

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԻ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ Աբովյան համայնքի «Աբովյան քաղաքի թիվ 9 մանկապարտեզ»

Կազմակերպատիրավական տեսակը՝ Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն Սեփականության ձևը՝ անհատույց

Հասցե՝ Կոտայքի մարզ ք.Աբովյան 4-րդ մ/2 57/1

Հեռ.՝ 094-68-04-04

Պաշտոնական կայքէջ՝ -----

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԻ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ
ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մ ա ս ա մբ	Ո չ
ա. Ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	այո		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների հազատ տեղաշարժման համար.	այո		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	այո		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	այո		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների,	այո		

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին:

Հաստատության շենքը և հարակից տարածքները բարեկարգ են, ցանկապատված և պահպանված են անվտանգության կանոնները:

Հաստատությունն ամեն տարի պայմանագիր է կնքում «Աբովյանի կանխարգելիչ ախտահանում դուստր» ՓԲԸ կազմակերպության հետ, որի հիման վրա պարբերաբար միջոցառումներ են իրականացվում կրծողների դեմ:

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ
(«Քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		մասնակի	
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահա-գործման անվտանգության նորմերին.	այո		
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	այո		
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.	այո		
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).			ոչ
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության	այո		

լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.			
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	այո		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.			
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	այո		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	այո		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.			ոչ
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	այո		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	այո		
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով.	այո		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	այո		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	այո		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	այո		

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարհանման խնդիրներին: Կցել տարահանման պլանի լուսապատճենը:

Հաստատության շենքը բարեկարգ վիճակում է, սակայն ունի օդափոխության համակարգի վերանորոգման կարիք:

Շենքում ապահովված են անվտանգության կանոնները, առկա է տարհանման պլան: Պարբերաբար իրականացվում են մասնակի վերանորոգումներ:

«ժգ» չափանիշի համար կցել լիցենզիայի լուսապատճենը և լրացնել ստորև բերված աղյուսակը.



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՆԱԽԱԴՊՐՈՅԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ՄԵՐԻԱ Ա

ԼԻՑԵՆԶԻԱ № 0638

Սույնով վավերացվում է, որ

«ԱԲՈՎՅԱՆԻ N 9 ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀՈԱԿ

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

Կոտայքի մարզ, ք. Արովյան, 4-րդ միկրոշրջան 57/1

(գտնվելու վայրը)

Կոտայքի մարզ, ք. Արովյան, 4-րդ միկրոշրջան 57/1

(գործունեության իրականացման վայրը)

Իրավունք ունի իրականացնելու

Նախադպրոցական կրթական ծրագիր

ՆԱԽԱՐԱՐ

(ստորագրությունը)

Արայիկ Հարությունյան

(անունը, ազգանունը)

Կ.Տ.

« 23 » դեկտեմբերի 2019 թ.

Անժամկետ

(լիցենզիայի գործողության ժամկետը)

Հիմք ընդունելով ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2022 թվականի դեկտեմբերի 26-ի N 2462-Ա/2 հրամանը՝ լիցենզիայի սույն վկայականում՝ «Աբովյանի N 9 մանկապարտեզ» բառերը և թիվը փոխարինել «Աբովյան համայնքի «Աբովյան քաղաքի թիվ 9 մանկապարտեզ»» բառերով:

ՆԱԽԱՐԱՐ՝



Ժ. ԱՆԳՐԵԱՍՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
Ն Ե Ր Դ Ի Ր N 002
ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ
ՍԵՐԻԱ Ա N 0638 ԼԻՑԵՆԶԻԱՅԻ

ԱՐՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ԱՐՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ԹԻՎ 9 ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՁ» ՀՈԱԿ

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի «27» ապրիլի 2023 թվականի N 567-Ա/2 հրամանին համապատասխան իրավունք ունի կրթական գործունեություն իրականացնել հետևյալ պայմաններով.

N	Կրթական ծրագիրը	Հաստատության տեսակը	Տարիքային խմբերը	Համակազմի սահմանային թիվը	Ուսուցման լեզուն	Ուսուցման տևողությունը	Կրթության ձևը	Հասարակական շինությունների նպատակային նշանակությանը համապատասխան ուսումնական հաստատության նվազագույն տարածքը (քմ, սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման)
	Նախադպրոցական	Մանկապարտեզ	Կրտսեր 2-րդ խումբ	90	Գրական հայերեն	1 տարի	Առկա	Անհատույց օգտագործում՝ 3058.9 քմ
Միջին խումբ			120	1 տարի				
Ավագ խումբ			206	1 տարի				

Գործողության ժամկետը՝ անժամկետ

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության լիցենզավորման գործակալության պետ

(ստորագրություն)
Կ.Տ.



Ա. Արշակյան
(Անուն, ազգանուն)

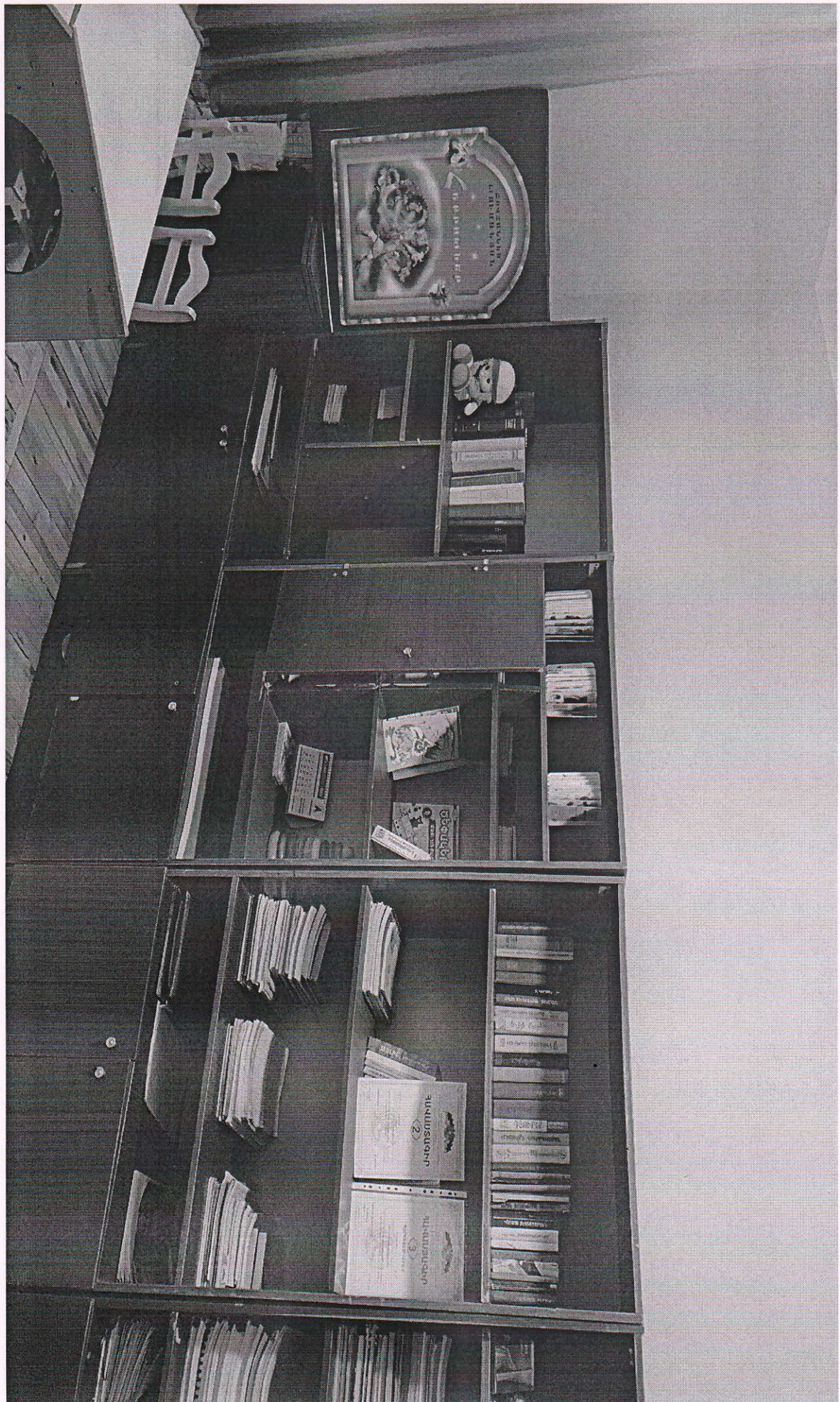
27 ապրիլի 2023թ.
(Ամիս, ամսաթիվ)

Ներդիրը վավերական է լիցենզիայի առկայության դեպքում:

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
1 խումբ	43,7	1,45	
2 խումբ	46,3	1,54	
3 խումբ	33,4	1,11	
4 խումբ	43,6	1,45	
5 խումբ	42,7	1,42	
6 խումբ	42,6	1,42	
7 խումբ	42,9	1,43	
8 խումբ	42,6	1,42	
9 խումբ	43,2	1,44	
10 խումբ	42,6	1,42	
11 խումբ	42,7	1,42	
12 խումբ	46,1	1,53	
13 խումբ	46,1	1,53	
14 խումբ	42,5	1,41	

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Բոլոր խմբասենյակները վերանորոգված են. յուրաքանչյուր սանին բաժին է ընկնում 1,45 քմ տարածք, յուրաքանչյուր սան ունի իր հանգստի համար նախատեսված առանձին տարածքը:



3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՌՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱԿՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՌԻՍՈՒՅՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	Այո	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	Այո	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	Այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	Այո	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լրկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	այո	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Այո	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Այո	
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	Այո	
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	Այո	

ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	այո	
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեցված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		Ոչ
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Այո	
ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	Այո	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	Այո	

Այս 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետև՝ ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների, այլ նաև հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում:

«գ» և «դ» չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները գրանցվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Ամսաթիվը.	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
	Կրտսեր	«Բժիշկ-բժշկ» մեքենա, բուժկետ, բժշկական գործրքներ	25 սան, 5 աշխատակից
	Միջին	«Աղետիկը և հրդեհը» արդուկ, աղբաման, գազօջախ, լուցկի	30 սան, 4 աշխատակից
	Ավագ	«Մենք օգնականներ ենք» նկարներ, հագուստներ, մեքենաներ	30 սան, 6 աշխատակից



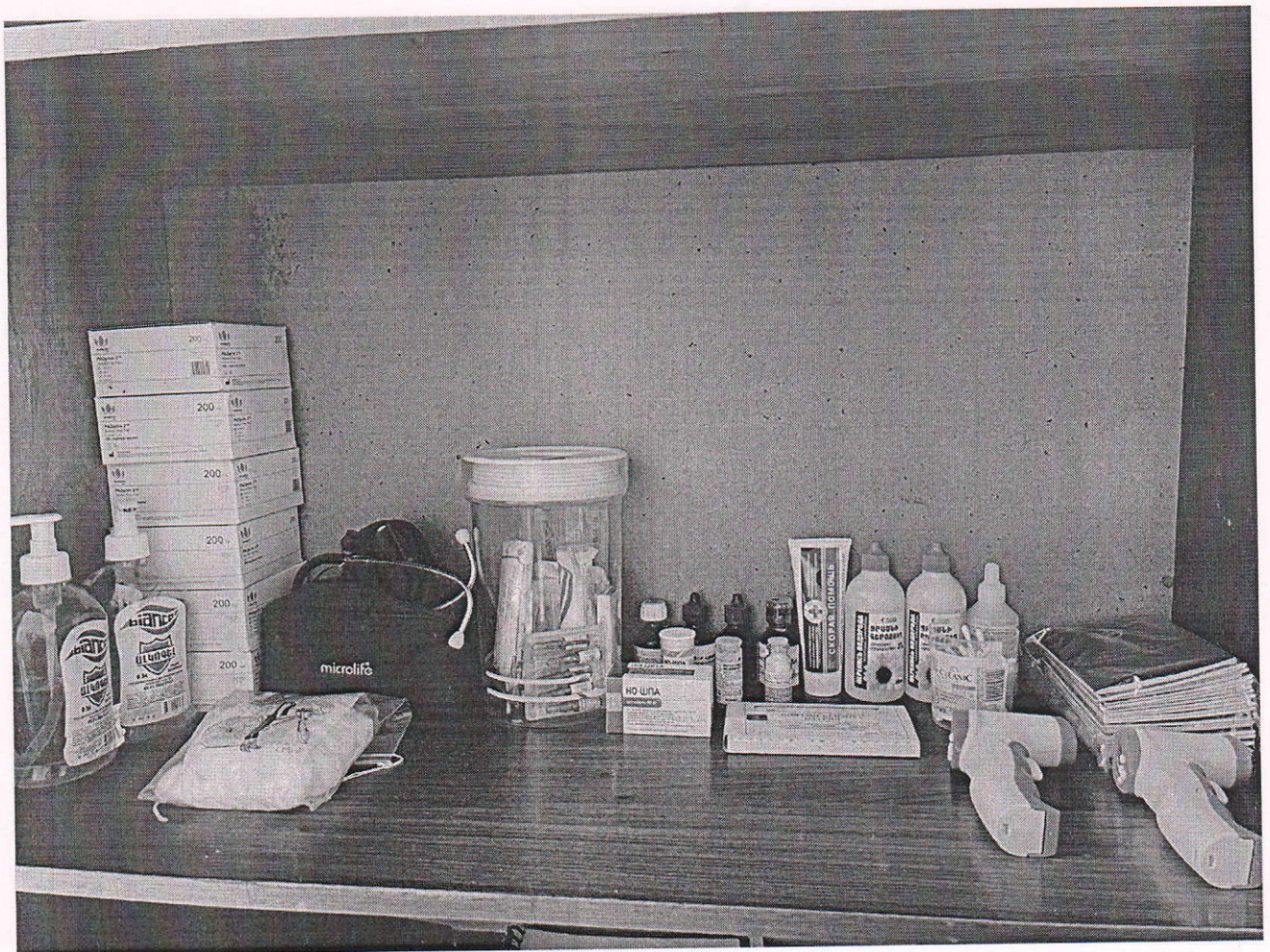


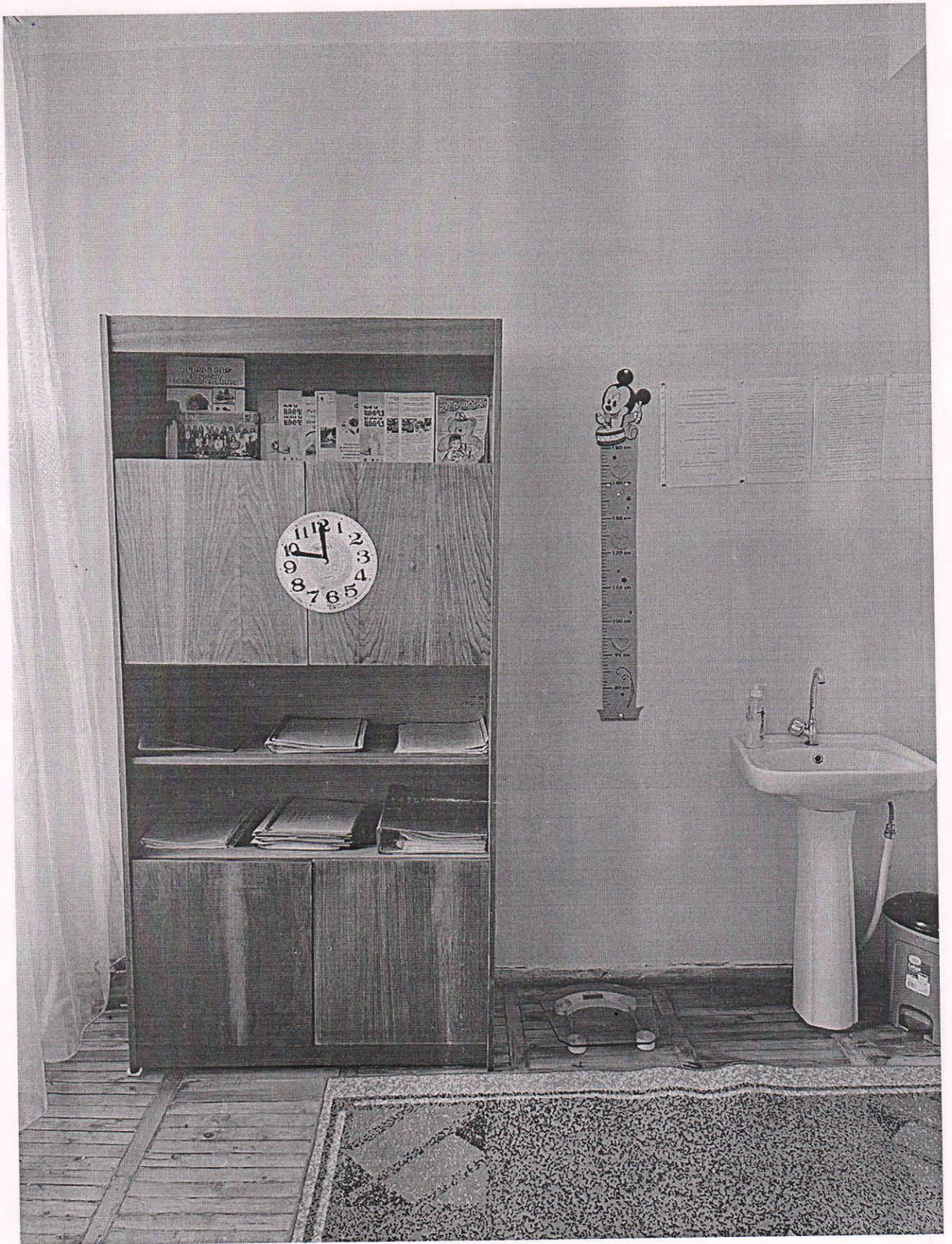
«Ժդ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Հաստատությունում առկա է բուժկետ					
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)					
Այո				Ոչ	
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա բաժքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.		Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
1-ին հարկ 9,3քմ	1 բուժքույր	Ջերմաչափ, կշեռք, հասակաչափ, տոնոմետր, թախտ, առաջին օգնության անհրաժեշտ դեղորայք	Այո v	Ոչ	Առկա է









Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: Կարևոր է նաև հիշատակել, թե արդյոք նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

Մանկապարտեզն ունի քաղապաշտպանության պլան, որտեղ առկա են արտակարգ իրավիճակներում գործողությունների կազմակերպումը և իրականացումը: Այն ներառում է առաջին օգնության կազմակերպում, հրդեհաշիջում, ինչպես նաև տարհանում, աջակցում և այլ անհրաժեշտ գործողությունների կազմակերպում: Արտակարգ իրավիճակների վերաբերյալ և նման իրավիճակներում կողմնորոշվելու, վարքի դրսևորմանը երեխաները սովորում են խաղերի և գրույցների միջոցով:

Պլանում առկա են գործողությունների ընթացակարգեր: Դրանք են՝

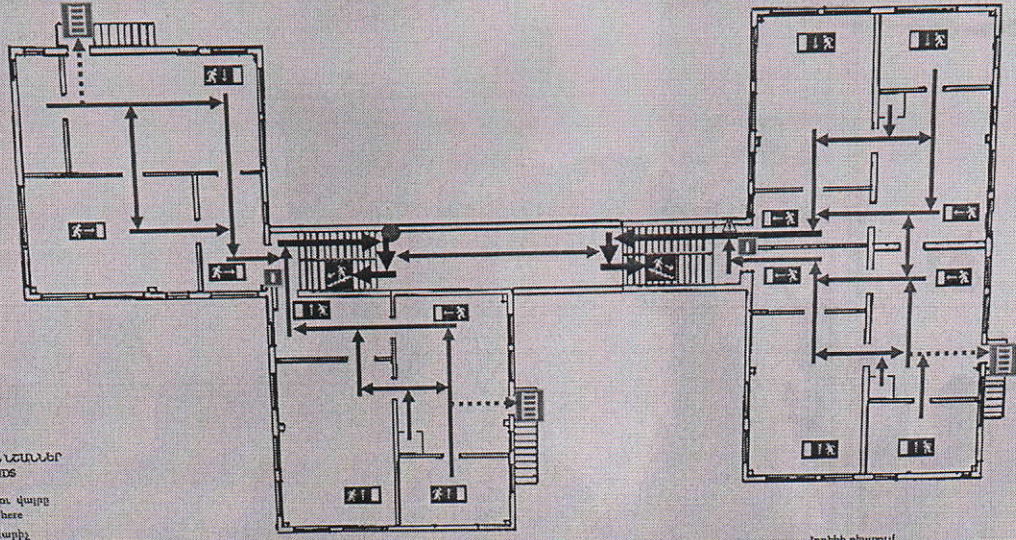
. Ազդարարում, իրազեկում, տարհանում

. Վիրավորների բացահայտում

. Կենսապահովություն, հոգեբանական աջակցություն

Կից՝ նկարներ:

ՏԱՐԱԳՆԱՄԱՆ ՊԼԱՆ
ԱՐԻՎՅԱԼ ԵԱՂԱՔԻ ԹԻՎ 9 ՄԱՆԿԱԳԱՐՄՏԵՉ ՀՈԱԿ-Ի 2-ՐԴ ՀԱՐԿԻ
EVACUATION PLAN



- ՊԱՏԱՆԱԳՐԱՆ ԼԵՂԱՆԵՐ**
LEGENDS
- Գտնվելու վայրը
You are here
 - Կրակմարիչ
Fire extinguisher
 - Հակահրդեհային աստիճանավանդակ
Fire Cabinet
 - Հրելք վահանակ
Electric panel
 - Տարահանման ուղիություն
Emergency exit
 - Երկ ուղիություն
Primary exit route
 - Պահեստային երկ ուղիություն
Secondary exit route

Երկ երկրաշարժի ժամանակ շնորհում եք.

- Երե շենքի եկուղային 1-ին և 2-րդ հարկում եք, աշխատեք անհավաղ դուրս գալ շենքից, հետոցք դեպի բաց տարածություն.
- Երե չեք կարողանում դուրս գալ շենքից, ապա կարելի է կանգնել շենքի միջին մասի հիմնական կողմ պատերին, երանգով կազմված անկյուններին, այդ իսկ պատերում դրանք բացվածքների և հեռախոսների մոտ գլխավերևում պահելով սքռո, պարսաակ կամ այլ համապատասխան իր՝ վերևից թափվող ձեղաթղթերից պաշտպանելու համար: Կարելի է նաև մտնել սեղանների տակ.
- Պատահաններից և շենքի արտաքին պատերից հեռու մնացեք, դրանք փլվում են առաջին հերթին՝ փոքրիկ առարկաներից չվտանգվելու համար.
- Ձեր շացքը ծակը ու մեծածակալ առարկաներից՝ պահպաններից, որոնք կարող են տեղաշարժվել և ջրբլիճ.
- Ճեղքաների սվարտից հեռու փորձեք դուրս գալ շենքից՝ նախապես որոշված ճանապարհով:

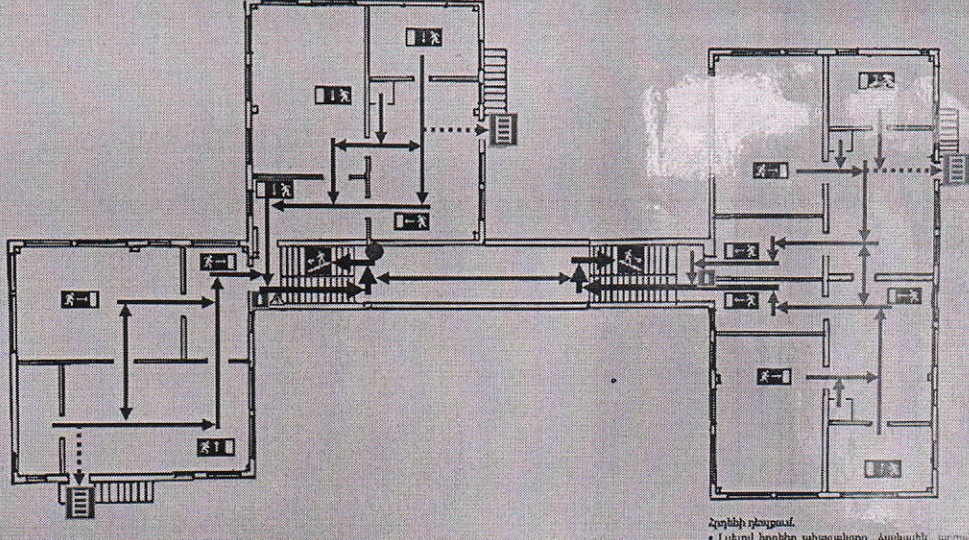
Հրդեհի դեպքում.

- Լսելով կրդեհ անհավաղոր ձայնային ազդանշանը հարկատեր է կանոնակարգված կերպով դուրս գալ շենքուցուցից.
- Տարածքի ծխախմբման դեպքում փակեք շենքուցիները (ցիբ, բերան) ամուր փաթաթված հագուստով (շարժ գլխարկ և այլն), և խուսարիված վագրք դեպի կրք:

Հրելքի փրկարար ծառայություն 911

Բրդ րեզուսե սերվիս	1-02
Ոստիկանություն / քոլիս	1-03
Շտապ օգնություն / րեմեդենսի	1-04
Գազի վնասարիլի ծառայություն	1-04

ՏԱՐԱԳՆԱՄԱՆ ՊԼԱՆ
ԱՐԻՎՅԱԼ ԵԱՂԱՔԻ ԹԻՎ 9 ՄԱՆԿԱԳԱՐՄՏԵՉ ՀՈԱԿ-Ի 2-ՐԴ ՀԱՐԿԻ
EVACUATION PLAN



- ՊԱՏԱՆԱԳՐԱՆ ԼԵՂԱՆԵՐ**
LEGENDS
- Գտնվելու վայրը
You are here
 - Կրակմարիչ
Fire extinguisher
 - Հակահրդեհային աստիճանավանդակ
Fire Cabinet
 - Հրելք վահանակ
Electric panel
 - Տարահանման ուղիություն
Emergency exit
 - Երկ ուղիություն
Primary exit route
 - Պահեստային երկ ուղիություն
Secondary exit route

Երկ երկրաշարժի ժամանակ շնորհում եք.

- Երե շենքի եկուղային 1-ին և 2-րդ հարկում եք, աշխատեք անհավաղ դուրս գալ շենքից, հետոցք դեպի բաց տարածություն.
- Երե չեք կարողանում դուրս գալ շենքից, ապա կարելի է կանգնել շենքի միջին մասի հիմնական կողմ պատերին, երանգով կազմված անկյուններին, այդ իսկ պատերում դրանք բացվածքների և հեռախոսների մոտ գլխավերևում պահելով սքռո, պարսաակ կամ այլ համապատասխան իր՝ վերևից թափվող ձեղաթղթերից պաշտպանելու համար: Կարելի է նաև մտնել սեղանների տակ.
- Պատահաններից և շենքի արտաքին պատերից հեռու մնացեք, դրանք փլվում են առաջին հերթին՝ փոքրիկ առարկաներից չվտանգվելու համար.
- Ձեր շացքը ծակը ու մեծածակալ առարկաներից՝ պահպաններից, որոնք կարող են տեղաշարժվել և ջրբլիճ.
- Ճեղքաների սվարտից հեռու փորձեք դուրս գալ շենքից՝ նախապես որոշված ճանապարհով:

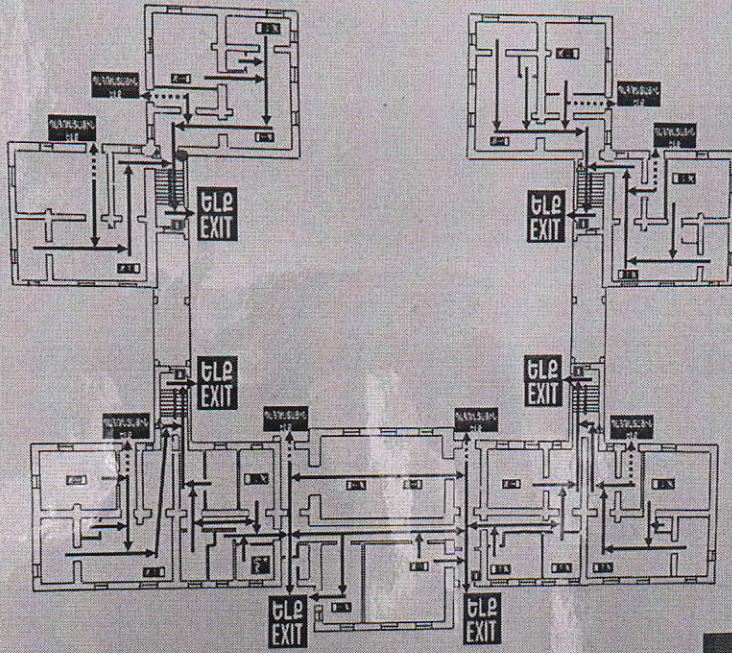
Հրդեհի դեպքում.

- Լսելով կրդեհ անհավաղոր ձայնային առդանշանը հարկատեր է կանոնակարգված կերպով դուրս գալ շենքուցուցից.
- Տարածքի ծխախմբման դեպքում փակեք շենքուցիները (ցիբ, բերան) ամուր փաթաթված հագուստով (շարժ գլխարկ և այլն), և խուսարիված վագրք դեպի կրք:









Հրելքի փրկարար ծառայություն 911

Բրդ րեզուսե սերվիս	1-02
Ոստիկանություն / քոլիս	1-03
Շտապ օգնություն / րեմեդենսի	1-03
Գազի վնասարիլի ծառայություն	1-04

ՏԱՐԱԿԱՆՄԱՆ ՊԼԱՆ
ԱՐԴՎՅԱՆ ԶԱՂԱՔԻ ԹԻՎ 9 ՄԱՆԿԱՊՈՐՏԵՉ ՀՈՎԿ-Ի 1-ԻՆ ՀԱՐԿԻ
EVACUATION PLAN



ՊԱՏԱՆԱԿԱՆ ԼԵՂԱՆԵՐ
LEGENDS

-  Վանկվառ վայրը
You are here
-  Կրակմարիչ
Fire extinguisher
-  Հրչեք վահանակ
Fire Cabinet
-  Էլ.վահանակ
electric panel
-  Բաժնիկ
Emergency exit
-  Տարածահատան ուղղություն
Emergency exit
-  Ելքի ուղղություն
Primary exit route
-  Դրսեկտային ելքի ուղղություն
Secondary exit route

Ելքի ներքաղաքային ժամանակ շնորհակալ եք:
 • Ելքի շնորհակալ ներքաղաքային 1-ին և 2-րդ հարկում եք, աշխատեք անհապաղ դուրս գալ շնորհակալ հետադարձ ճանապարհով:
 • Ելքի շնորհակալ կարելի է կառավարել շնորհակալ մասի հիմնական կողմ պատերից: Կրակմարիչ կազմակերպեք անհապաղ դուրս գալ շնորհակալ կողմ պատերից և հետադարձ ճանապարհով դուրս գալ շնորհակալ կողմ պատերից:
 • Կրակմարիչ կառավարելու պահանջով արժեք, պարտադրյալ կամ այլ համապատասխան իր վերին ճանապարհով ճեփակողներին պարտադրյալ համար: Կարելի է նաև մտնել սեղանների տակ:
 • Գաստիաններին և շնորհակալ արտաքին պատերից հեռու մնալուց, դուրս գալու են առաջին հերթին: Գրքերը առարկաներին չվառարկելու համար:
 • Տարածակցի նախ ու մեծածախ առարկաներին պահանջներին, որոնք կարող են տեղադրվել և շրջվել:
 • Շնորհակալ ակտիվները հեռու փոքր դուրս գալ շնորհակալ կարող են որոշված ճանապարհով:

Հրդեհի դեպքում:
 • Լսելով հրդեհի ահազանգը ճանապարհ ազդանշանը հարկադրով է կանխարգելված կերպով դուրս գալ շնորհակալ:
 • Տարածակցի ճեփակողները դեպքում վայրէջանք շնորհակալ (ցրտի, բրնձի) անուր վայրերում հարգաբարձր (շարժ, գլխով և այլն), և խոստովանված վայրեր դեպք կլին:

Հրդեհի վերահսկող ծառայություն	911
Բրնձի ծառայություն	1-02
Բաժնիկ	1-03
Երկրորդ օգնություն / Emergency	1-04
Վայրի վերահսկող ծառայություն	1-04

4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ
ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ
ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.		Ոչ
բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, հնչյալես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	Այո	

Այս չափանիշների դիտարկման փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
Օգոստոսի 15	Ավագ խմբեր	«Երկրաշարժ» զրույց, քննարկում, նկարների դիտում	92
Օգոստոսի 21	Միջին խումբ	«Աղետիկը կենցաղում» մկրատ, դանակ, թել, ասեղ, մուրճ, սղոց	30
Օգոստոսի 8	Կրտսեր II	Տարվա եղանակները «Գարուն, ամառ, աշուն, ձմեռ»	30

5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	15	15	15	
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանրաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	1,22	1,22	1,22	

Վերլուծել մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանրաբեռնվածության փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել իմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Դ.Եփրեմյան	5 տարի	18 տարի	
Բուժքույր	Կ.Կարապետյան	12 տարի	12 տարի	
Հաշվապահ	Ա.Մնացականյան	31 տարի	5 տարի	
Գործավար	Ա.Հայրումյան	5 տարի	5 տարի	

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Մարիամ Գրիգորյան Կորյուն	մեթոդիստ	Բարձրագույն	11 տարի	
Ռոզա Մանուշակյան Հարություն	լոգոպեդ	Միջին մասնագիտական	1 տարի 8 ամիս	
Ծովինար Գևորգյան Բարմեն	հոգեբան	Բարձրագույն	3 տարի 7 ամիս	
Միրանուշ Մանուշարյան Գեորգի	Երաժշտական դեկավար	Միջին մասնագիտական	8 տարի	
Արմինե Հովհաննիսյան Վարդգես	Դաստիարակ	Բարձրագույն	13 տարի	
Մարգարիտ Մելիքյան Վարդան	Դաստիարակ	Բարձրագույն	9 տարի	
Գայանե Գրիգորյան Աղասար	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	24տարի	

Ալվարդ Ներսիսյան Գևորգ	Դաստիարակ	Միջնակարգ	27 տարի	
Անի Կարապետյան Սերգեյ	Դաստիարակ	Բարձրագույն	9 տարի	
Սյուզան Խաչատրյան Աշոտ	Դաստիարակ	բարձրագույն	12 տարի	
Լուսինե Պետրոսյան Կարո	Դաստիարակ	Բարձրագույն	12 տարի	
Վեներա Պողոսյան Արմիկ	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	31 տարի	
Սոնա Առաքելյան Մերուժան	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	16 տարի	
Արմինե Նահապետյան Հարություն	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	26 տարի	
Մարիամ Եղիազարյան Գագիկ	Դաստիարակ	Բարձրագույն	12 տարի	

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	2
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	35

<p>ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.</p>	
<p>զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ/S<S/.</p>	10
<p>ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.</p>	

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. Սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	Այո	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	Այո	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչն և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	Այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.	Այո	
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում են ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	Այո	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.	Այո	
է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	Այո	
ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Այո	

<p>թ.ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>		Ոչ
<p>Ժ.ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>	Այո	

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

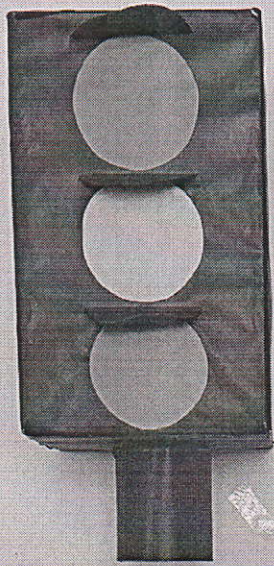
Նախադպրոցական ուսումնական հաստատության աշխատանքի արդյունավետության հիմքը կրթադաստիարակչական գործընթացի մշտական կատարելագործումն է: Հաստատությունը աշխատում է ԿԳՄՍՆ-ի կողմից հաստատված պետական կրթական համալիր ծրագրով, ՆՈՒՀ կուլեկտիվի աշխատանքը իրականացվում է հաստատության աշխատանքային պլանի համապատասխան: Փոխկապակցված աշխատանքները(դաստիարակ, մեթոդիստ, հոգեբան, լոգոպեդ) կարող են խորացնել մանկավարժի գիտելիքները երեխայի կանոնավոր զարգացման, կոնկրետ խմբերում երեխաների կարիքները հասկանալու նպատակով, վերհանելու հնարավոր խնդիրներն ու այդ ուղղությամբ արդյունավետ կազմակերպելու աշխատանքները:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

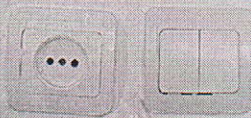
Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակգրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	Այո	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի <ul style="list-style-type: none"> ✓ մարզադահլիճ, ✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով. 	Այո	

Կից՝ նկարներ և գույքի հազեցվածության ցուցակներ:





POLICEMAN
ՔՐԱՆԻԷՔԵՐԻՆ
ՈՍԻՎԱՆ



ՕՊԵՐԱՏԻՎ ՀԱՏՈՒՎ
ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՅՎԱԾ
ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ

<p>POLICE CAR ՔՐԱՆԷՔԱՐ ՄԱՍԻՆԱ ՈՍԻՎԱՆԻ ՄԵՔԵՆԸ</p>	<p>AMBULANCE ՄԱՍԻՆԱ ՔՐՕՔՐԵ ԳՐԱՆՍԻՆԸ ՈՍԻՎԱՆԻ ՄԵՔԵՆԸ</p>
<p>FIRE ENGINE ՔՐՈՋԱՐԱՆ ՄԱՍԻՆԱ ՈՍԻՎԱՆԻ ՄԵՔԵՆԸ</p>	











ՑԱՆԿ

<<Արժվանի N 9 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ում գործող նախադպրոցական ուսումնական հաստատություններին անհրաժեշտ ուսումնաօժանդակ գրականության

Հ/հ	տարիքային խումբը	անվանումը	քանակը
1	նախադպրոցական	Էկոլոգիա Գ.Մարտիրոսյան	3
		Կերպարվեստ Լ.Սմբատյան, Լ.Սարգսյան	3
		Գեղ. Գրականություն Ստեղծագործությունների ընտրանի 2- 7տարեկան Գ.Մովսիսյան Սուրեն Մուրադյան, Աթաբեկ Խնկոյան	3
		Համալիր ծրագիր Լ.Մանուկյան, Հ.Միտոյան, Մ.Սարգսյան և նորիշներ	4
		Մաթեմատիկա Ս.Չիբուխյան	2
		Խոսքի զարգացում Ս.Չիբուխյան, Լ.Սարգսյան	3
2	միջին	Համալիր ծրագիր Հ.Միտոյան, Ս.Մարության և նորիշներ	4
		Մաթեմատիկա Հ.Հարությունյան	3
		Գեղ. Գրականություն Ա.Հովհաննիսյան, Լ.Ղույումչյան Հովհ.Թումանյան, Հ.Հայրապետյան	3
		Կերպարվեստ Լ.Սմբատյան, Լ.Սարգսյան	4

		Խոսքի զարգացում Լ.Սարգսյան, Հ.Միտոյան, Լ.Սմբատյան	3
3	Կրթուեր	Մաթեմատիկա Հ.Հարությունյան	3
		Համալիր ծրագիր Ա.Հովհաննիսյան, Հ.Մինասյան և ուրիշներ	3
		Կերպարվեստ Լ.Սմբատյան, Լ. Վերդյան, Լ.Սարգսյան	4
		Գեղ. Գրականություն Մանկական ստեղծագործությունների ընտրանի 2-5տարեկան Ա.Հովհաննիսյան Հովհ.Թումանյան	3
		Խոսքի զարգացում Լ.Սարգսյան	3
4	Երաժշտություն	Լ.Սմբատյան, Կ.Ղազարյան, Գ.Թադևոսյան	3



Տնօրեն

[Handwritten Signature]
Բ.Եփրեմյան

2. ՄԵԹՈԴԿԱԲԻՆԵՏԻ ՀԱԳԵՅՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՅՈՒՑԱԿ

N	ԱՆՎԱՆՈՒՄՆԵՐԸ
1	Մեղաններ, աթոռներ, պահարաններ, վարագույր, գորգ, մուրերտ, ջահ
2	Աշխատանքային տարեկան պլան
3	Մեթոդիստի աշխատանքային փաթեթ
4	Մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների տեսք
5	Տետրեր, գծապատկերներ, մեթոդական մշակումներ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ
6	Մաթեմատիկական և նկարագարդ խորհանարդիկներ
7	Դիդակտիկ պարագաներ և նյութեր
8	Թվադարան, տառադարան
9	ՀՀ դրոշ, զինանշան, քարտեզ մակետ
10	Մանկագիրների և բանաստեղծների նկարներ
11	Մեթոդական, մանկական և գեղարվեստական գրականություն
12	Ուսումնադիտարկչական գրականություն
13	Ուսումնադիտարկչական թեմատիկ նկարներ
14	Միջոցառումների հազուստներ
15	Ծաղիկներ, մեծ և փոքր կուժեր, զամբյուղներ



Տնօրեն *Ե. Եփրեմյան*

4.ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ՊԱՐԱՊՄՈՒՆՔՆԵՐԻ ԴԱՀԼԻՃԻ
ՀԱԳԵՅՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

N	ԱՆՎԱՆՈՒՄՆԵՐԸ
1	Դաշնամուր
2	Աթոռներ
3	Բնություն պատկերող նկարներ, հեքիաթների հերոսների նկարներ
4	Ներկայացման ժամանակ օգտագործվող պարագաներ, կենդանիների, մրգերի բանջարեղենի դիմակներ, կերպարների պատկերներ՝ տիկնիկային, սեղանային, ստվերային
5	Արհեստական բույսեր /ըստ տարվա եղանակի/, մուլյաժներ
6	Պահոց
7	Դափեր
8	Երաժշտական կենտրոն
9	Վարագույրներ , գորգեր



[Handwritten Signature]
Ե.Եփրեմյան

3. ՄԱՐԶԱԴԱՀԼԻՃԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

N	ԱՆՎԱՆՈՒՄՆԵՐԸ	ՔԱՆԱԿԸ
1	Մարմնամարզական պատ	1
2	Մարմնամարզական նստարան	2
3	Մարմնամարզական ներքնակ	1
4	Մարմնամարզական օղակներ	
5	Ցատկապարաններ	
6	Խաղաշշեր	10
7	Ավազե պարկեր	10
8	Եռանիվ հեծանիվ	1
9	Պարկեր փոխանցումավազքերի համար	2
10	Բուլվաներ, գնդակներ	20



Ե. Բաբայան Գ. Եփրեմյան

**7. ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ
ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ**

Ցուցանիշ		2021- 2022ուստարի	2022- 2023ուստարի	2023- 2024ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան	270/17	276/17	265/15
	Մանկավարժ			
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	270/20	276/20	265/23
	Սպաս. անձնակազմ.			
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	270/4	276/4	265/4
	Վարչ. անձնակազմ			
դ. Խմբերի միջին խտությունը.		30	30	30
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		394.0	434.7	390.0
զ. Մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		115.0	115.0	130.0
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		102.2	102.2	130.0
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		100.9	100.9	114.4
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.				
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		15200.0	24700.0	26880.0
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):				
ժբ. դրամաշնորհային օրենքով չարգելվածայլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.				
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		66000.0	68244.0	75000.0
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		817.9	1108.6	1075.0

Ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	1800.0	1000.0	1250.0
---	--------	--------	--------

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղտարիքի I				%
Վաղտարիքի II				%
Կրտսեր I				%
Կրտսեր II	4	3	4	%
Միջին	4	4	3	%
Ավագ	3	4	4	%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝	11	11	11	

Այս և հաջորդող լրացուցիչ տվյալներում անհրաժեշտ է նկարագրել փոփոխությունների դինամիկան՝ մեկնաբանել լաճիկ և նվազման պատճառները:

Հաստատությունում վերջին տարիներին խմբերի քանակը փոփոխության չի ենթարկվել:

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղտարիքի I				%
Վաղտարիքի II				%
Կրտսեր I				%
Կրտսեր II	82	100	76	%
Միջին	86	90	109	%
Ավագ	105	77	91	%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝	273	267	276	

-----Երեխաների թվաքանակի էական փոփոխություն վերջին տարիներին չի նկատվել

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշ	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	273	270	274	%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	170	205	184	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	35	79	85	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	123	90	70	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	154	154	155	%

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Սաների թվաքանակի էական փոփոխություններ չկան:

**8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ
ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱԿԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ԿԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ
ՀԵՏ**

Ցուցանիշ			2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավորներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը Մոսիս				
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյաններ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը Մոսիս				
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը Մոսիս				
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Այո v	Ոչ			
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Պարբերաբար իրականացվել են ծնողական հանդիպումներ, որոնց ընթացքում քննարկվել են հետևյալ թեմաները՝ երեխաների վարքագիծ, կրթության որակի բարձրացում , ժամանակակից տեղնուղղիաների, մեթոդների, հնարների կիրառում, երեղաների ֆրզիկական, հոգեկան, սոցիալ-անձնային զարգացում, առողջարարական աշխատանքների իրականացում, առողջապահական սահմանված նորմերի պահպանում:				
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	Բարձր**				
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	90%***				

Կից՝

* լուսանկարներ և ծնողական խորհրդի հանդիպումների քանակը և արձանագրությունների լուսապատճենները,

** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով,

*** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով:

9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
<p>ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. (Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</p>	<p><u>Հաստատության շենքային բարելավման, ուսումնանյութական բազայի համալրման խնդիրներով դիմել ենք համայնքապետարանին և մշտապես ստացել աջակցություն :</u></p>
<p>բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. (Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում).</p>	<p><u>Հաստատության աշխատակիցները 100%-ով մշտապես իրազեկվում են համայնքային խնդիրներին և ակտիվ մասնակցություն են ունենում համայնքի ղեկավարության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին, մասնավորապես շաբաթօրյակներին, հիշարժան և տոնական օրերի միջոցառումներին և այլն:</u></p>
<p>գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում).</p>	
<p>դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. (Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</p>	
<p>ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.</p>	<p><u>ՏՄԱԿ-ի աշխատակիցները պարբերաբար սեմինար զրույցներ են կազմակերպում փորձի փոխանակման, ինչպես նաև դաստիարակների հետ համագործակցության նպատակով:</u></p>
<p>զ. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.</p>	

Է. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.

Հաստատությունը հաճախակի համագործակցում է հանրակրթական դպրոցի մանկավարժների հետ՝ քննարկելով տարատեսակ խնդիրներն ու հիմնահարցերը՝ սահուն և արդյունավետ կազմակերպելու անցումը կրթական հաջորդ փուլ:

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ
ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. <i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում).</i>	Հաստատության տարեկան պլանում ներառված բոլոր գործողությունները իրենց բնույթով ճկուն են և անհրաժեշտության դեպքում կարող են ենթարկվել փոփոխման:
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաժրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).</i>	Այս պահի դրությամբ հաստատություն հաճախում է ԿԶԱՊԿ ունեցող 3 երեխա, որոնցից յուրաքանչյուրի անհատական առանձնահատկությունները հաշվի առնելով կազմվում է զարգացման պլան:
գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և փնդությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).</i>	2023թ. ուսումնական հաստատության նախաձեռնությամբ իրականացվել է վերապատրաստում ՏՄԱԿ-ի աշխատակիցների կողմից, որի ժամանակ դաստիարակները իրազեկվել են «ԱԶՈՒՊ» կազմելու ձևին, իսկ ես վերապատրաստվել եմ «ԱՐՄԱՎ» շարունակական զարգացման կենտրոնում՝ «PECS» այլընտրանքային հաղորդակցման մեթոդ թեմայով:
դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).</i>	

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
<p>ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.</p> <p>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</p>	<p>Այս պահի դրությամբ մանկապարտեզում չունենք ֆիզիկական հաշմանդամություն ունեցող երեխա: «ՄՈՒԿ» ունեցող միակ երեխան ավարտել է մանկապարտեզը:</p>
<p>բ. Ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն).</p> <p>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտականությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժ-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</p>	<p>Հաստատությունն ունի հոգեբան, որի պարտականություններն են.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. պասիվ և ակտիվ դիտարկման միջոցով տեղեկություն հավաքել երեխայի վարքի մասին 2. Կատարել հուզականային և կոնգնիտիվ ոլորտների հետազոտում 3. Կազմել անհատական ուսումնական զարգացման պլան 4. Իրականացնել անհատական և խմբային աշխատանքներ 5. Մշտապես համագործակցել դաստիարակների, լոգոպեդի և ծնողների հետ: 6. Ծնողի հետ իրականացնել զրույց-խորհրդատվություն և մշտապես տեղեկացնել երեխայի զարգացման դինամիկայի մասին:
<p>գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով.</p> <p>(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը</p>	<p>Հոգեբանական աշխատանքների ընթացքում շատ հաճախ անհրաժեշտ են լինում դիդակտիկ պարագաներ, որոնք հոգեբանը չունի: Սակայն դրանց առկայության դեպքում թերապիաները կարող են</p>

ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը):

ընթանալ ավելի արդյունավետ և հետաքրքիր երեխաների համար:

դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն.
(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը):

ԿԶԱՊԿ ունեցող այն երեխաները, որոնք հաճախում են հաստատություն չունեն հատուկ դասավորվածության և պայմանների կարիք: Բոլորը օգտվում են միանման պայմաններից:

ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար.
(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը):

Այս պահի դրությամբ հոգեբանն ունի աշխատասենյակ, որտեղ ամեն օր իրականացնում է զարգացնող աշխատանքներ և թերապիաներ: Սակայն չկա դիդակտիկ նյութերի բավարար հագեցվածություն: Խիստ անհրաժեշտ են զարգացնող խաղեր և ավագաթերապիայի անկյուն:

12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
<p>ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. (Եթեայո, ապամանրամասները).</p>	<p>Հաշվի առնելով երեխաների զարգացման առանձնահատկությունները, նրանց հետ իրականացվում են անհատական և խմբային աշխատանքներ, խաղային թերապիաներ, կոգնիտիվ ոլորտի զարգացմանն ուղղված պարապունքներ, հիմք ընդունելով նախադպրոցական կրթության պետական չափորոշիչի պահանջները և նախադպրոցական կրթական ծրագրերը:</p>
<p>բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման և կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. (Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</p>	<p>Մանկավարժական անձնակազմը գիտակցում է, որ տարեցտարի ավելանալու է ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների թիվը, հարկավոր է վերանայել մոտեցումները և անհրաժեշտ է լինելու համապատասխան գիտելիքներով զինվել:</p>
<p>գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. (Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</p>	<p>Մանկավարժները չեն առանձնացնում ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաներին մյուսներից, որի շնորհիվ կարողանում են ապահովել հավասար հնարավորություններ բոլորի համար: ԿԶԱՊԿ ունեցող բոլոր երեխաները հավասարապես մասնակցում են բոլոր միջոցառումներին:</p>

դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):

Մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպային երևույթներ հայտնաբերել և հատուկ մասնագետի օգնությամբ հաղթահարել դրանք:

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. Ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.		6	7
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.			
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.		1	1

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՅՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	128 տղա 139 աղջիկ	142 տղա 134 աղջիկ	137 տղա 126 աղջիկ
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.			

ՏԵՂԵԿԱԳԻՐ

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ԹԻՎ 9 ՄԱՆԿԱՊԱԱՐՏԵԶ»
ՀՈԱԿ-Ի ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՄԱՆ

Համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021 թվականի մայիսի 13-ի N 764-Ն որոշման 15-րդ կետի, Աբովյան համայնքի «Աբովյան քաղաքի թիվ 9 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի տնօրենի 2023 թվականի օգոստոսի 28-ի N 98 հրամանի Աբովյան համայնքի «Աբովյան քաղաքի թիվ 9 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքին գնահատում իրականացնելու նպատակով ձևավորված հանձնաժողովի ներքոհիշյալ կազմը մասնակցեց ներքին գնահատման աշխատանքների քննարկմանը.

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Գիանա Եփրեմյան

Անդամներ՝

Մարիամ Գրիգորյան

Անի Կարապետյան

Ծովինար Գևորգյան

Ծովինար Խաչատրյան

ՏԻՄ ներկայացուցիչներ

Շաքե Գալստյան

Արտյոմ Առաքելյան

Տնօրեն՝



Գ.Եփրեմյան