Հավելված 2   
 Աբովյան համայնքի ղեկավարի

2024թ. մարտի 04-ի N 1086 որոշման

**ՊԼԱՆ-ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ**

**2024 թվականի աղետների ռիսկի կառավարման միջոցառումների**

| **Հ/Հ** | **Միջոցառման**  **անվանումը** | **Անցկացման ժամկետը** | **Անցկացման**  **վայրը** | **Պատասխանատու**  **անձ** | **Ֆինանսավորման աղբյուր** | **Նշումներ իրականացման մասին (այո/ոչ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Նախապատրաստական միջոցառումներ** | | | | | | |
|  | Համայնքում կամավորական խմբերի հիմնում | Տարվա ընթացքում | Աբովյան համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | Չի պահանջվում |  |
|  | Աղետների վերաբերյալ կրթական նյութերի պատրաստում և աղետների կառավարման վերաբերյալ կրթության խթանում | Տարվա ընթացքում | Համայնքի ուսումնական հաստատություններ, մանկապարտեզներ, հիմնարկ ձեռնարկություններ | ԱՌԿ խորհուրդ, ուս.հաստատությունների, ձեռնարկությունների ղեկավարներ | Չի պահանջվում |  |
|  | Ապահովել բնակչության, դպրոցների, և այլ կազմակերպությունների ներգրավումը արտակարգ իրավիճակների կանխման և դրանց հետևանքների վերացման միջոցառումների նախապատրաստմանը և իրականացմանը | Տարվա ընթացքում | համայնք | ԱՌԿ խորհուրդ, կազմակերպություններ, ուս.հաստատություններիղեկավարներ | Չի պահանջվում |  |
|  | Հավաքագրել և հաշվառել բնակավայրերում տեղի ունեցած արտակարգ դեպքերն ու իրավիճակները | Տարվա ընթացքում | համայնք | ԱՌԿ խորհուրդ | Չի պահանջվում |  |
|  | 2021 թվականի ԱՌԿ պլանի մշակում և հաստատում | դեկտեմբեր | համայնք | Համայնքի ղեկավար | Չի պահանջվում |  |
|  | ԱՌԿ խորհրդի նիստի անցկացում | Հուլիս-դեկտեմբեր | համայնքապետարան | Համայնքի ղեկավար | Չի պահանջվում |  |
|  | Համայնքի ազդարարման կայուն համակարգի ստեղծում | ընթացիկ | համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե, աջակցող կազմ. |  |
| **II. Վտանգների և խոցելիության նվազեցման միջոցառումներ** | | | | | | |
| **Երկրաշարժ** | | | | | | |
|  | Սեյսմիկ ռիսկի գնահատում | Տարվա ընթացքում | համայնք | Համայնքի ղեկավար, ԱՌԿ խորհուրդ | Աջակցող կառույցներ |  |
|  | Բնակչության իրազեկվածության բարձրացում և ուսուցում | մշտապես | համայնք | Համայնքապետարանի աշխատակլազմի քարտուղար | Չի պահանջվում |  |
|  | Համայնքապետարանի աշխատակիցների և համայնքային արձագանքող ստորաբաժանումների ուսուցում | մշտապես | համայնքապետարան | Համայնքապետարանի աշխատակլազմի քարտուղար | Չի պահանջվում |  |
|  | Բնակավայրի ենթահամա - կարգերի հուսալի կառուցում | մշտապես | համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե, աջակցող կառույցներ |  |
|  | Տների, շինությունների ամրացում | մշտապես | համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե, աջակցող կառույցներ |  |
|  | Բնակավայրերում շենքերի և շինությունների կառուցման և շահագործման հետ կապված սեյսմիկ անվտանգության պահանջների տարածում | մշտապես | համայնք | Համայնքի ղեկավար | Չի պահանջվում |  |
| **Կարկուտ** | | | | | | |
|  | Կանխատեսման և վաղ ազդարարման համակարգի մշակում և կիրառում | Տարվա ընթացքում | համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե, աջակցող կառույցներ |  |
| **Երաշտ** | | | | | | |
|  | Բնակչությանը հուսալի կլիմայական տեղեկատվության ապահովում և իրազեկում | մշտապես | համայնք | Համայնքապետարանի աշխատակլազմի քարտուղար | Չի պահանջվում |  |
|  | Ոռոգման ցանցի բարեկարգում, ընդլայնում | ընթացիք | համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | Համայնքային բյուջե, աջակցող կառույցներ |  |
| **Ցրտահարություն** | | | | | | |
|  | Բնակչությանը հուսալի կլիմայական տեղեկատվության ապահովում և իրազեկում | Մշտապես | Համայնք | Համայնքապետարանի աշխատակլազմի քարտուղար | Չի պահանջվում |  |
|  | Բնակչության ուսուցում և իրազեկում ցրտահարությունից պաշտպանելու միջոցների, ձևերի վերաբերյալ | փետրվար-մարտ | համայնք | Համայնքապետարանի աշխատակլազմի քարտուղար | Չի պահանջվում |  |
| **Առատ ձյուն** | | | | | | |
|  | Հուսալի օդերևույթաբանական տեղեկատվության ապահովում | ձմռանը | համայնք | Համայնքապետարանի աշխատակլազմի քարտուղար | Չի պահանջվում |  |
| **Ձնաբուք** | | | | | | |
|  | Հուսալի օդերևույթաբանական տեղեկատվության ապահովում | ձմռանը | համայնք | Համայնքապետարանի աշխատակլազմի քարտուղար | Չի պահանջվում |  |
|  | Բնակավայրերում էլեկտրամատակարարման հուսալի համակարգի ապահովում | մշտապես | համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,  «Աբովյան էլ.ցանց» | ՀԷՑ ՓԲԸ |  |
| **Հորդառատ տեղումներ** | | | | | | |
|  | Մշակել և կիրառել կանխատեսման և վաղիրազեկման համակարգ | Ընթացիք | Համայնք | Համայնքի ղեկավար | համայնքային բյուջե, աջակցող կառույցներ |  |
|  | Ապահովել բնակչության վաղ իրազեկումը | Մարտ,  հոկտեմբեր | համայնք | Հմայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար, համատիրություններ | Չի պահանջվում |  |
|  | Ճանապարհների եզրերին հեղեղատարների կարգաբերում և ճանապարհների բարեկարգում | ընթացիք | համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե |  |
| **Գետի վարարում (հեղեղում)** | | | | | | |
|  | Գետի ափերի պաշտպանիչ հատվածի բարձրացում, հունի մաքրում, խորացում | ապրիլ | Համայնքի սահմանագծով անցնող գետակ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, «Աբովյանի ԿՏ» ՀՈԱԿ | Համայնքային բյուջե |  |
|  | Վտանգված ճանապարհահատվածների բարեկարգում | ապրիլ, մայիս | համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե |  |
| **ՈՒժեղ քամիներ** | | | | | | |
|  | Մշակել կանխատեսման և վաղազդարարման համակարգ և կիրառել | ընթացիք | համայնք | Համայնքի ղեկավար | Չի պահանջվում |  |
|  | Ապահովել բնակչության վաղ իրազեկումը | մշտապես | համայնք | համայնքի աշխատակազմի քարտուղար, ծառայություններ | Չի պահանջվում |  |
| **Համաճարակային բռնկում** | | | | | | |
|  | Խմելու ջրի որակի բարձրացում և պահպանում | մշտապես | ջրաղբյուր | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, «Վիոլլա ջուր» ՓԲԸ | Մասնագիտական կազմակերպություն |  |
|  | Կանխարգելիչ միջոցառումների իրականացում | մշտապես | համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, «Վիոլլա ջուր» ՓԲԸ | Մասնագիտական կազմակերպություն |  |
|  | Ուսումնական հաստատություններում և մանկապարտեզներում սանիտարական կանոնների  պահպանում | մշտապես | համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ուս.հաստատությունների, մանկապարտեզների  ղեկավարներ | Չի պահանջվում |  |
| **Անասունների հիվանդություններ** | | | | | | |
|  | Ժամանակին պատվաստումների կատարում | Սահմանված ժամկետում | Համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | սնասնապահ, անասնաբույժներ |  |
|  | Պրոֆիլակտիկ միջոցառումների իրականացում | մշտապես | Համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | անասնաբույժներ |  |
|  | Բնակչության իրազեկում | պարբերաբար | համայնք | Թաղային լիազորներ | Չի պահանջվում |  |
| **Բույսերի հիվանդություններ** | | | | | | |
|  | Համակարգված պայքարամիջոցների կիրառում | Մայիս, սեպտեմբեր | համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղեկալ, «Աբովյանի ԿՏ» ՀՈԱԿ | Համայնքային բյուջե |  |
|  | Բնակչության իրազեկում | Մշտապես | Համայնք | Համայնքային ծառայություններ | Չի պահանջվում |  |
| **Ջրհեղեղ** | | | | | | |
|  | Ջրահեռացման ցանցերի մաքրում | Մշտապես | Համայնք | «Աբովյանի ԿՏ» ՀՈԱԿ | Չի պահանջվում |  |
| **Ջրածածկում** | | | | | | |
|  | Ջրահեռացման ցանցերի մաքրում | Մշտապես | Համայնք | «Աբովյանի ԿՏ» ՀՈԱԿ | Չի պահանջվում |  |
| **Սելավ** | | | | | | |
|  | Սելավատարների մաքրում | Մշտապես | Համայնք | «Աբովյանի ԿՏ» ՀՈԱԿ | Չի պահանջվում |  |
|  | Սելավատարների հունի լայնացում և խորացում | Մարտ-ապրիլ | համայնք | «Աբովյանի ԿՏ» ՀՈԱԿ | Չի պահանջվում |  |
| **Ամպրոպ/կայծակ** | | | | | | |
|  | Շանթարգելների տեղադրում | ընթացիք | համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | Համայնքային բյուջե, աջակցող կառույցներ |  |
|  | Բնակչության իրազեկում և ուսուցում վարվելականոնների մասին | Մշտապես | համայնք | Համայնքիապետարանի աշխատակազմի քարտուղար, կազմակերպությունների ղեկավարներ | Չի պահանջվում |  |
|  | Շենքերի տանիքներում տեղադրել հողակցված շանթարգելներ, որոնք ունեն 10 Օհմ և ավելի դիմադրոuթյուն | Ընթացիք | Համայնք | ԱՌԿ խորհուրդ, համատիրություններ | Համայնքային բյուջե, համատիրությունների միջոցներ |  |
|  | Առաջարկել բնակիչներին ալեհավաքները հողակցել | ընթացիք | Համայնքի շենքեր | համատիրություններ | - |  |
| **Խոտածածկ տարածքների հրդեհներ** | | | | | | |
|  | Բնակչության իրազեկում` դաշտերում և այլ խոտածածկ տարածքներում հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման ուղղությամբ | Մշտապես | Համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, համայնքային ծառայություններ | Չի պահանջվում |  |
|  | Բարձրացնել բնակչության գիտելիքների մակարդակը երաշտի հետևանքով բուսածածկ տարածքներում հրդեհի առաջացման վտանգի և դրա կանխարգելման մասին | Մշտապես | Համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, համայնքային ծառայություններ | Չի պահանջվում |  |
| **Քիմիական վթար** | | | | | | |
|  | Բնակչության իրազեկում և ուսուցում` քիմիական վթարի սպառնալիքի կամ առաջացման կամ դեպքում վարվելականոնների վերաբերյալ | մշտապես | համայնք | ԱՌԿ խորհուրդ  «Թամարա» ՍՊԸ  Կոտայք գարեջուր | Չի պահանջվում |  |
| **Հրդեհներ/Պայթյուններ** | | | | | | |
|  | Բնակչության իրազեկում և ուսուցում` հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման ուղղությամբ | Ընթացիք | Համայնք | Համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար, ուս.հաստատություններ, համատիրություններ | Չի պահանջվում |  |
|  | Համայնքային ենթակայության տակ գտնվող կառույցներում պահպանել հրդեհային անվտանգության կանոնները և ապահովել համապատասխան հակահրդեհային սարքավորումներով | Մշտապես | Համայնքի շենքեր, շինություններ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, հիմնարկ-ձեռնարկություններ, ուս.հաստատություններ, համատիրություններ | Չի պահանջվում |  |
|  | Բնակավայրերում` բնակչությանը առաջարկել օգտագործել միայն տեխնիկական լավ վիճակում գտնվող գազի բալոններ | պարբերաբար | համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, հիմնարկ-ձեռնարկություններ, բնակչություն | Չի պահանջվում |  |
| **Շենքերի և շինությունների փլուզումներ** | | | | | | |
|  | Իրականացնել վթարային և հնամաշ կիսակառույց շենք –շինությունների հաշվառում | հունիս | համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ԱՌԿ խորհուրդ | Չի պահանջվում |  |
|  | Վտանգավոր տարածքի արգելափակում և անվտանգության պայմանական նշանների փակցնում | Ընթացիք | Համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ԱՌԿ խորհուրդ | Համայնքային բյուջե |  |
| 1. **ԱՌՆ ուսուցում և վերապատրաստում** | | | | | | |
|  | Բնակավայրերում բնակչության ուսուցում և իրազեկում ԱՌՆ (ԱՕ, վարքականոնների և այլն) վերաբերյալ | Մարտ | Համայնքային կազմակերպություններ | ԱՌԿ խորհուրդ | Չի պահանջվում |  |
|  | Համայնքի ԱՌԿ խորհրդի անդամների և ոլորտային պատասխանատուների ներգրավում՝ մասնագիտացված կառույցների կողմից կազմակերպվող դասընթացներին և սեմինարներին | ընթացիք |  | Համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար | Չի պահանջվում |  |
|  | Կրթական օջախներում աղետներին և արտակարգ իրավիճակներին պատրաստվածության վերաբերյալ անձնակազմի և աշակերտների ուսուցում | ընթացիք | Համայնքային կրթօջախներ | Համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար, կրթօջախների ղեկավարներ | Չի պահանջվում |  |
|  | Կրթություն չստացող երեխաների բացահայտում, դպրոցում ուսումնական գործընթացի շարունակության ապահովում | Մշտապես | համայնք | Համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար | Համայնքային բյուջե ըստ անհրաժեշտության |  |
|  | Բնակչությանը` հատկապես կանանց ԱՌՆ հիմունքների ուսուցանում, մեթոդական ձեռնարկների տարածում | պարբերաբար | համայնք | Համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար | Չի պահանջվում |  |
| **IV. Վարժանքներ** | | | | | | |
|  | «Ուժեղ երկրաշարժի դեպքում բնակչության պաշտպանության կազմակերպումը» թեմայով վարժանքի կազմակերպում և իրականացում | 2024թ. | Համայնքի տարածք | Համայնքի ղեկավար, ԱՌԿ խորհուրդ | Չի պահանջվում |  |
|  | Քիմիական վթարի դեպքում բնակչության պաշտպանություն կազմակերպում թեմայով վարժանքի անցկացում | Տարվա ընթացքում | Համայնք, վտանգավոր օբյեկտներ | Համայնքի ղեկավար, վտանգավոր օբյեկտների ղեկավարներ | Չի պահանջվում |  |
|  | «Հրդեհաշիջման վարժանքների կազմակերպում և իրականացում | Տարվա ընթացքում | Համայնք, դպրոցներ | Համայնքի ղեկավար, ուս.հաստատությունների ղեկավարներ | Չի պահանջվում |  |
| **V. Տեխնիկական միջոցներով համալրում** | | | | | | |
|  | Կրակմարիչների ձեռքբերում  30 հատ | 2024թ. | Համայնքային կազմակերպություններ | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե |  |
|  | Հակահրդեհային վահանակների ձեռքբերում 8 հատ | 2024-2025թ.թ. | Համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե |  |
|  | Բարձրախոսի ձեռքբերում  5 հատ | 2024-2025թ.թ. | Համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե |  |
|  | Առաջին օգնության արկղերի ձեռքբերում 30 հատ | 2024-2025թ.թ. | Համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե, աջակցող կազմակերպություններ |  |
|  | Պատգարակների ձեռքբերում  5 հատ | 2024-2025թ.թ. | Համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե, աջակցող կազմակերպություններ |  |
|  | Համայնքապետարանի ենթակայության տակ գործող կառույցներում, այդ թվում` նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների համար ձեռք բերել և տեղադրել ազդարարման համակարգեր | ընթացիք | Համայնք, համայնքային կազմակերպություններ, դպրոցներ | Համայնքի ղեկավար, ուս.հաստատությունների ղեկավարներ | Համայնքային բյուջե, աջակցող կազմակերպություններ |  |
|  | Շչակների ձեռքբերում  2 հատ | ընթացիք | Համայնք | Համայնքի ղեկավար | Համայնքային բյուջե, աջակցող կազմակերպություններ |  |
| **VI. Համագործակցություն** | | | | | | |
|  | Համագործակցություն մարզային և համայնքային փրկարարական ուժերի հետ | Մշտապես | Համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, պաշտպանության գծով աշխատանքների պատասխանատու | Չի պահանջվում |  |
|  | Համագործակցություն մարզային և համայնքային ոստիկանության հետ | Մշտապես | Համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, պաշտպանության գծով աշխատանքների պատասխանատու | Չի պահանջվում |  |
|  | Համագործակցություն մարզային և համայնքային բժշկական հաստատությունների հետ | Մշտապես | Համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, պաշտպանության գծով աշխատանքների պատասխանատու | Չի պահանջվում |  |
|  | Համագործակցություն համայնքում ակտիվ բոլոր մարդասիրական կազմակերպությունների հետ | Մշտապես | Համայնք | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, պաշտպանության գծով աշխատանքների պատասխանատու | Չի պահանջվում |  |