռոգման համակարգի անխափան աշխատանքին | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ - 676 575.9 հազար դրամ, * Կանաչապատում իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 54 * Աղբահանություն իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 45 * Սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 61 * Ձյան մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 40 * Ձյան մաքրում իրականացնող մեքենաների թիվը – 3 * Աղբատար մեքենաների թիվը – 19 * Աղբամանների թիվը (մեծ/փոքր) – 1053/15 * Վերանորոգված հենապատեր – 250 ք.մ. * Վերանորոգված եզրաքարեր – 650 գ.մ * Տեղադրված նստարանների և աղբամանների թիվը – 58/918 * Ձեռք բերված ինքնաթափ –աղբատար մեքենաների թիվը – 5   Ձեռք բերված բեռնատար ինքնաթափ մեքենաների թիվը- 3  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի վարչական տարածքում լուսավորության ցանցի սպասարկում և ընդլայնում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել Աբովյան համայնքի գլխավոր և ներհամայնքային փողոցների լուսավորվածությունը, բոլոր լուսատուները դարձնել էներգախնայող | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորվող տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորվող տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 40 % * Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - 50 % | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | | 2022թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքի փողոցները դարձնել լուսավոր և անվտանգ՝ տրանսպոտային միջոցների և հետիոտնի համար | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Փողոցների լուսավորության համակարգի ընդհանուր երկարությունը - 26 500 մ * Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը / ձմռանը – 5/7 ժամ * Փոխարինված էներգախնայող լուսատուների թիվը – 1733 * Գիշերային լուսավորված փողոցների թիվը – 166 * Առկա լուսատուների էներգախնայողությունը– 336 796 կվտ * Լուսատուների փոխարինման հաճախականությունը (տարվա կտրվածքով) - 25 % | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Աբովյան համայնքի վարչական տարածքում լուսավորության համակարգի սպասարկում * Նոր փողոցների լուսավորության համակարգի փոխարինում էներգախնայող լուսատուներով | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ – 163 867.0 հազար դրամ * Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի ընդլայնում –92 486.0   հազար դրամ   * Սուբվենցիոն ծրագրով նախատեսված լուսավորության ցանցի կառուցում – 15 450 մ * Համայնքապետարանից՝ փողոցների գիշերային լուսավորության անցկացման աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը - 17 * Առկա լուսավորության համակարգի հենասյուների թիվը – 4328 * Տեղադրվելու են սուբվենցիոն ծրագրով նոր հենասյուներ իր լուսատուներով -455 հատ * Տեղադրվելու են սուբվենցիոն ծրագրով լուսատուներ արդեն գոյություն ունեցող հենասյուների վրա – 242 հատ   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի վերելակների սպասարկում և պահպանում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքում ունենալ վերանորոգված վերելակայաին տնտեսություն | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Աբովյան համայնքի բնակչությանը մատուցվող վերելակների սպասարկման և պահպանման ծառայության որակը՝ լավ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | | 2022թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ  ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող վերելակների պահպանման ծառայության որակը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Վերանորոգված վերելակներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ – 99 % * Վերելակների քանակը – 292 հատ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Տեխնիկական պլանային զննում * Վերելակների ընթացիկ նորոգում, կարգաբերում և շքամուտքերի վերանորոգում * Վերելակների տեխնիկական անվտանգության փորձաքննության անցկացում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ - 97 570.0 հազար դրամ * Գործող վերելակների քանակը – 292 հատ * Վերելակների բնականոն աշխատանքը սպասարկող աշխատակիցների թիվը – 14   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ծրագիր 4. Համայնքի գերեզմանատների սպասարկում և պահպանում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարելավել համայնքի գերեզմանատների պահպանման ծառայության որակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Աբովյան համայնքի բնակչությանը մատուցվող գերեզմանատան պահպանման ծառայության որակը՝ բավարար * Գերեզմանատների համապատաս-խանությունը հատակագծին – մասամբ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի համայնքային քաղաքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկա  վար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | | 2022թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ  ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող գերեզմանատան պահպանման ծառայության որակը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Գերեզմանատան վիճակը- բավարար * Կառուցված ճանապարհի երկարությունը – 250 մ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Համայնքի գերեզմանատան չափագրում, սխեմայի կազմում, տարածքի ընդլայնում, պարսպապատում, դեպի գերեզմանատուն գնացող ճանապարհի կառուցում * Գերեզմանատեղերի հատկացման կարգավորում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ – 0.0 հազար դրամ * Գերեզմանատան հսկիչ աշխատակիցների թիվը – 13 * Գերեզմանատան հսկիչների աշխատակիցների պահպանման ծախս – 15120.0 հազար դրամ * Վերանորոգվող ճանապարհներ – 700 մ     **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ծրագիր 5. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող բազմաբնակարան շենքերի և շինությունների սպասարկում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարելավել համայնքի բազմաբնակարան շենքերի և շինությունների սպասարկման որակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Համայնքապետարանի ոչ առևտրային կազմակերպությունների ջեռուցման համակարգի սպասարկման որակը – գերազանց * Բազմաբնակարան շենքերի սպասարկման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների որակը – լավ | | Ծրագրի գնահատման  համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի համայնքային քաղաքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | | 2022թ.  հունվար-դեկտեմբեր | Համայնքի բյուջեից  անհրաժեշտ  ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Անխափան ջեռուցման համակարգ, վերանորոգված բնակարանային ֆոնդ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններում ջեռուցման համակարգի սպասրկում և ընթացիկ վերանորոգում – 70 % * Բազմաբնակարան շենքերի սպասարկում և ընթացիկ նորոգման ապահովում – 50 % * Բազմանակարան վթարային շենքերի պահպանման և սպասարկման որակը - 70 % | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ջեռուցման կաթսաների սպասարկում և վերանորոգում * ՀՈԱԿ-ների սանհանգույցների վերանորոգում * Շենքերի և շինությունների ընթացիկ վերանորոգման աշխատանքների իրականացում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ՝ 203132.0հազար դրամ * Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների քանակը, որտեղ կա ջեռուցման համակարգ – 20 * Վթարային բազմաբնակարան շենքերի թիվը – 2 * Համայնքի ենթակայության բազմաբնակարան շենքերի թիվը – 272   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ծրագիր 6. Համայնքի բնակչության համար ժամանցի վայրերի ստեղծում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքի բնակիչների համար ավելացնել ժամանցի անցկացման վայրերը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Բնակիչների բավարարվածության աստիճանը – 60 % | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, կապալառուներ | | 2022թ.  հունվար- դեկտեմբեր | Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ  ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքի բնակիչների համար ստեղծել հանգստի կազմակերպման լավագույն պայմաններ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Կառուցվող և ընթացիկ վերանորոգվող զբոսայգիների թիվը – 3 * Կառուցվող զբոսայգու տարածքը – 8302 ք.մ. * Հանրային զբոսայգիների և խաղահրապարակների վիճակը – նորմալ * Հանգստի այլ գոտիների վիճակը- լավ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Համայնքում կառուցել քաղաքային զբոսայգի * Կառուցել և վերանորոգել խաղահրապարակներ | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ՝ 165 544.0 հազար դրամ * Քաղաքային զբոսայգու մակերեսը – 8302 ք.մ. * Կառուցվող զբոսայգիների թիվը - 3 * Վերանորոգվող խաղահրապարակների թիվը - 0   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ծրագիր 7. Համայնքի բնակֆոնդի տանիքիների վերանորոգում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Վերանորոգել համայնքի սեփականություն հանդիսացող բնակարանային ֆոնդի տանիքները | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Բնակիչների բավարարվածության աստիճանը – 60 % * Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության շահառուների բավարարվածության աստիճանը – շատ լավ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան, համատիրություններ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր, համատիրություններ | | 2022 թ.  հունվար- դեկտեմբեր  2018թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Կանխել տեղումներից շենքին հասցվող վնասները | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Համայնքի սեփականություն համարվող վերանորգված բնակֆոնդի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ – 10 % * Ձեռք բերվող իզոգամի մակերեսը – 5000 ք.մ. * Ձեռք բերվող ազբոշիֆեր – 30 հատ * Ձեռք բերվող տանիքի երկաթյա և ցինկապատ թիթեղ – 30 քմ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Աջակցել համայնքի տարածքում գտնվող շենքերի տանիքների վերանորոգման աշխատանքներին * Իրականացնել նախծագծահետազոտական աշխատանքները | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ՝ 38981.0 հազար դրամ * Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների վերանորոգում -20 000.0 հազար դրամ * Շահառուների թիվը - 12 000   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** | | | | | | | | | |
| 2022 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Բարելավել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և մայթերի սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Կապիտալ վերանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների որակից բնակչության բավարվածության աստիճանը-85 % * Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցներից բնակչության և ուղևորների բավարարվածությունը – 80% | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Ճանապարհների և մայթերի ասֆալտապատում և գծանշում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ունենալ բարեկարգ, կանոնակարգված փողոցներ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի ենթակայության տակ գտնվող ճանապարհների վիճակը - լավ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական,   բաժնի պետեր | | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Ապահովել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և մայթերի պահպանման ծառայությունների մատուցումը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Կապիտալ վերանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների թիվը – 37 * Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը - 41 * Կանոնակարգված խաչմերուկների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ – 50 % * Ճանապարհատրանսպորտային պատահարների միջին հաճախականությունը տարվա ընթացքում – 1200 վթար * Ասֆալտապատման ենթակա փողոցների մակերեսը – 13 225 մ, որից՝ Աբովյան բնակավայր – 1100 մ, Առինջ բնակավայր – 2710մ, Արամուս բնակավայր - 2840մ, Բալահովիտ բնակավայր – 2000մ, Գեղաշեն բնակավայր – 360մ, Գետարգել բնակավայր - 765 մ, Կամարիս բնակավայր - 850 մ, Մայակովսկի բնակավայր - 1100 մ, Պտղնի բնակավայր – 800 մ, Վերին Պտղնի բնակավայր – 700 մ * Փողոցների,բակերի մայթերի ասֆալտի փոսային վերանորոգում- 14 571 ք.մ * Գծանշման ենթակա փողոցների մակերեսը – 35 000 ք.մ. * Եզրաքարերի փոխարինման աշխատանքներ – 4 400 մ. * Ճանապարհային նշանների տեղադրում - 250 հատ * Վերին Պտղնիի գետնանցման հիմնանորոգման աշխատանքներ – նախատեսվում են | | Ծրագրի գնահատման  համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |
|  | |
| **Միջոցառումներ**   * Ներհամայնքային ճանապարհային տնտեսության պահպանություն * Փողոցների և խաչմերուկների անցումների նշագծում * Աշխատանքների տեխնիկական հսկողության իրականացում * Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի հաստատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 1 076 649.0 հազար դրամ * Փողոցների,բակերի մայթերի ասֆալտի փոսային վերանորոգում-102 000.0 հազար դրամ * Փողոցների ասֆալտապատման աշխատանքներ – 576 922.2 հազար դրամ * Եզրաքարերի փոխարինման աշխատանքներ- 53 000.0 հազար դրամ * Փողոցների գծանշում- 12 000.0 հազար դրամ * Ճանապարհների նշանների տեղադրում-1 500.0 հազար դրամ * Վանքին միացող փողոցներ – 135 230.0 հազար դրամ * Զբոսայգու և խաղադաշտի կառուցում- 162 388.2 հազար դրամ * Սարալանջ թաղամասը մարզադաշտ տանող ճանապարհին կապող աստիճանների հիմնանորոգում – 14 877.0 հազար դրամ * Համայնքի փողոցներում կանգառների կառուցում – 7 500.0 հազար դրամ * Երևան-Սևան ճանապարհի գետնանցման հիմնանորոգման աշխանանքներ – 25 650.0 հազար դրամ * Անվտանգ երթևեկությունը ապահովելու և կազմակերպելու համար խելացի լուսացույցների տեղադրում և գոյություն ունեցող լուսացույցների փոխարինում նորով – 5 խաչմերուկում – 30 000.0 հազար դրամ * Համայնքապետարանից ճանապարհների բարեկարգման աշխատանքները կազմակերպող աշխատակիցների թիվը - 5 * Լուսացույցների թիվը – 9   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ** | | | | | | | | | |
| 2022 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել համայնքում նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որոկյալ ծառայությունների մատուցում | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում - 10% * Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից - 90 % * Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին – 90 % * Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ - 25.8 % | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարձրացնել նախադպրոցական կրթության մատուցման  ծառայությունների որակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ - լավ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Նախադպրոցական և արտադպրոցական կազմակերպություններ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,  բաժնի պետեր, տնօրեններ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք**  Համայնքում կանոնակարգված և որակյալ նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Մանկապարտեզների թիվը – 12 * Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը - 1678, որից աղջիկներ - 810 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 69 * Աշխատակիցների թիվը – 332, որից կին՝ 296 * Մանկապարտեզում օրվա ընթացքում սննդի տրամադրման թիվը - 3 * Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում - 9 ժամ * Մանկապարտեզում 1 երեխայի համար ամսական ծնողական վճարի չափը –5000- 8000 դրամ * Երեխաների տարեկան միջին հաճախելիությունը – 180 օր * Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 254 օր * Մեկ երեխայի հաշվով սննդի օրական ծախսերը – 400 դրամ * Մանկապարտեզի ջեռուցման օրերի թիվը – 150 օր | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | | 2019թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Նախադպրոցականների խնամքի և զարգացման կազմակերպում նրանց տարիքային, անձնային, անհատական և ֆիզիկական առանձնահատկություններին համապատասխան զարգացնող միջավայրում սանի ֆիզիկական,  մտավոր, հոգևոր զարգացում, ազատ, ինքնաբուխ, ստեղծական գործունեության միջոցով առողջ կենսագործունեության կազմակերպում * ինքնուրույնության, ինքնասպասարկաման, ինքնակազմակերպման կարողությունների ձևավորում և զարգացում սոցիալական և նյութական համապատասխան միջավայրում * գործունեության միջոցով աշխարհաճանաչողության, կենսափորձի ձևավորում և զարգացում * խոսքային կարողությունների, հաղորդակցական ունակությունների զարգացում * սաների անհրաժեշտ հմտությունների ձևավորում * սոցիալական միջավայրի, ինքնակազմակերպվող հավաքանու ձևավորում, որը գործում է համատեղ՝ նույն սկզբունքներով և նպատակներով սոցիալական միջավայրում սաների շփվելու, համագործակցելու ունակությունների ձևավորում և զարգացում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ –981219.0 հազար դրամ * Նախապրոցական հիմնարկների թիվը – 12 * Բալահովիտ բնակավայրի մանկապարտեզի կառուցում 70 երեխայի համար – 161048.0 հազար դրամ * Արամուս բնակավայրի նոր կառուցվող մանկապարտեզի գույքի ձեռք բերում – 30 000.0 հազար դրամ, * Աշխատողների թիվը – 332   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  **«**Աբովյանի N 2 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության (ՀՈԱԿ) ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 142, որից աղջիկներ - 57 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 6 * Աշխատակիցների թիվը - 27, որից կին՝ 22 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 387.3 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի N 2 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 55000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 27   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 2**  **«**Աբովյանի N 3 միջհամայնքային մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 186, որից աղջիկներ - 82 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 7 * Աշխատակիցների թիվը - 32, որից կին՝ 29 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 397.8 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի N 3 միջհամայնքային մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 75000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 32   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 3**  **«**Աբովյանի N 4 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 150, որից աղջիկներ - 61 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 5 * Աշխատակիցների թիվը - 26, որից կին՝ 22 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 340.0 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի N 4 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 51000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 26   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 4**  **«**Աբովյանի N 5 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 179, որից աղջիկներ - 81 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 6 * Աշխատակիցների թիվը - 27, որից կին՝ 24 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկա-պարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 324.0 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն **Իրականացումը՝** «Աբովյանի N 5 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 58000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 27   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 5**  **«**Աբովյանի N 6 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 229, որից աղջիկներ - 109 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 8 * Աշխատակիցների թիվը - 34, որից կին՝ 32 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկա-պարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 323.1 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի N 6 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | | 2022թ.  հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 74000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 34   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 6**  **«**Աբովյանի N 7 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 150, որից աղջիկներ - 62 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 5 * Աշխատակիցների թիվը - 27, որից կին՝ 23 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 413.3 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն **Իրականացումը՝** «Աբովյանի N 7 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 62000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 27   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 7**  **«**Աբովյանի N 9 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 316, որից աղջիկներ - 62 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 11 * Աշխատակիցների թիվը - 43, որից կին՝ 23 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 363.9 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն **Իրականացումը՝** «Աբովյանի N 9 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | | 2022թ.  հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 115000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 43   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 8**  **«**Աբովյանի N 10 նմանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 118, որից աղջիկներ - 18 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 4 * Աշխատակիցների թիվը - 24, որից կին՝ 20 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 406.8 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի N 10 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022 թ  . հունվար –դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 48000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 24   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 9**  **«**Աբովյանի N 12 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 180, որից աղջիկներ - 131 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 6 * Աշխատակիցների թիվը - 29, որից կին՝ 23 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 338.9 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի N 12 մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 61000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 29   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 10**  **«**Վերին Պտղնի համայնքի մսուր- մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  Մանկապարտեզը չի գործում | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** **«**Վերին Պտղնի համայնքի մսուր- մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | | | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 28000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 0   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 11**  Գեղաշենի **«**Հեքիաթ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 125, որից աղջիկներ - 55 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 5 * Աշխատակիցների թիվը - 28, որից կին՝ 26 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 384.0 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Գեղաշենի **«**Հեքիաթ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | | | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 48000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 28   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 12**  Մայակովսկու **«**Զեփյուռ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 60, որից աղջիկներ - 30 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 2 * Աշխատակիցների թիվը - 15, որից կին՝ 13 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 466.6 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Մայակովսկու **«**Զեփյուռ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. Հունվար-դեկտեմբեր | | | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 28000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 15   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 13**  Կամարիսի  **«**Կանաչ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների թիվը - 120, որից աղջիկներ - 41 * Մանկապարտեզի խմբերի թիվը - 4 * Աշխատակիցների թիվը - 20, որից կին՝ 19 * Մեկ երեխայի հաշվով մանկապարտեզի պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 233.3 հազար դրամ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Կամարիսի  **«**Կանաչ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | | | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն |
| **Միջոցառումներ**   * Ուսուցողական ծրագրերի կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպում * Սննդի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 28000.0 հազար դրամ * Մանկապարտեզի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 20   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ազատ ժամանցի կազմակերպման երեխաների զարգացման համար պայմանների ստեղծում,  հոգևոր, գեղագիտական, ֆիզիկական զարգացման, գիտելիքների ձեռքբերման ապահովում | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ - լավ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն, արտադպարոցական կազմակերպություններ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,  բաժնի պետեր, տնօրեններ | | 2018թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք**  Համայնքում կանոնակարգված և որակյալ արտադպրոցական ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Արտադպրոցական հիմնարկների թիվը -5 * Աշխատակիցների թիվը – 234 որից կին՝ 113 * Դպրոց հաճախող երեխաների թիվը - 538 * Ուսման վճարի չափը – 2000 - 5000 դրամ * Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 264 օր * Ջեռուցման օրերի թիվը – 150 օր | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ.  հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Արտադպրոցական տարիքի երեխաների ազատ ժամանցի կազմակերպման միջոցով նրանց հետաքրքրությունների զարգացման համար պայմաններ ստեղծելն է * Հոգևոր, ստեղծագործական ունակությունների, գեղագիտական, ռազմահայրենասիրական դաստիարակությունը | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 284000.0 հազար դրամ * Շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 234   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  **«**Աբովյանի Զարեհ Սահակյանցի անվան երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը - 447, որից աղջիկներ - 316 * Աշխատակիցների թիվը - 83, որից կին՝ 64 * Մեկ երեխայի հաշվով պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 272.9 հազար դրամ * Ուսման վճարի չափը 2.0 – 5.0 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի Զ. Սահկյանցի անվան երաժշտական դպրոց » ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022 թ.հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Երեխաների հետ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացում * Կիսամյակային հաշվետու համերգների պատրաստում * Մրցույթների մասնակցություն * Բաց դասի կազմակերպում՝ նվիրված երաժշտական դպրոցին | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 122 000.0 հազար դրամ * Երաժշտական դպրոցի շենք և գույք * Աշխատողների թիվը – 83   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 2**  **«**Աբովյանի գեղարվեստի դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը - 164, որից աղջիկներ - 130 * Աշխատակիցների թիվը - 17, որից կին՝ 14 * Մեկ երեխայի հաշվով պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 182.9 հազար դրամ * Ուսման վճարի չափը- 3.0 -4.0 հազար դրամ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի գեղարվեստի դպրոց » ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Երեխաների հետ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացում * Կիսամյակային հաշվետու ցուցահանդեսների պատրաստում * Մրցույթների մասնակցություն * Գեղարվեստի դպրոցի սաների աշխատանքների ցուցադրություն | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 30000.0 հազար դրամ * Գեղարվեստի դպրոցի գույք * Աշխատողների թիվը – 17   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 3**  « Գագիկ Ծառուկյանի անվան Աբովյանի սպորտի և մշակույթի կենտրոն» ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Գործող խմբերի թիվը - 38 * Մարզադպրոց հաճախող երեխաների թիվը - 388 * Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերին մասնակցած մարզիկների թիվը - 130 * Մարզադպրոցի գույքի և սարքավորումների վիճակը - լավ * Մարզադպրոցների կողմից ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում - 6 օր | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Գագիկ Ծառուկյանի անվան Աբովյանի սպորտի և մշակույթի համալիր կենտրոն » ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար– դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  Ֆինանսական  ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Մարզադպրոցում մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում * Պատանիների և երիտասարդների մրցաշարերի անցկացում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 79000.0 հազար դրամ * Մարզադպրոցի շենք և գույք * Մարզիչների թիվը – 18   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 4**  «Աբովյանի շախմատի դպրոց» ՈՒՀՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը - 500, որից աղջիկներ - 100 * Աշխատակիցների թիվը - 16, որից կին՝ 8 * Մեկ երեխայի հաշվով պահպանման ծախսերի գումարը (տարեկան) – 52.0 հազար դրամ * Ուսման վճարի չափը- անվճար | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի շախմատի դպրոց» ՈՒՀՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեներ | | 2022 թ.հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Դպրոցում մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում * Երեխաների հետ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացում * Մրցույթների մասնակցություն | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 26000.0 հազար դրամ * Շախմատի դպրոցի շենք և գույք * Մարզիչների թիվը – 7 * Աշխատակիցների թիվ - 16   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 5**  «Աբովյանի երեխաների աջակցության կենտրոն» ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Աշխատակիցների թիվը - 14, որից կին՝ 9 | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** «Աբովյանի երեխաների աջակցության կենտրոն» ՀՈԱԿ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար – դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և  ֆինանսական ռեսուրսների  առկայություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Կենտրոնում մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում * Խոցելի խմբերի երեխաների հետ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացում * Ֆրանսիական ֆիլմերի ցուցադրության կազմակերպում * Հանդիպում-բանախոսությունների, ցերեկույթների կազմակերպում * Սոցիալ-հոգեբանական վերականգնողական, իրավական պաշտպանության, մանկավարժական աջակցության, դաստիարակչական, բարեգործական և այլ հանրօգուտ ծրագրերի իրականացում * Անհատական, խմբային և ընտանեկան թերապիա և խորհրդատվություն | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 27000.0 հազար դրամ * Կենտրոնի շենքի մասնակի և սանհանգույցների վերանորոգում – 15 000.0 հազար դրամ * Խոցելի խմբերի երեխաներ – 95 * Երեխաների ընդհանուր թիվը - 150     **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Նախադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռքբերում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարելավել նախադրոցական հիմնարկների գույքով ապահովվածության մակարդակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ - լավ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք**  Երեխաների համար ստեղծել հարմարավետ և ժամանակակից պայմաններին համապատասխան միջավայր | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Նախադպրոցական հիմնարկների թիվը - 12 * Շահառուների թիվը – 1955 | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** նախադպրոցական կազմակերպություններ | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Մանկապարտեզների համար ձեռք բերել մանկական գույք | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը - 1678 * Մանկապարտեզների համալրվածության աստիճանը անհրաժեշտ գույքով - 80% | |  | |  | |  |  | |
| **Միջոցառումներ**  Ձեռք բերել՝   * մանկական աթոռներ * անկողնային պարագաներ * խոհանոցային պարագաներ | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 931 219.0 հազար դրամ   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 70 % * Գրադարանից օգտվողների թվի տարեկան աճ - % | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ունենալ մշակութային կյանքով հագեցած համայնք | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Մատուցվող մարզական և մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - այո | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, | | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր  2018թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  «Աբովյանի համայնքային գրադարան » համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Աշխատողների թիվը – 10 * Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 40 * Գրքային ֆոնդի ծավալը – 31312 կտոր գիրք * Գրադարանից օգտվողների թիվը - 2573 * Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող գրադարանային ծառայություններից - 90% * Գրադարանային ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում – 255 օր * Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված իրականացված ծրագրերի և միջոցառումների թիվը - 51 | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը**՝  «Աբովյանի համայնքային գրադարան» ՄՀՀՈԱԿ | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Ապահովել գրադարանում ծառայությունների մատուցման բարձր որակ * Գիրք նվիրելու օրվան նվիրված գրական ցերեկույթի կազմակերպում * Հայոց ցեղասպանության զոհերի հիշատակին նվիրված ցերեկույթի կազմակերպում * Հաղթանակի օրվան նվիրված ցերեկույթի կազմակերպում * Ճանաչողական այցի կազմակերպում՝ դեպի Խոր Վիրապ և Զանգագատուն | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 20 000.0 հազար դրամ * Գրքային ֆոնդի ծավալը – 31312 կտոր գիրք * Աշխատողների թիվը - 10   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 2**  Ակտիվացել է համայնքի մշակութային կյանքը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը – 40 * Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից - 90% | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր, | | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում * Թատերական ներկայացումների կազմակերպում * Տուրքի երթ և ծաղիկների խոնարհում հայոց ցեղասպանության զոհերի հիշատակին * Ֆրանկոֆոնիայի եռամսյակին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում * Հաղթանակի օրվա առթիվ առցելություն «Անմար կրակ» հուշարձանին * Մայիսյան հաղթանակների միջոցառումների կազմակերպում * «Վերջին զանգի» միջոցառումների կազմակերպում * Երեխաների պաշտպանության օրվան նվիրված միջոցառումների կազմակերպում * Սպորտային և մշակութային ճամբարների կազմակերպում * Աբովյանի 59 ամյակին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում * Թատերական փառատոնի կազմակերպում * Երկրաշարժի զոհերի հիշատակին նվիրված երթի կազմակերպում * Համայնքում հանդիպում- բանախոսությունների կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ - 16602.8 հազար դրամ * Համայնքապետարանում մշակութային միջոցառումները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը – 6   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 3**  «Գեղաշենի մշակույթի տուն » համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում / ներառում է իր մեջ երաժշտական դպրոց, գրադարան, գործում է << Արմաթ>> ինժեներական լաբորատորիա / | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Աշխատողների թիվը – 18 * Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 5 * Գրքային ֆոնդի ծավալը – 6510 կտոր գիրք * Գրադարանից օգտվողների թիվը - 203 * Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող գրադարանային ծառայություններից - 80% * Գրադարանային ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում – 255 օր * Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված իրականացված ծրագրերի և միջոցառումների թիվը - 5 | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Ապահովել գրադարանում ծառայությունների մատուցման բարձր որակ * Գիրք նվիրելու օրվան նվիրված գրական ցերեկույթի կազմակերպում * Հայոց ցեղասպանության զոհերի հիշատակին նվիրված ցերեկույթի կազմակերպում * Հաղթանակի օրվան նվիրված ցերեկույթի կազմակերպում * Ճանաչողական այցի կազմակերպում՝ դեպի Խոր Վիրապ և Զանգագատուն | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 30 500.0 հազար դրամ * Գրքային ֆոնդի ծավալը – 6510 կտոր գիրք * Աշխատողների թիվը - 18   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 4**  «Արամուսի մարզամշակույթային կենտրոն » հիմնարկ կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Աշխատողների թիվը – 17 * Հաճախող աշակերտների թիվ 78, որից աղջիկ 51 * Ընթերցողների թիվը- 300 * Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 10 * Գրքային ֆոնդի ծավալը – 8377 կտոր գիրք * Գրադարանից օգտվողների թիվը - 203 * Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող գրադարանային ծառայություններից - 50% * Գրադարանային ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում – 255 օր | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Ապահովել գրադարանում ծառայությունների մատուցման բարձր որակ * Գիրք նվիրելու օրվան նվիրված գրական ցերեկույթի կազմակերպում * Հայոց ցեղասպանության զոհերի հիշատակին նվիրված ցերեկույթի կազմակերպում * Հաղթանակի օրվան նվիրված ցերեկույթի կազմակերպում * Ճանաչողական այցի կազմակերպում՝ դեպի Խոր Վիրապ և Զանգագատուն | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 28 000.0 հազար դրամ * Աշխատողների թիվը - 17   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 5**  «Կամարիսի մշակույթի տուն » համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Աշխատողների թիվը – 6 * Հաճախող աշակերտների թիվ 68, որից աղջիկ 47 * Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 5 * Գրքային ֆոնդի ծավալը – 7589 կտոր գիրք * Գրադարանից օգտվողների թիվը - 203 * Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող գրադարանային ծառայություններից - 20% * Գրադարանային ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում – 267 օր   Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված իրականացված ծրագրերի և միջոցառումների թիվը - 3 | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ենթակայության ոչ ատևտրային կազմակերպությունների տնօրեներ | | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Ապահովել գրադարանում ծառայությունների մատուցման բարձր որակ * Գիրք նվիրելու օրվան նվիրված գրական ցերեկույթի կազմակերպում * Հայոց ցեղասպանության զոհերի հիշատակին նվիրված ցերեկույթի կազմակերպում * Հաղթանակի օրվան նվիրված ցերեկույթի կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 24 500.0 հազար դրամ * Աշխատողների թիվը - 6   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ոլորտ 10.Առողջապահություն** | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Համայնքի բնակիչներին մատուցել որակով բժշկական ծառայություններ /իրականացնել հիվանդանոցային ծառայություններ/ | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Առողջապահական ծառայություններից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)՝ 85% | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Առողջապահություն / հիվանդանոցային ծառայություններ/**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ** Նպաստել բուժ. ամբուլատորիաների բնականոն գործունեությանը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Բարելավվել է բուժ․ ամբուլատորիաների կողմից բնակիչներին տրամադրվող ծառայությունների որակը Կազմակերպվող հիվանդանոցային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - այո | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի առողջապահական ծրագրերի և սպասարկման կազմակերպման և անցկացման պատասխանատու, տնօրեն | | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Ապահովվել է համայնքի տարածում գտնվող բուժ. ամբուլատորիաների բնականոն գործունեությունը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Բուժ. ամբուլատորիաների ապահովվածությունը գույքով ծառայությունների մատուցման բավարար մակարդակ ապահովելու համար, այո * Բժշկական հաստատությունների աշխատակիցների ընդհանուր թիվը՝ 519, որից բուժ. աշխատող 383 * Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 1 տարի * նախատեսվում է մասնակի կամ ամբողջական փոխհատուցման նպատակով մոտավորապես 60 բնակչի առողջապահական ծախսերի իրականացման համար | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |
| **Միջոցառումներ**   * համայնքի տարածքում գործող ամբուլատորիաներին ֆինանսական աջակցություն։ | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ - 10000.0 հազար դրամ * Համայնքի տարածքում գործող բժշկական հաստատությունների թիվը- 12, որից ծննդատուն – 1, բժշկական կենտրոն – 6/ 5-ը մասնավոր / , բուժ. ամբուլատորիա - 2, առողջության առաջնային պահպանման կենտրոն- 2, բուժկետ -1:   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել Ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի բնագավառում որակյալ ծառայությունների մատուցումը | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերում համայնքի երեխաների հաջողությունները (գրավված տեղերը / շահած մեդալները/ գավաթները/ պատվոգրերը) - 10 | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Մարզական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում**  **Համայնքը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ** Համայնքում սպորտային կյանքով հագեցած բնակչություն | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Կազմակերպվող միջոցառումների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - այո | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի սպորտային միջոցառումների կազմակերպման և անցկացման պատասխանատու, մարզադպրոցի տնօրեն | | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Սպորտային կյանքով բավարարված համայնքի բնակչություն | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերին համայնքից մասնակցած մարզիկների թիվը – 130 * Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը – 8 * Մատուցվող մարզական ծառայությունների համապատաս-խանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - այո | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |  | |
| **Միջոցառումներ**   * Վոլեյբոլի, բասկետբոլի և մինի ֆոտբոլի համայնքի բաց առաջնության անցկացում * Նախադպրոցականների և դպրոցականների համար կազմակերպվող սպորտլանդիաների կազմակերպում * Կին դատապարտյալների համար սպորտային միջոցառումների կազմակերպում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեի միջոցներ - 10000.0 հազար դրամ * Համայնքապետարանում մշակութային միջոցառումները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը – 1 * Սպորտ. դպրոցի աշխատակիցներ - 53   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Օգնել համայնքի կարիքավոր, վիրավոր և զոհված ազատամարտիկների ընտանիքներին, սոցիալապես անապահով ուսանողներին և հասարակական կազմակերպություններին համայնքում սոցիալական ծրագրերի իրականացնելու համար բարելավելու նրանց սոցիալական վիճակը | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից - 90% | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, ուսանողների և աջակցություն հասարական կազմակերպություններին**  **Համայնքըը՝ Աբովյան** | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  **1.** Հայտնաբերել համայնքում սոցիալապես անապահով ընտանիքներին  2.Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը, լավ * Ուսման վճարի մասնակի փոխանցված ուսանողների թիվը - 80 | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր | | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Համայնքի սոցիալապես անապահով խավին, ուսանողների և հասարակական կազմակերպություններին աջակցություն | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը - 126 * Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը - 3 * Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի * Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից- լավ | | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | |
| **Միջոցառումներ**   * Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին * Աջակցություն սոցիալապես անապահով ուսանողներին * Աջակցություն հասարակական կազմակերպություններին | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր –20000.0 հազար դրամ * Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը – 4   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ **Աբովյան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Ծրագիր 1. Գյուղատնտեսության ոլորտում 2022 թվականին իրականացվում է համայնքի ոռոգման ցանցի հիմնանորոգում ու վերակառուցում**:  **հի** | | | | | | | **Ծրագրի նպատակ**  Խթանել համայնքում հողագործության և այգեգործության զարգացմանը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**  Ոռոգվող և ջրարբիացվող հողակտորների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ, 50 % | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն  **Իրականացումը՝** Աբովյանի համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,  բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ | 2022թ. հունվար- դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն | | **Միջանկյալ արդյունք1**  Համայնքնում հողագործության զարգացման համար առկա են բոլոր նախադրյալները։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**   * Բնակիչների կարծիքը ոռոգման ցանցի կառուցման աշխատանքների վերաբերյալ՝ լավ * Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի | Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն | | **Միջոցառումներ**   1. Համայնքում ոռոգման ցանցի կառուցման և հիմնանորոգման աշխատանքների իրականացում | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր –8 608.0 հազար դրամ | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** | | | | | | | | | |
| 2022 թվականին անասնաբուժության և բուսասանիտարիայի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | | | | | |
| 2022 թվականին շրջակա միջավայրի պահպանության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում /ավելացնել/ | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | | | | | | | |
| 2022 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | | | | | | | | | |
| 2022 թվականին տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում։ | | | | | | | | | |

**2.Համայնքային գույքի կառավարման 2022թ. ծրագիրը**

Աղյուսակ 6․ Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի կառավարման 2022թվականի ծրագիրը

**Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի (շենքերի, շինությունների, հողամասերի և այլն) կառավարման (օտարման, վարձակալության տրամադրման) 2022թ. ծրագիր**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Հ/Հ | Գույքի անվանումը | Հասցեն | Տարածքը /մակերեսը,/քանակը (հող/ շինութ, ավտոտնակ մ2/, հատ) | Վիճակի գնահատականը | Գույքի կառավարման գործառույթը |
| 1․ | բնակարան | Հանրակաց. Թաղ 7շ. 2-3 բ. | 33,4 | բավարար | Օտարում |
| 2․ | բնակարան | Հանրակաց. Թաղ 7շ. 33 բ. | 17․42 | բավարար | Օտարում |
| 3․ | բնակարան | Ուսանող. Թաղ 4/1/1շ. 116բ. | 13․8 | բավարար | Օտարում |
| 4․ | բնակարան | Ուսանող. Թաղ 4/1/1շ. 114բ. | 14․1 | բավարար | Օտարում |
| 5․ | բնակարան | Հանրապետ. Պող. 5շ. 33-34 բ. | 27․94 | բավարար | Օտարում |
| 6․ | բնակարան | Հանրապետ. Պող. 9շ. 41 բ. | 13․88 | բավարար | Օտարում |
| 7․ | բնակարան | Հանրապետ. Պող. 9շ. 36 բ. | 13․64 | բավարար | Օտարում |
| 8․ | բնակարան | Հանրակաց. Թաղ 7շ. 51 բ. | 16․0 | բավարար | Օտարում |
| 9․ | բնակարան | Սևանի փ. 2/3շ. 4բ. | 37․45 | բավարար | Օտարում |
| 10․ | բնակարան | Հանրապետ. Պող. 7շ. 33 բ. | 13․9 | բավարար | Օտարում |
| 11․ | բնակարան | Ճարտ. քոլեջի հանրակաց. 202բ. | 21․1 | բավարար | Օտարում |
| 12․ | բնակարան | Ճարտ. քոլեջի հանրակաց. 702բ. | 20․0 | բավարար | Օտարում |
| 13․ | բնակարան | Բարեկամության փ. 1շ. 13բ. | 66․8 | բավարար | Օտարում |
| 14․ | բնակարան | Դարանի փ. 5շ. 58բ. | 53․9 | բավարար | Օտարում |
| 15․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 102բ. | 12․8 | բավարար | Օտարում |
| 16․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 106բ. | 14․41 | բավարար | Օտարում |
| 17․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 110բ. | 12․69 | բավարար | Օտարում |
| 18․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 123բ. | 16․47 | բավարար | Օտարում |
| 19․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 125բ. | 18․91 | բավարար | Օտարում |
| 20 | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 130բ. | 14․41 | բավարար | Օտարում |
| 21․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 307բ. | 13․57 | բավարար | Օտարում |
| 22․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 323բ. | 13.95 | բավարար | Օտարում |
| 23․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 324բ. | 13.77 | բավարար | Օտարում |
| 24․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 327բ. | 14․64 | բավարար | Օտարում |
| 25․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 328բ. | 17.36 | բավարար | Օտարում |
| 26․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 331բ. | 13.19 | բավարար | Օտարում |
| 27․ | սենյակ | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 409ս. | 13․11 | բավարար | Օտարում |
| 28․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 410բ. | 15․68 | բավարար | Օտարում |
| 29․ | սենյակ | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 409ս. | 13․11 | բավարար | Օտարում |
| 30․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 410բ. | 15․68 | բավարար | Օտարում |
| 31․ | սենյակ | Սիրուսի 1, 57-58 ս. | 25․90 | բավարար | Օտարում |
| 32․ | բնակարան | Հանրակաց. Թաղ 4շ. 2/1 բ. | 14․4 | բավարար | Օտարում |
| 33․ | բնակարան | Պիոներական փ. 1շ. 2բ. | 50․7 | բավարար | Օտարում |
| 34․ | բնակարան | 3-րդ մկշ. 34 բ. | 91․92 | բավարար | Օտարում |
| 35․ | բնակարան | Ռոսիայի 4շ. 169բ. | 61․07 | բավարար | Օտարում |
| 36․ | բնակարան | Կարմիր բանակի փ. 6/1շ. 1բ. | 58․48 | բավարար | Օտարում |
| 37․ | բնակարան | Հանրապետության փ., 3շ․ 304բ. | 55․5 | բավարար | Օտարում |
| 38․ | բնակարան | 3-րդ մկշ. 306 բ. | 41․6 | բավարար | Օտարում |
| 39․ | բնակարան | Հանրապետ. Պող. 402բ. | 1 հատ | բավարար | Օտարում |
| 40․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 3-րդ շ. 303բ | 28 | բավարար | Օտարում |
| 41․ | բնակարան | Հանրապետության պող.. 3-րդ շ. 17բ. | 28․56 | բավարար | Օտարում |
| 42․ | բնակարան | Ինտերնացիոնալ փ. 10շ. 28Աբ. | 67․0 | բավարար | Օտարում |
| 43․ | բնակարան | Ռոսիայի փ. 6-րդ շ. 26բ. | 30․0 | բավարար | Օտարում |
| 44․ | բնակարան | Սարալանջի փ. 18շ. 16բ. | 44․83 | բավարար | Օտարում |
| 45․ | բնակարան | Գառնիի փ. 6-րդ շ. 58բ. | 55․01 | բավարար | Օտարում |
| 46․ | բնակարան | Ռոսիայի փ. 4-րդ շ. 1 տնտ. սենյակ | 4․74 | բավարար | Օտարում |
| 47․ | բնակարան | Երիտասարդական փ. 1նրբ. 2շ. 52բ. | 55․54 | բավարար | Օտարում |
| 48․ | բնակարան | Քանաքեռի 4-րդ փ. 31բ. | 52․25 | բավարար | Օտարում |
| 49․ | բնակարան | Սարալանջի փ. 30շ. 33բ. | 76․20 | բավարար | Օտարում |
| 50․ | բնակարան | Ռոսիայի փ. 4շ. 186բ. 3-րդ, 4-րդ սենյակ | 40․79 | բավարար | Օտարում |
| 51․ | բնակարան | Երիտասարդական փ.. 4շ. 32բ. | 56․7 | բավարար | Օտարում |
| 52․ | բնակարան | Կարմիր բանակի փ. 1շ. 1/7բ. | 34․12 | բավարար | Օտարում |
| 53․ | բնակարան | Հանրապետության պող.. 9-րդ շ. 94բ. | 16․57 | բավարար | Օտարում |
| 54․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 311բ. | 13․34 | բավարար | Օտարում |
| 55․ | բնակարան | 2-րդ մկշ. 30շ. 13բ. | 73․24 | բավարար | Օտարում |
| 56․ | բնակարան | Օգոստոսի 23-ի փ. 12շ. 322բ. | 24․09 | բավարար | Օտարում |
| 57․ | բնակարան | Օգոստոսի 23-ի փ. 12շ. 327բ. | 19․5 | բավարար | Օտարում |
| 58․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 531բ. | 12․5 | բավարար | Օտարում |
| 59․ | բնակարան | Օգոստոսի 23-ի փ. 4-րդ հարակաց., 1/1 սենյակ | 14․49 | բավարար | Օտարում |
| 60․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 425բ. | 13․34 | բավարար | Օտարում |
| 61․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 427բ. | 13․34 | բավարար | Օտարում |
| 62․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 430բ. | 17․52 | բավարար | Օտարում |
| 63․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 502բ. | 12․88 | բավարար | Օտարում |
| 64․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 523բ. | 13․6 | բավարար | Օտարում |
| 65․ | բնակարան | Ուսանողական թաղ. 4/1/1շ. 530բ. | 17․78 | բավարար | Օտարում |
| 66․ | բնակարան | 4-րդ մկշ. 15շ. 1 բացվածք | 43,67 | բավարար | Օտարում |
| 67․ | բնակարան | Ինտերնացիոնալ փ. 10շ. 28բ. | 45,5 | բավարար | Օտարում |
| 68․ | բնակարան | Կարմիր բանակի փ. 6շ. 1բ. | 74,40 | բավարար | Օտարում |
| 69․ | բնակարան | Կարմիր բանակի փ. 6շ. 2բ. | 51,90 | բավարար | Օտարում |
| 70․ | բնակարան | Սարալանջի փ. 10շ. 2 բացվածք | 43,67 | բավարար | Օտարում |
| 71 | բնակարան | Սիրուսի 2 307/1 սենյակ | 6,13 | բավարար | Օտարում |
| 72․ | բնակարան | Չափիչի 1, 34բ. | 14,21 | բավարար | Օտարում |
| 73․ | բնակարան | Չափիչի 3, 1/1բացվածք | 27,9 | բավարար | Օտարում |
| 74․ | բնակարան | Հանրակաց. թաղամաս 306բ. |  | բավարար | Օտարում |
| 75․ | բնակարան | Սիրուսի 1 հանրակաց. 44-45 | 28,05 | բավարար | Օտարում |
| 76․ | բնակարան | Սիրուսի 1 հանրակաց. 98 բ. | 17,49 | բավարար | Օտարում |
| 77․ | բնակարան | Սիրուսի 2 հանրակաց. 104 բ. | 14,28 | բավարար | Օտարում |
| 78․ | բնակարան | Հանրապետության պող. 7շ. 1բ. | 27,8 | բավարար | Օտարում |
| 79․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 6 բ. | 34,4 | բավարար | Օտարում |
| 80․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 17 բ. | 27.8 | բավարար | Օտարում |
| 81․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 21 բ. | 28.3 | բավարար | Օտարում |
| 82․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 22 բ. | 14.0 | բավարար | Օտարում |
| 83․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 24 բ. | 14.13 | բավարար | Օտարում |
| 84․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 25 բ. | 14.1 | բավարար | Օտարում |
| 85․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 40 բ. | 14.1 | բավարար | Օտարում |
| 86․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 43 բ. | 13.77 | բավարար | Օտարում |
| 87․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 44 բ. | 13.3 | բավարար | Օտարում |
| 88․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 56 բ. | 29.17 | բավարար | Օտարում |
| 89․ | բնակարան | Հանրապետության փ. 7շ. 80 բ. | 15.9 | բավարար | Օտարում |
| 90․ | բնակարան | Ինտերնացիոնալ փ. 1շ. 3բ. | 30,4 | բավարար | Օտարում |
| 91․ | բնակարան | Հանրակացարանային թաղ. 7շ. 25-26բ. | 40,6 | բավարար | Օտարում |
| 92․ | բնակարան | Հանրակացարանային թաղ. 7շ. 48բ. | 17,8 | բավարար | Օտարում |
| 93․ | բնակարան | 4-րդ մկշ. 55շ, 1 բացվածք | 41,7 | բավարար | Օտարում |
| 94․ | բնակարան | Հանրակացարանային թաղ. 6շ. 54-55բ. | 28,2 | բավարար | Օտարում |
| 95․ | բնակարան | Հանրակացարանային թաղ. 6շ. 3բ. | 1,6 | բավարար | Օտարում |
| 96․ | բնակարան | Հանրապետության պող. 3շ. 403բ. | 28,6 | բավարար | Օտարում |
| 97․ | բնակարան | Հանրակացարանային թաղ. 2շ. 27բ. | 17,05 | բավարար | Օտարում |
| 98 | «Աբովյանի N 2 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | Բարեկամության փողոց 1/6 մանկապարտեզ | 1092,65 | բավարար | Համայնքային գույք |
| 99 | « Աբովյանի N 3 միջհամայնքային մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | Հանրապետության պողոտա 17/2 մանկապարտեզ | մանկա պարտեզ-1955,55  կաթսայատուն- 22,8 պահեստ-20,2 | գերազանց | Համայնքային գույք |
| 100 | « Աբովյանի N 4 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | Սարալանջի փողոց թիվ 9/3 մանկապարտեզ | 1979,5 | լավ | Համայնքային գույք |
| 101 | « Աբովյանի N 5 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | Սևանի փողոց 2/4/4 | մանկապարտեզ-2148,9 կաթսայատուն-24,2 | լավ | Համայնքային գույք |
| 102 | « Աբովյանի N 6 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | 3-րդ միկրոշրջան Ս. Մնացականյան փողոց 1/5 | 2073,4 | լավ | Համայնքային գույք |
| 103 | « Աբովյանի N 9 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | 4-րդ միկրոշրջան 57/1 | մանկապարտեզ-3058,9 կաթսայատուն-25,5 | լավ | Համայնքային գույք |
| 104 | « Աբովյանի N 10 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | 9-րդ փողոց 1/5 մանկապարտեզ | մանկապարտեզ-3008,55 կաթսայատուն-24,3 | բավարար | Համայնքային գույք |
| 105 | « Աբովյանի N 12 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ | Տարտուի փողոց 1/24/1 | Մանկապարտեզ-1286,4 կաթսայատուն-20,8 | լավ | Համայնքային գույք |
| 106 | «Աբովյանի Զարեհ Սահակյանցի անվան երաժշտական դպրոց» արտադպրոցական կրթադաստիարակչական ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ | Օգոստոսի 23-ի փողոց թիվ 1/33 | 3431,5 | լավ | Համայնքային գույք |
| 107 | «Աբովյանի Գեղարվեստի դպրոց» արտադպրոցական, կրթադաստիարակչական ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ | 3 մ/շ. Ս. Մնացականյան փողոց 1/5/1 Գեղարվեստի դպրոց | 588,8 | լավ | Համայնքային գույք |
| 108 | «Աբովյանի երեխաների աջակցության կենտրոն» ՀՈԱԿ | Բարեկամության հրապարակ 1 երեխաների աջակցության կենտրոն | 1944,0 | բավարար | Համայնքային գույք |
| 109 | «Գագիկ Ծառուկյանի անվան Աբովյանի սպորտի և մշակույթի համալիր կենտրոն» ՀՈԱԿ | Բարեկամության հրապարակ թիվ 4 Գագիկ Ծառուկյանի անվան Աբովյանի սպորտի և մշակույթի համալիր կենտրոն | 9816,71 | սպորտի մասնաշենք` լավ  մշակույթի մասնաշենք` բա-վարար | Համայնքային գույք |
| 110 | «Աբովյանի շախմատի դպրոց» ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ | Հանրապետության պողոտա 8/85 | 509,83 | լավ | Համայնքային գույք |
| 111 | « Աբովյանի համայնքային գրադարան» մշակութային հաստատություն ՀՈԱԿ | Տարտու փողոց թիվ 1/24 գրադարանի և հողամասի | 814,0 | լավ | Համայնքային գույք |
| 112 | Էստրադային և ջազային արվեստի դպրոց- ստուդիա | Հանրապետության փողոց թիվ 3 շենքի Էստրադային և ջազայ ին արվեստի Ռեգթայմ դպրոց ստուդիա | 257,7 |  | Համայնքային գույք |

3.Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

**Աղյուսակ 7․ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները** | | | | |
|  |  |  | **Համայնքի բյուջե** | **Պետական բյուջե** | **Դոնոր կազմակերպություններ** | **Համայնք/բկակիչների համագործակցություն** | **Այլ աղբյուրնե** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, որակյալ ծառայությունների մատուցում** | 865618.3 | 865618.3 |  |  |  |  |
| **2** | **Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում** | 25 000.0 | 25 000.0 |  |  |  |  |
| **3** | **Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում** | 2 000.0 | 2 000.0 |  |  |  |  |
| **4** | **Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների մատուցում** | 25 000.0 | 25 000.0 |  |  |  |  |
| **5** | **Համայնքի վարչական շենքի արդիականացում** | 82855.0 | 82855.0 |  |  |  |  |
| **6** | **Գեոդեզիա և քարտեզագրում** | 10 000.0 | 10 000.0 |  |  |  |  |
| **7** | **Պատվիրակված լիազորություն ՔԿԱԳ- ծառայությունների մատուցում** | 6 000.0 | 6000.0 |  |  |  |  |
| **8** | **Տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում** | 6 000.0 | 6 000.0 |  |  |  |  |
| **9** | **Պահուստային ֆոնդ** | 161 000.0 | 161 000.0 |  |  |  |  |
| **10** | **Հայցադիմումներ /այլ ծրագրեր/** | 7 000.0 | 7 000.0 |  |  |  |  |
| **11** | **Բանկային ծառայությունների մատուցում** | 38.0 | 38.0 |  |  |  |  |
| **12** | **Աուդիտ/կառավարչական ծառայություն/** | 20 000.0 | 20 000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **1 210 511.3** | **1 210 511.3** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Համայնքում պաշտպանության ոլորտին աջակցություն** | 21 000.0 | 21 000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **21 000.0** | **21 000.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Համայնքում արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչությանը աջակցության ցուցաբերում** | 0.0 | 0.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **0.0** | **0.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | |  |  |  |  |  |  |
| 1 | **Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում** | 676575 .9 | 676575 .9 |  |  |  |  |
| 2 | **Համայնքի վարչական տարածքում լուսավորության համակարգի կառուցման աշխատանքներ** | 163 867.0 | 122 566.3 | 41 300.7 |  |  |  |
| 3 | **Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի վերելակների արդիականացման աշխատանքներ** | 97 570.0 | 53 462.8 | 34 305.6 |  | 9 801.6 |  |
| 4 | **Համայնքի գերեզմանատների սպասարկում և պահպանում** | 0.0 | 0.0 |  |  |  |  |
| 5 | **Համայնքի սեփականություն հանդիսացող բազմաբնակարան շենքերի և շինությունների և ՀՈԱԿ-ների շենքերի սպասարկում** | 203 132.0 | 203 132.0 |  |  |  |  |
| 6 | **Համայնքի բնակչության համար ժամանցի վայրերի ստեղծում** | 165 544.0 | 115 048,00 | 50 496.0 |  |  |  |
| 7 | **Համայնքի բնակֆոնդի տանիքիների վերանորոգման շին.աշխատանքներ** | 38 981.0 | 38 981.0 |  |  |  |  |
| 8 | **Ջրահեռացման համակարգի վերանորոգում** | 117 487.0 | 59 255.2 | 58 231.8 |  |  |  |
| 9 | **Գազատարների կառուցում** | 15 500.0 | 15 500.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **1 478 656.9** | **1 284 521.2** | **184 334.1** |  | **9 801.6** |  |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2022 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | **0.0** | **0.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | |  |  |  |  |  |  |
| 1. | **Ճանապարհների և մայթերի ասֆալտապատում և գծանշում** | 1 076 649.0 | 778 101.1 | 298 547.9 |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **1 076 649.0** | **778 101.1** | **298 547.9** |  |  |  |
| **Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ** | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2022 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում։ | **0.0** | **0.0** |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **0.0** | **0.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 8.Կրթություն** | |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում և նոր մանկապարտեզի կառուցում** | 931 219.0 | 882 814.0 | 48 405.0 |  |  |  |
| **2.** | **Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում** | 284 000.0 | 284 000.0 |  |  |  |  |
| **3.** | **Նախադպրոցական և արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում** | 50 000.0 | 50 000.0 |  |  |  |  |
| **4.** | **Բարձրագույն կրթության կազմակերպում** | 10 000.0 | 10 000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **1 275 219.0** | **1 226 814.0** | **48 405.0** |  |  |  |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում** | 119 602.8 | 119 602.8 |  |  |  |  |
| **2.** | **Ներկույացուցչական ծախս** | 5 000.0 | 5 000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **124 602.8** | **124 602.8** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին | **10 000.0** | **10 000.0** |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **10 000.0** | **10 000.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Մարզական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում** | 10 000.0 | 10 000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **10 000.0** | **10 000.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին և աջակցություն հասարական կազմակերպություններին** | 39 000.0 | 39 000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **39 000.0** | **39 000.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** | |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | 2022 թվականին գյուղատնտեսության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | 8 608.0 | 8 608.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **8 608.0** | **8 608.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 14.Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** | |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | 2022 թվականին անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | **0.0** | **0.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | 2022 թվականին շրջակա միջավայրի պահպանություն ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | 0.0 | 0.0 |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 16.Զբոսաշրջություն** | |  |  |  |  |  |  |
| 1. | 2022 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | 0.0 | 0.0 |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | |  |  |  |  |  |  |
| 1. | 2022 թվականին տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | 0.0 | 0.0 |  |  |  |  |
| **Ընդհանուր** | | **5 254247.0** | **4 713 158.4** | **531 287** |  | **9 801.6** |  |

# **4.Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը**

**Աղյուսակ 8․Համայնքի 2022թ. ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացումը**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, որակյալ ծառայությունների մատուցում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ | 170 | 170 | - | | | | -- | |
| Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր | 2 | 2 | -- | | | | -- | |
| Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը | 203 | 180 | -- | | | | Ձեռք բերվող 15 մոնիտորները և 8 տպիչ սարքերը համայնքապետարանում կփոխարինվեն նորերով | |
| Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակ- ցության համակարգեր | 3 | 3 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքի ավագանու անդամների քանակը | 27 | 27 | -- | | | | -- | |
| Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների քանակը/ կին | 170/100 | 170/100 | -- | | | | -- | |
| Համայնքային ծառայողների քանակը, որից կին՝ | 94/66 | 94 /66 | \_ | | | | -- | |
| ՔԿԱԳ-ի աշխատակիցների քանակը | 3 | 3 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Աշխատողների գործունեության արդյունավետության բարձրացում, % | 20 | 20 | -- | | | | -- | |
| ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում ,% | 10 | 10 | -- | | | | -- | |
| Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, % | 90 | 90 | -- | | | | -- | |
| Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում,% | 20 | 20 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 242 | 242 | -- | | | | -- | |
| Համայնքի պաշտոնական ինտերնետային կայքի գործունեության օրերի թիվը | 365 | 365 | -- | | | | -- | |
| Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը | 5 | 5 | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը | լավ | լավ | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **865618.3** | **865618.3** |  |  | | | |  | |
| **Ծրագիր 2. . Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Աշխատակազմում չափագրում, անշարժ գույքի գնահատման, գրանցման աշխատանքներ իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 3 | 3 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը | 257 | 257 | -- | | | | -- | |
| Չափագրման ենթակա հողակտորների մակերեսը, փաթեթ | մինչև 50 ք.մ.-մինչև 100 փաթեթ, 50-300 ք.մ.-մինչև 50 փաթեթ, 300ք.մ-ից ավելի-մինչև 20 փաթեթ | մինչև 50 ք.մ.-մինչև 100 փաթեթ, 50-300 ք.մ.-մինչև 50 փաթեթ, 300ք.մ-ից ավելի-մինչև 20 փաթեթ | -- | | | | -- | |
| Համայնքի սեփականություն համարվող, պետական գրանցման ներկայացվող անշարժ գույքի միավորների թիվը | 200 | 200 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանաքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), % | 30 | 30 | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը | Առկա է | Առկա է | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **25 000.0** | **25 000.0** |  |  | | | |  | |
| **Ծրագիր 3. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Այցելուների թիվը | 220 | 220 | -- | | | | Ըստ նախնական պայմանավորվածության | |
| Ցուցանակների թիվը | 41 | 41 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնք այցելած հյուրերի թիվը | 220 | 220 | -- | | | | -- | |
| Համայնքում պատրաստված ցուցանակների թիվը | 41 | 41 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքի նախորդ տարվա բյուջեի կատարման վերաբերյալ արտաքին աուդիտի անցկացման փաստը | Այո | Այո | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **10 000.0** | **10 000.0** |  |  | | | |  | |
| **Ծրագիր 4. Համայնքի վարչական շենքի արդիականացում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 1 | 1 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Ձեռք բերվող համակարգիչների քանակը / մոնիտոր / | 15 | 15 | -- | | | | -- | |
| Ձեռք բերվող տպիչ սարքերի քանակը (3-ը մեկում) | 8 | 8 | -- | | | | -- | |
| Վարչական շենքի վերանորոգված արտաքին պատեր, ք.մ | 42 | 42 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքային աշխատողների համար աշխատանքի համար հարմարավետ միջավայրի ստեղծում | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **82855.0** | **82855.0** |  |  | | | |  | |
| **Ծրագիր 5. Գեոդեզիա և քարտեզագրում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 3 | 3 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Հատակագծերի և նիշերի ճշտում, հա | 17387.84 | 17387.84 | -- | | | | -- | |
| Անճշտությունների կարգավորումը, հա | 4.2 | 4.2 | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Քաղաքաշինության բնականոն գործունեության իրականացման ապահովում | Այո | Այո | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **10 000.0** | **10 000.0** |  | **--** | | | | **--** | |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում պաշտպանության ոլորտին աջակցություն** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 13 | 13 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Շտաբաուսումնական վարժանքների թիվը | 48 | 48 | -- | | | | -- | |
| ԱԻ «Ճգնաժամային կառավարման ակադեմիա» ուսումնական պարապմունքների մասնակիցների թիվը | 40 | 40 | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի աջակցությունը քաղաքացիական պաշտպանությանը | Այո | Այո | -- | | | | -- | |
| Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարում | Այո | Այո | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **21 000.0** | **21 000.0** |  |  | | | |  | |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչությանը աջակցության ցուցաբերում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 2 | 2 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Փրկարար ծառայությունների աշխատանքից համայնքի բնակչության բավարարվածության աստիճանը, % | 40 | 40 | -- | | | | -- | |
| Համայնքում հանրային անվտանգության մարկարդակի բարձրացում, % | 50 | 50 | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի աջակցությունը փրկարար ծառայություններին | Այո | Այո | -- | | | | -- | |
| Համայնքում հանրային անվտանգության մակարդակը, % | 60 | 60 | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **0.0** | **0.0** |  |  | | | |  | |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Կանաչապատում իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 54 | 54 | -- | | | | -- | |
| Աղբահանություն իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 45 | 45 | -- | | | | -- | |
| Սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 61 | 61 | -- | | | | -- | |
| Ձյան մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 40 | 40 | -- | | | | -- | |
| Ձյան մաքրում իրականացնող մեքենաների թիվը | 3 | 3 | -- | | | | -- | |
| Աղբատար մեքենաների թիվը | 19 | 19 | -- | | | | -- | |
| Աղբամանների թիվը (մեծ/փոքր) | 1053/15 | 1053/15 | -- | | | | -- | |
| Վերանորոգված հենապատեր, ք.մ | 250 | 250 | -- | | | | -- | |
| Վերանորոգված եզրաքարեր,գ.մ | 650 | 650 | -- | | | | -- | |
| Տեղադրված նստարանների և աղբամանների թիվը | 58/918 | 58/918 | - | | | | - | |
| Ձեռք բերված ինքնաթափ–աղբատար մեքենաների թիվը | 5 | 5 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Ոլորտի աշխատակից-ների թիվը / կին | 240/120 | 240/120 | -- | | | | -- | |
| Համայնքի կանաչա պատ ընդհանուր տարածքը, հա | 184.95 | 184.95 | -- | | | | -- | |
| Խնամված կանաչ տարածքների մակերեսը, հա | 43.52 | 43.52 | -- | | | | -- | |
| Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, ք.մ. | 685000 | 685000 | -- | | | | -- | |
| Աղբատար մեքենաների թիվը | 19 | 19 | -- | | | | -- | |
| Բնակչությունից աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը | 250 | 250 | -- | | | | -- | |
| Համայնքի տարածքում ցանված ավազի/ աղի կշիռը | 275/74 | 275/74 | -- | | | | -- | |
| Մեքենա-սարքավորումների ձեռք բերում | 0 | 0 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով) | 7 | 7 | -- | | | | -- | |
| Կանաչապատման ծառայության մատուցման ամիսների թիվը | 9 | 9 | -- | | | | -- | |
| Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման ամիսների թիվը | 12 | 12 | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բերեկարգման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **676575.9** | **676575.9** |  |  | | | |  | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի վարչական տարածքում լուսավորության ցանցի սպասարկում և ընդլայնում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Համայնքապետարանից՝ փողոցների գիշերային լուսավորության անցկացման աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը | 17 | 17 | -- | | | | -- | |
| Առկա լուսավորության համակարգի հենասյուների թիվը | 4328 | 4328 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Փողոցների լուսավորության համակարգի ընդհանուր երկարությունը, մ | 26500 | 26500 |  | | | | -- | |
| Փոխարինված էներգախնայող լուսատուների թիվը | 1733 | 1733 |  | | | |
| Գիշերային լուսավորված փողոցների թիվը | 166 | 166 |  | | | |
| **Ելքային (որակական)** | Առկա լուսատուների էներգախնայողու- թյունը, կվտ | 336 796 | 336 796 |  | | | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը / ձմռանը | 5/7 | 5/7 |  | | | |
| Լուսատուների փոխարինման հաճախականությունը (տարվա կտրվածքով) | 25 % | 25 % |  | | | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորվող տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորվող տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, % | 40 | 40 |  | | | |
|  | Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային  լուսավորվածությունից, % | 50 | 50 |  | | | |  | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **163867.0** | **163867.0** |  |  | | | |  | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի վերելակների սպասարկում և պահպանում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Գործող վերելակների քանակը | 292 | 292 | -- | | | | -- | |
| Վերելակների բնականոն աշխատանքը սպասարկող աշխատակիցների թիվը | 14 | 14 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Վերելակների քանակը | 292 | 292 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Վերանորոգված վերելակներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, % | 99 | 99 | - | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աբովյան համայնքի բնակչությանը մատուցվող՝ վերելակների սպասարկման և պահպանման ծառայության որակը | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **97570.0** | **97570.0** |  |  | | | |  | |
| **Ծրագիր 4. Համայնքի գերեզմանատների սպասարկում և պահպանում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | | | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանու թյուն** |
| **Մուտքային** | Վերանորոգվող ճանապարհներ, մ | 700 | 700 | | | --- | | | --- |
| **Ելքային (քանակական)** | Կառուցված ճանապարհի երկարությունը, մ | 250 | 250 | | | --- | | | --- |
| **Ելքային (որակական)** | Գերեզմանատան վիճակը | Բավարար | Բավարար | | | -- | | | -- |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աբովյան համայնքի բնակչությանը մատուցվող գերեզմանատան պահպանման ծառայության որակը | Բավարար | Բավարար | | | -- | | | -- |
| Գերեզմանատների համապատաս-խանությունը հատակագծին | Մասամբ | Մասամբ | | | -- | | | Գերեզմանատան հատակագիծը հաստատված չէ |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **0.0** | **0.0** |  | | |  | | |  |
| **Ծրագիր 5. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող բազմաբնակարան շենքերի և շինությունների սպասարկում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների քանակը, որտեղ կա ջեռուցման համակարգ | 13 | 13 | -- | | | | -- | |
| Վթարային բազմաբնակարան շենքերի թիվը | 2 | 2 | -- | | | | -- | |
| Համայնքի ենթակայության բազմաբնակարան շենքերի թիվը | 272 | 272 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններում ջեռուցման համակարգի սպասարկում և ընթացիկ վերանորոգում, % | 70 | 70 | -- | | | | -- | |
| Բազմաբնակարան շենքերի սպասարկում և ընթացիկ նորոգման ապահովում, % | 80 | 50 | 30 | | | | Աշխատանքների իրականացումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| **Ելքային (որակական)** | Բազմանակարան վթարային շենքերի պահպանման և սպասարկման որակը, % | 90 | 70 | -- | | | | Աշխատանքների իրականացումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքապետարանի և իր ենթակայության ոչ առևտրային կազմակերպությունների ջեռոցման համակարգի սպասարկման որակը | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| Բազմաբնակարան շենքերի սպասարկման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների որակը | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **203132.0** | **203132.0** |  |  | | | |  | |
| **Ծրագիր 6. Համայնքի բնակչության համար ժամանցի վայրերի ստեղծում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | | | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանու թյուն** |
| **Մուտքային** | Քաղաքային զբոսայգու մակերեսը, ք.մ. | 8302 | 8302 | | | -- | | | -- |
| Կառուցվող զբոսայգիների թիվը | 2 | 2 | | | -- | | | -- |
| Վերանորոգվող խաղահրապարակների թիվը | 0 | 0 | | | -- | | | -- |
| **Ելքային (քանակական)** | Կառուցվող զբոսայգիների թիվը | 2 | 2 | | | -- | | | -- |
| Կառուցվող զբոսայգու տարածքը, ք.մ. | 8302 | 8302 | | | -- | | | -- |
| **Ելքային (որակական)** | Հանրային զբոսայգիների և խաղահրապարակների վիճակը | Բավարար | Բավարար | | | -- | | | -- |
| Հանգստի այլ գոտիների վիճակը | Լավ | Լավ | | |  | | |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածության աստիճանը, % | 60 | 60 | | | -- | | | -- |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **165544.0** | **165544.0** |  | | |  | | |  |
| **Ծրագիր 7. Համայնքի բնակֆոնդի տանիքիների վերանորոգում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Շահառուների թիվը | 12000 | 12000 |  | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Ձեռք բերվող իզոգամի մակերեսը, ք.մ. | 5000 | 5000 |  | | | |
| Ձեռք բերվող ազբոշիֆերի մակերեսը, հատ | 30 | 30 |  | | | |
| **Ելքային (որակական)** | Վերանորոգված համայնքի սեփականություն համարվող բնակֆոնդի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 10 | 10 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Բազմաբնակարան շենքերի տանիքի վերանորոգման միջին տևողությունը, տարի | 5 | 5 | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածության աստիճանը, % | 100 | 60 | 40 | | | | Համայնքի բոլոր բնակիչներն են ցանկանում ունենալ վերանորոգված տանիք | |
| Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության շահառուների բավարարվածության աստիճանը | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **38981.0** | **38981.0** |  |  | | | |  | |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Ճանապարհների և մայթերի ասֆալտապատում և գծանշում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Նախորդ տարվա պարտքը | 0.0 | 0.0 | -- | | | | -- | |
| Համայնքապետարանից ճանապարհների բարեկարգման աշխատանքները կազմակերպող աշխատակիցների թիվը | 5 | 5 | -- | | | | -- | |
| Լուսացույցների թիվը | 14 | 14 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Կապիտալ վերանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների թիվը | 37 | 37 | -- | | | | -- | |
| Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը | 41 | 41 | -- | | | | -- | |
| Գծանշման ենթակա փողոցների մակերեսը, ք.մ. | 35000 | 35000 | -- | | | | -- | |
| Ասֆալտապատման ենթակա փողոցների մակերեսը, մ. | 13225 | 13225 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Կանոնկարգված խաչմերուկների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 100 | 50 | 50 | | | | Աշխատանքների իրականացումը կախված է համայնքի բյուջեի միջոցների առկայությունից | |
| Ճանապարհատրանս-պորտային պատահարների միջին հաճախականությունը տարվա ընթացքում, վթար | 1200 | 1200 | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի ենթակայության տակ գտնվող ճանապարհների վիճակը | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **1076 649.0** | **1076649.0** |  |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  | | | |  | |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | | **Շեղումը** | | **Մեկնաբանություն** | | |
| **Մուտքային** | Նախապրոցական հիմնարկների թիվը | 13 | 12 | | 1 | | 1 չգործող մանկապարտեզ, որը 2022թ-ի համար ֆինանսավորվել է | | |
| Գույք | Բավարար | Բավարար | | -- | | -- | | |
| Աշխատողների թիվը | 332 | 332 | | -- | | -- | | |
| **Ելքային (քանակական)** | Մանկապարտեզների թիվը | 13 | 12 | | 1 | | 1 չգործող մանկապարտեզ, որը 2022թ-ի համար ֆինանսավորվել է | | |
| Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը / աղջիկներ | 1678/456 | 1678/456 | | -- | |  | | |
| Մանկապարտեզի խմբերի թիվը | 69 | 69 | | -- | |  | | |
| Աշխատակիցների թիվը/ կին | 332/296 | 332/296 | | -- | |  | | |
| Մանկապարտեզում օրվա ընթացքում սննդի տրամադրման թիվը | 3 | 3 | | -- | | -- | | |
| Մանկապարտեզում 1 երեխայի համար ամսական ծնողական վճարի չափը | 5000-8000 | 5000-8000 | | -- | | -- | | |
| Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 254 | 254 | | -- | | -- | | |
| Մեկ երեխայի հաշվով սննդի օրական ծախսերը | 400 | 400 | | -- | | -- | | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում | 9 | 9 | | -- | | -- | | |
| Նախադպրոցական հաստատություններում հարկադիր պարապուրդի օրերի թիվը տարվա ընթացքում | -- | -- | | -- | | -- | | |
| Մանկապարտեզի ջեռուցման օրերի թիվը | 150 | 150 | | -- | | -- | | |
| Երեխաների տարեկան միջին հաճախելիությունը | 180 | 180 | | -- | | -- | | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ | Լավ | Լավ | | -- | | -- | | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **981219.0** | **981219.0** |  | |  | |  | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | | **Շեղումը** | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Գույք | Բավարար | Բավարար | |  | | | -- | |
| Աշխատողների թիվը | 234 | 234 | | -- | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Արտադպրոցական հիմնարկների թիվը | 5 | 5 | | -- | | | -- | |
| Աշխատակիցների թիվը/ կին | 234/113 | 234/113 | | -- | | | -- | |
| Դպրոց հաճախող երեխաների թիվը | 538 | 538 | | -- | | | -- | |
| Ուսման վճարի չափը | 2000-5000 | 2000-5000 | | -- | | | -- | |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 264 | 264 | | -- | | | -- | |
| Ջեռուցման օրերի թիվը | 150 | 150 | | -- | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ | Գերազանց | Գերազանց | |  | | |  | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **284000.0** | **284000.0** |  | |  | | |  | |
| **Ծրագիր 3. Նախադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Շահառուների թիվը | 1955 | 1955 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը | 1678 | 1678 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Մանկապարտեզների համալրվածության աստիճանը անհրաժեշտ գույքով,% | 80 | 80 | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **50000.0** |  | **50000.0** |  | | | |  | |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Մարզական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Համայնքապետարանում մշակութային միջոցառումները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը | 1 | 1 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերին համայնքից մասնակցած մարզիկների թիվը | 130 | 130 | -- | | | | -- | |
| Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը | 8 | 8 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Մատուցվող մարզական ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին | Այո | Այո | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Կազմակերպվող միջոցառումների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին | Այո | Այո | -- | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **10000.0** |  | **10000.0** |  | | | |  | |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, ուսանողների և հասարական կազմակերպություններին** | | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | | | | **Մեկնաբանություն** | |
| **Մուտքային** | Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը | 3 | 3 | -- | | | |  | |
| Ուսման վճարի մասնակի փոխանցված ուսանողների թիվը | 80 | 80 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (քանակական)** | Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը | 29 | 29 | -- | | | |
| Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը | 3 | 3 | -- | | | |
| **Ելքային (ժամկետային)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը | 1 | 1 | -- | | | | -- | |
| **Ելքային (որակական)** | Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| **Վերջնական արդյունքի** | Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը | Լավ | Լավ | -- | | | | -- | |
| Բավարարված ընտանիքներ, % | 90 | 90 |  | | | | -- | |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | **20000.0** |  | **20000.0** |  | | | |  | |